

Universidad Católica de Santa María

Facultad de Ciencias Contables y Financieras

Escuela Profesional de Contabilidad



“EFECTO DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (SIAF – SP) EN LA TOMA DE DECISIONES FINANCIERAS EN EL INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE CAMANÁ, 2019”

Tesis presentada por el Bachiller:

Vera Carnero Sthefanie Vanessa

**Para optar el Título Profesional
de:**

Contadora Pública

Asesor:

C.P.C.C. Vera Lajo José Antonio

Arequipa - Perú

2023

Universidad Católica de Santa María
Facultad de Ciencias Contables y Financieras
Escuela Profesional de Contabilidad

DICTAMEN DE BORRADOR DE TESIS

A : Dr. CPC. VICTORIA TORRES DE MANCHEGO
Decana de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras
De : Dr. CPC. TEODOSIO SERRUTO HUANCA
Docente Dictaminador
Trabajo Dictaminado : Borrador de Tesis
Título : "Efecto de la Información del Sistema Integrado de
Administración Financiera (SIAF - SP) en la toma de decisiones
financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019".
Bachiller : **VERA CARNERO, STHEFANIE VANESSA.**
Fecha : 17 de agosto del 2022

Por el presente cumpla con informar a usted que luego de haber sido subsanadas las observaciones determinadas anteriormente y revisado el Borrador de Tesis, considero oportuno manifestarle que puede seguir con los trámites correspondientes, salvo mejor parecer.

Atentamente,



Dr. CPC. TEODOSIO SERRUTO HUANCA
Docente Principal – Código 1789

DEDICATORIA

A Dios por darme la vida y estar siempre conmigo, guiándome en mí camino.

A mi hija Mikela Catalina y a mi esposo Mike por la motivación de querer ser un ejemplo para mi hija la razón de mi vida y junto a mi esposo que con su amor y aliento me ayudan a concluir mis metas.

A mis padres, el esfuerzo que hicieron para darme la carrera e invertir en mí, me llena de alegría poder compartirlo con ellos, gracias a mis padres soy quien soy, orgullosamente y con la cara muy en alto agradezco a mis padres José y Marilú que son todo para mí.

A mi Facultad de contabilidad Por darme los conocimientos necesarios para ser una gran profesional e logrado en mí culminar mis estudios con éxito.



AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por guiarme en mi camino y por permitirme concluir con mi objetivo.

A mi hija y a mi esposo por ser el apoyo incondicional en mi vida, que, con su amor y respaldo, me ayuda alcanzar mis objetivos.

A mis padres quienes son mi motor y mi mayor inspiración, que, a través de su amor, paciencia, buenos valores, ayudan a trazar mi camino.

Y por supuesto a mi querida Universidad y a todas las autoridades, por permitirme concluir con una etapa de mi vida, gracias por la paciencia, orientación y guiarme en el desarrollo de esta investigación.



RESUMEN

La investigación lleva como título: “Efecto de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) en la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019”. El objetivo principal fue determinar el efecto de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera -SIAF – SP en la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná - IVPC. La hipótesis general planteaba que la Información del SIAF contribuía positiva y significativamente en la toma de decisiones financieras del IVPC. La técnica utilizada para la recolección de información respecto de las variables de estudio fue la encuesta, el instrumento fue un cuestionario conformado por 18 preguntas estructuradas de acuerdo a las variables de estudio. La población estuvo conformada por cinco funcionarios administrativos del IVPC, el cual es un organismo dedicado al mantenimiento de vías rurales. La investigación se desarrolló bajo un diseño transversal, dentro de un periodo de seis meses correspondiente al año 2020. El procesamiento de datos se realizó a través del sistema SPSS-23. Finalmente, los resultados indicaron que la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP incide de manera significativa sobre la toma de las decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná.

Palabras Clave: Información SIAF, decisiones financieras

ABSTRACT

The research is entitled: "Effect of the Information of the Integrated Financial Administration System (SIAF - SP) in financial decision making in the Provincial Road Institute of Camaná, 2019", its main objective was; Determine the effect of the Information of the Integrated Financial Administration System (SIAF - SP) in financial decision making in the Provincial Road Institute of Camaná, 2019. The general hypothesis was: The Information of the Integrated Financial Administration System (SIAF - SP) contributes positively and significantly to the financial decision making of the Provincial Highway Institute of Camaná. The technique used to collect information regarding the study variables was the survey and its respective instrument the questionnaire, which is made up of 18 questions structured according to the study variables, the population was made up of 5 administrative officials of the Institute Vial Provincial de Camaná, this is dedicated to road maintenance of highways. The research was developed under a cross-sectional design, within a period of six months corresponding to the year 2020. The data processing was carried out through the SPSS-23 system where it was concluded that it was possible to determine that the System Information Integrated Financial Administration SIAF-SP has a significant impact on financial decision making in the Provincial Highway Institute of Camaná.

Keywords: SIAF information, financial Decisions

INTRODUCCIÓN

En el Perú se desarrolló el SIAF con el objetivo de maximizar la administración de los recursos del estado y la integración financiera y contable de los recursos del país. Se tiene el conocimiento que la información sobre los procedimientos que se llevan a cabo en las instituciones es de suma importancia y que sin ella no es posible controlar eficientemente la administración de las mismas, es por ello se requiere de información adecuada, relevante y oportuna para la toma de decisiones, siendo vital para quienes laboran en la alta dirección.

La investigación presenta como objetivo principal determinar el efecto de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) en la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019.

En ese sentido, en la presente investigación se presentan las conclusiones y se brindan recomendaciones para mejorar el manejo de la información a fin de facilitar una eficiente toma de decisiones y obtener un modelo de gestión que permita a la institución lograr resultados óptimos, generando, de esta forma, una mejor productividad y competitividad.

El estudio está compuesto y se desarrolló en tres capítulos:

En el capítulo I se realizó la descripción del problema a cerca de la situación actual de la unidad en estudio y se plasmó la operacionalización de las variables de investigación: Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) y decisiones financieras. Asimismo, se abordó la justificación de la investigación, se formularon los problemas de investigación, los antecedentes investigativos y las bases teóricas. Por otro lado, se plantearon los objetivos generales y específicos y, finalmente, la hipótesis correspondiente.

En el capítulo II se esboza el planteamiento metodológico, el cual especifica las técnicas e instrumentos utilizados en la investigación y el campo de verificación (Ámbito,

Unidades de observación). Además, se describe a la población y al tipo de muestreo utilizado.

Consecuentemente, se plasmaron las estrategias de la investigación.

En el capítulo III se abordó el análisis e interpretación de resultados, los cuales fueron procesados por medio de la aplicación del instrumento empleado. Por consiguiente, se obtuvieron los resultados, los cuales permitieron concluir el estudio y brindar recomendaciones.



ÍNDICE

DEDICATORIA.....	iii
AGRADECIMIENTO.....	iv
RESUMEN.....	v
ABSTRACT.....	vi
INTRODUCCIÓN.....	vii
CAPÍTULO I.....	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	1
1. Descripción de la problemática	1
2. Enunciado del problema	2
3. Operacionalización de variables.....	3
4. Justificación.....	3
5. Formulación del problema.....	4
5.1. Problema Principal	4
5.2. Problemas Secundarios.....	4
6. Antecedentes Investigativos	4
7. Bases Teórico Científicos.....	7
7.1. Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)	7
7.1.1. Actividades.....	10
7.1.1.1. Adaptación	11
7.1.1.2. Personal a cargo.....	13
7.1.1.3. Eficiencia del Personal	15
7.1.2. Información	16
7.1.2.1. Información presupuestal	17
7.1.2.2. Administración	19
7.1.3. Reporte presupuestal.....	20
7.1.3.1. Mejoramiento del sistema.....	21
7.1.3.2. Calidad de gasto	22
7.1.3.3. Análisis presupuestal	23
7.1.3.4. Cumplimiento de plazos	24
7.2. Decisiones Financieras	26
7.2.1. Decisiones de inversión.....	27
7.2.1.1. Identificación del problema.....	29
7.2.1.2. Diagnóstico del problema.....	30
7.2.2. Etapa de selección	32
7.2.2.1. Evaluación de alternativas.....	33

7.2.2.2.	Comunicación.....	34
7.2.3.	Etapas de control.....	35
7.2.3.1.	Proceso	36
7.2.3.2.	Solución.....	37
8.	Objetivos	39
8.1.	Objetivo general	39
8.2.	Objetivos específicos.....	39
9.	Hipótesis.....	39
9.1.	Hipótesis general	39
9.2.	Hipótesis específicas	39
CAPITULO II.....		40
PLANTEAMIENTO METODOLÓGICO.....		40
1.	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS	40
1.1.	Técnicas.....	40
1.2.	Instrumentos	40
2.	Campo de verificación.....	41
2.1.	Ámbito.....	41
2.2.	Unidades de observación.....	41
2.2.1.	Población.....	41
2.2.2.	Muestra.....	41
2.3.	Temporalidad	42
3.	Estrategias	42
3.1.	Organización	42
3.2.	Criterios para el manejo de datos	42
3.2.1.	Ordenamiento	42
3.2.2.	Tratamiento de la información.....	42
3.2.3.	Tablas y gráficas.....	43
CAPÍTULO III.....		44
RESULTADOS.....		44
1.	Información del Sistema Integrado de Administración Financiera	44
1.1.	Información financiera	44
1.2.	Información de ejecución presupuestaria	54
2.	Análisis e Interpretación de Resultados.....	56
CONCLUSIONES		98
RECOMENDACIONES		99
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS		1000



ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de variables.....	3
Tabla 2 Cuadro de variables y técnicas	40
Tabla 3 Cuadro de tratamiento estadístico.....	43
Tabla 4 ¿Considera que la adaptación al SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná por parte del MEF es adecuada?	56
Tabla 5 ¿El personal a cargo del manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná tiene conocimiento suficiente respecto al sistema?	58
Tabla 6 ¿Es necesaria la eficiencia del personal para el manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná?	60
Tabla 7 ¿La información presupuestal del SIAF-SP permite a la institución cumplir con sus objetivos?	62
Tabla 8 ¿La administración eficiente y adecuada del SIAF-SP permite el control de fondos públicos del Instituto Vial Provincial de Camaná?	64
Tabla 9 Es importante el mejoramiento del sistema SIAF-SP para la ejecución del reporte presupuestal del Instituto Vial Provincial de Camaná.....	66
Tabla 10 La calidad de gasto es sustentada de manera adecuada con el manejo de la SIAF-SP del Instituto Vial Provincial de Camaná.....	68
Tabla 11 El análisis presupuestal permite a la institución anticiparse a las posibles contingencias suscitadas en el Instituto Vial Provincial de Camaná	70
Tabla 12 Se cumple con los plazos establecidos en las diferentes fases del SIAF-SP	72
Tabla 13 ¿Considera que para tomar una decisión es necesario conocer la definición del problema? .74	
Tabla 14 ¿Considera que para tomar una decisión es necesario realizar un diagnóstico de la situación?	76
Tabla 15 ¿Considera que se deben tener varias alternativas de solución para tomar una mejor decisión frente a un problema?.....	78
Tabla 16 ¿Considera que para tomar una decisión el decisor selecciona la mejor alternativa?	80
Tabla 17 ¿Considera que el decisor al tomar una decisión luego implementa la alternativa?	82
Tabla 18 ¿Considera que las decisiones se toman en un ambiente de comunicación constante?	84
Tabla 19 Se realiza una comunicación oportuna durante la etapa de selección	86
Tabla 20 ¿Considera que la toma de decisiones financieras debe cumplir una serie de procesos de planificación, control y diagnóstico?.....	88
Tabla 21 Considera que las decisiones financieras son necesarias en la falta de recursos y dar la solución es un indicador determinativo	90
Tabla 22 Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP	92
Tabla 23 Toma de Decisiones Financieras	94

Tabla 24 Pruebas de normalidad de las variables Decisiones Financieras y la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP	96
Tabla 25 Incidencia de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP en las Decisiones Financieras	97



ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Estado de Situación Financiera	44
Figura 2 Estado de Gestión	50
Figura 3 Estado de Cambios en el Patrimonio Neto	51
Figura 4 Estado de Flujos de Efectivos	52
Figura 5 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos	54
Figura 6 Estado de Fuentes y Uso de fondos	55
Figura 7 ¿Considera que la adaptación al SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná por parte del MEF es adecuada?	56
Figura 8 ¿El personal a cargo del manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná tiene conocimiento suficiente respecto al sistema?	58
Figura 9 ¿Es necesaria la eficiencia del personal para el manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná?	60
Figura 10 ¿La información presupuestal del SIAF-SP permite a la institución cumplir con sus objetivos?	62
Figura 11 ¿La administración eficiente y adecuada del SIAF-SP permite el control de fondos públicos del Instituto Vial Provincial de Camaná?	64
Figura 12 Es importante el mejoramiento del sistema SIAF-SP para la ejecución del reporte presupuestal del Instituto Vial Provincial de Camaná	66
Figura 13 La calidad de gasto es sustentada de manera adecuada con el manejo de la SIAF-SP del Instituto Vial Provincial de Camaná	68
Figura 14 El análisis presupuestal permite a la institución anticiparse a las posibles contingencias suscitadas en el Instituto Vial Provincial de Camaná	70
Figura 15 Se cumple con los plazos establecidos en las diferentes fases del SIAF-SP	72
Figura 16 ¿Considera que para tomar una decisión es necesario conocer la definición del problema?	74
Figura 17 ¿Considera que para tomar una decisión es necesario realizar un diagnóstico de la situación?	76
Figura 18 ¿Considera que se deben tener varias alternativas de solución para tomar una mejor decisión frente a un problema?	78
Figura 19 ¿Considera que para tomar una decisión el decisor selecciona la mejor alternativa?	80
Figura 20 ¿Considera que el decisor al tomar una decisión luego implementa la alternativa?	82
Figura 21 ¿Considera que las decisiones se toman en un ambiente de comunicación constante?	84

Figura 22 Se realiza una comunicación oportuna durante la etapa de selección	86
Figura 23 ¿Considera que la toma de decisiones financieras debe cumplir una serie de procesos de planificación, control y diagnóstico?.....	88
Figura 24 Considera que las decisiones financieras son necesarias en la falta de recursos y dar la solución es un indicador determinativo	90
Figura 25 Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP.....	92
Figura 26 Toma de Decisiones Financieras.....	94



CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1. Descripción de la problemática

El Sistema Integrado de Administración Financiera es necesario en instituciones públicas de América Latina y el Perú, siendo un sistema que busca mejorar una gestión proyectada a mostrar resultados y potenciar las capacidades de generar reportes y ayudar a cumplir objetivos. Asimismo, su labor máxima es brindar soluciones a las necesidades de la sociedad, por ello es que deben contar con capacidades de almacenamiento de información durante el registro de operaciones financiera. No obstante, algunas veces existen ciertas deficiencias que no ayudan a tomar decisiones correctas.

Según el Diario Gestión (2015) las entidades requieren implementar un adecuado sistema informático de contabilidad financiera que sea eficiente, funcional y que permita la generación de información relevante para la óptima toma de decisiones.

En el Perú se desarrolló el SIAF Y SIGA con la finalidad de optimizar la administración de los recursos del estado y la integración financiera y contable de estos recursos. El Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) estableció en el 2008, un procedimiento del SIAF en los Gobiernos Locales a nivel nacional, pero en situaciones reales se observa que existen decisiones financieras débiles en las instituciones públicas.

Desde una perspectiva institucional, se observó que el problema radica en los reportes presupuestales emitidos por el Sistema Integrado de Administración Financiera que se desarrolla en los Gobiernos Locales, este se origina por falta de actualización o creación de una nueva versión de SIAF.

El Instituto Vial Provincial de Camaná del departamento de Arequipa es una unidad ejecutora que actualmente ejecuta su presupuesto a través de un sistema informático automatizado como es el SIAF- SP, y al mismo tiempo permitirá realizar una adecuada realización presupuestal,

supeditada a las transferencias financieras recibidas según convenios firmados con las

municipalidades de la Provincia de Camaná. En los últimos años se ha observado la existencia de una deficiente gestión en la administración y para la toma de decisiones financieras por la falta de implementar el sistema del SIAF en el IVPC, debido a que existe un alto porcentaje de directivos que laboran y no realizan análisis y manejo de información o reportes del SIAF de manera adecuada en su oportunidad, cabe resaltar que el IVP actualmente se dedica al mantenimiento de vías rurales, y las decisiones que realiza son en base a gastos corrientes, es por ello que se eligió la investigación.

El Instituto Vial Provincial de Camaná se dedica al mantenimiento de vías rurales no pavimentadas o asfaltadas y que no estén concesionadas.

2. Enunciado del problema

Efecto de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) en la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019.

3. Operacionalización de variables

Tabla 1

Operacionalización de variables

Variables	Indicadores	Subindicadores
Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)	1. Actividades	1.1. Adaptación
		1.2. Personal a cargo
		1.3. Eficiencia del personal
	2. Información	2.1. Información presupuestal
		2.2. Administración
	3. Reporte presupuestal	3.1. Mejoramiento del sistema
		3.2. Calidad de gasto
		3.3. Análisis presupuestal
		3.4. Cumplimiento de plazos
Decisiones Financieras	4. Decisiones de Inversión	4.1. Identificación del problema
		4.2. Diagnóstico del problema
	5. Etapa de selección	5.1. Evaluación de alternativas
		5.2. Comunicación
	6. Etapa de control	6.1. Proceso
		6.2. Solución

Nota. Elaboración propia

4. Justificación

- **Importancia:** El desarrollo del presente estudio fue fundamental, ya que comprende información concerniente al Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) como herramienta efectiva para la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, por consiguiente, se analizaron los factores del SIAF y cómo estos influyen en la toma de decisiones financieras; además se resulta significativo y de interés para ser objeto de estudio para profesionales y estudiantes de carreras afines.
- **Utilidad:** La presente investigación se considera esencial, ya que posibilitó una mejora en la gestión financiera del Instituto Vial Provincial de Camaná, aportando mayor información en los directivos de dicho Instituto, por tanto, podrán dirigir un mejor control

sobre los estados presupuestarios y financieros, lo cual generará un beneficio en favor de la comunidad.

- **Actualidad:** El presente estudio tiene gran significancia porque permitió conocer las principales concepciones sobre la administración financiera y cómo se da en el Instituto Vial Provincial de Camaná, lo que permitió conocer si en esta institución se posee un sentido de responsabilidad en la toma de decisiones financieras, siendo un estudio necesario ya que sin un análisis adecuado no podría plantearse mecanismos administrativos para plantear soluciones a las problemáticas y optimizar la rentabilidad, decisiones de inversión y financiamiento en el Instituto Vial Provincial de Camaná.

5. Formulación del problema

5.1. Problema Principal

¿Cuál es el efecto de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) en la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019?

5.2. Problemas Secundarios

- ¿Cómo es la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) del Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019?
- ¿Cómo es la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019?

6. Antecedentes Investigativos

Gutiérrez, Escobedo, Angeles y Gutiérrez (2019) en su artículo de investigación que lleva por título “Financiamiento en la capacitación de los profesionales en salud bajo la perspectiva del sector público, 2016-2018” se planteó como el propósito principal de la investigación, determinar el nivel de financiamiento y los costos unitarios en los que se incurre para realizar las capacitaciones a largo plazo, para lo cual se utilizó como método la evaluación desde un

ámbito económico mediante la perspectiva del financiador público. Para lo cual se obtuvo los datos con la ayuda del Sistema Integrado de Administración Financiera o por sus siglas denominado SIAF, para los datos relacionados al costo se consiguieron mediante el método de costos denominado por absorción. Los precios de los insumos se recabaron mediante el Sistema Integrado de Gestión Administrativa o por sus siglas SIGA y mediante el Aplicativo Informático de Recursos Humanos de Servicios Públicos o por sus siglas AIRHSP para obtener información respecto a los sueldos y salarios del personal requerido, los resultados demostraron que en el año 2016, por concepto de capacitación, el gobierno financia cerca de 27 millones de soles y 20 millones para el 2018, de igual manera, se calculó que los costos tanto para diplomados como para la especialización es de 12 661 y 23 356 soles respectivamente. En base a dichos resultados, la investigación concluyó que, pese a demostrarse que la capacitación para el personal de salud es de suma importancia para el cumplimiento de los objetivos sanitarios del país, en los últimos 3 años hubo una disminución significativa del presupuesto orientado a dicha actividad.

Velásquez y Rivera (2017) en su artículo científico que tiene por título “Encuestas en salud: instrumentos esenciales en el seguimiento y evaluación de los programas presupuestales” se tuvo como principal objetivo, analizar el uso de las encuestas de salud para el seguimiento y evaluación de los programas presupuestales. Debido a la implementación del Presupuesto por Resultados la organización de presupuestos del estado no solo sufrió modificaciones, sino un cambio completo de perspectivas, priorizando los resultados en la población tanto en los bienes como servicios que se brinda. Por ende, las encuestas nacionales de salud han constituido una herramienta de suma utilidad, ya que mediante ellas se otorga información de la población, esto respecto a los productos y resultados, además esta información ayuda en actividades como el cambio del ciclo de gestión de las intervenciones del estado, esto mediante la disponibilidad de información para una mejor toma de decisiones. Por esto y demás consideraciones se

considera las encuestas como herramientas de suma importancia en cuanto al seguimiento y análisis de programas presupuestales, mejorando en gran medida la toma de decisiones.

En la investigación de Ruiton, Hidalgo & Figueroa (2018) que lleva por título “La inversión pública en riego y el crecimiento económico del sector agrario en el Perú, en el periodo 2001 –2015” se planteó como objetivo general calcular si existe una relación entre la inversión pública en infraestructura de riego y el crecimiento económico. Para lo cual se desarrolló una investigación no experimental de corte transversal, además se usó la investigación de tipo descriptiva y correlacional, tanto la población como la muestra se constituyó por los datos totales del país entre los periodos 2001 y 2015, para la recolección de datos la técnica usada fue la observación con la base de datos obtenida como instrumento. En base a los resultados, la investigación llegó a concluir que efectivamente existe una correlación positiva y además significativa entre la inversión pública de infraestructura de riego y la inversión realizada por el gobierno.

En la investigación de Navarro y Delgado (2020) que tiene por título “Sistema integrado de administración financiera municipal 2020” se plantea como su propósito principal describir el sistema integrado de administración financiera municipal en el 2020, para lo cual se desarrolló una investigación de tipo básica con un diseño descriptivo y además se usó la revisión sistemática, mediante dicha revisión se recabó la información necesaria desde la fuente primaria. Después de recabado y analizado todos los datos la investigación llega a concluir que, aproximadamente el 70% de los artículos analizados concluyen que la importancia del uso de un sistema radica en la necesidad de las entidades gubernamentales de su buen funcionamiento y su adecuado control, esto respecto a sus actividades de índole administrativo y financiero.

7. Bases Teórico Científicos

7.1. Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)

Para Gitman (2003) la administración financiera es la que hace referencia a las responsabilidades que se encuentran relacionadas a la administración activa en los asuntos financieros de una entidad, cuya finalidad es asegurar los financiamientos de las operaciones programadas.

Asimismo, esta es la adquisición, financiamiento y administración de los activos, teniendo como objetivo el ejecutar acciones planificadas por una entidad. Por lo que las decisiones asumidas son de inversión, financiamiento y adquisición.

El SIAF-SP es el sistema que admite planear, procesar y reportar información con referencia a los recursos financieros del Estado. Comprende las áreas de contabilidad, presupuesto, deuda y tesorería, aplicados a diferentes niveles de gobierno, tales como: nacionales, locales o regionales, permitiendo dispersar la información territorialmente.

El SIAF-SP es un sistema que tiene relación con la gestión financiera del tesoro público del estado, su creación y objetivo está ligado al registro de información sobre las operaciones y movimientos que el Estado ejecuta en el sector público, el SIAF-SP centraliza y recopila toda la información que se genera en los sub sistemas de presupuesto, tesorería y contabilidad dentro de las llamadas unidades ejecutoras, toda esta recopilación se hace con la ayuda de la tecnología e informática que tiene este sistema de registro.

Dreyfus (2016) El SIAF-SP es una herramienta para el sector público, ya que permite procesar la información financiera, contable y presupuestal de entidades del sector estatal, este procesamiento de información se realiza de forma eficiente, oportuna y consistente y la información que emite el SIAF-SP es información correctamente procesada y, por lo tanto, su información es muy confiable, otra de las funciones del SIAF-SP además de informar sobre los hechos económicos del sector público es, ayudar en la determinación del presupuesto, el SIAF también logra medir y evaluar el nivel de eficacia al momento de conseguir las metas que el

estado propone para el bienestar y beneficio de la ciudadanía.

Según lo indica el MEF (Ministerio de economía y finanzas), el SIAF-SP no es un sistema destinado a la formulación o asignación del presupuesto, el SIAF-SP es un organismo relacionado a la ejecución, de ahí que esté ligado a las unidades ejecutoras, a nivel del gobierno central las unidades ejecutoras se estiman por las 366 unidades, dentro de este rotulo están comprendidos los hospitales, universidades, ministerios, órganos autónomos y órganos regulatorios, en el ámbito del gobierno regional las unidades ejecutoras son alrededor de 490, entre los 26 gobiernos regionales y sus respectivas direcciones regionales, en cuanto a los gobiernos locales las unidades ejecutoras son alrededor de 847 son 196 municipalidades provinciales y 1651 municipalidades distritales, todas estas unidades ejecutoras que en su totalidad a nivel nacional son alrededor de 2703 unidades están relacionadas con el SIAF-SP, el registro de todas las operaciones que se desarrollan en las ya mencionadas unidades ejecutoras se centraliza en los sistemas del SIAF-SP, la información financiera, presupuestal y contable se recopila en este sistema de información del sector público.

Mediante el Decreto Legislativo N° 1436 (2018), se denomina al SIAF SP como SIAF RP o Sistema Integrado de Administración Financiera de los Recursos Públicos, además se menciona que es un sistema de uso obligatorio por parte de las entidades estatales, mediante dicho sistema se informa todos los ingresos y gastos que la entidad realiza, adicionalmente brinda reportes que son de suma importancia para su control y la toma de decisiones adecuada. Toda la información registrada en el SIAF se transfiere al Ministerio de Economía y Finanzas.

Asimismo, el Decreto Legislativo N° 1438 (2018) indica que todos los hechos económicos dentro de una entidad pública deben registrarse obligatoriamente mediante los procesos estipulados en el SIAF RP.

De igual manera, toda la información relacionada al desarrollo de rendición de cuentas tanto de la Cuenta General de la República como de las Estadísticas de las Finanzas Públicas se reportan por el SIAF RP.

Los datos contables de costos son procesados mediante el SIAF RP, tomando en cuenta el tipo de presupuesto y el Plan Contable Gubernamental. El módulo contable del SIAF RP está completamente a cargo del órgano rector del Sistema Nacional de Contabilidad.

Maylle (2021) sostiene que el SIAF está constituido por los siguientes módulos:

- **Módulo de proceso presupuestario:** Mediante este módulo es posible hacer efectivo los cambios relacionados a los créditos presupuestarios y las nuevas metas incorporadas; asimismo, consolida la información respectiva para ser informado al MEF.
- **Módulo administrativo:** Mediante dicho módulo se realizarán los registros correspondientes a los ingresos y egresos, esto tomando en cuenta el presupuesto y el compromiso anual, de esta manera se cumple los objetivos aprobados en el periodo fiscal.
- **Módulo de conciliación de operaciones SIAF:** En este módulo se compara la información enfocándose en las fuentes y verificando su conformidad, brinda confiabilidad de los datos registrados.
- **Módulo de deuda:** Mediante este módulo se logra reconocer las bases de reconocimiento de la deuda pública.
- **Módulo contable:** Mediante este módulo se realizan los cierres de periodo posibilitando la obtención de los estados financieros, importantes para construir la Cuenta General de la República.

- **Módulo de planilla:** Mediante este módulo se logra contrastar la información del personal con los datos suministrados por la RENIEC, se encarga también de procesar los datos de las planillas de pagos y pensionistas del Gobierno.
- **Módulo de mantenimiento:** En esta parte se realiza el mantenimiento de los equipos de cómputo para procesar de manera adecuada en los equipos de ejecutores de los Gobiernos tanto locales como regionales.

7.1.1. Actividades

INEDI (2020) el SIAF se encarga del registro, procesamiento y generación de la información, esta información es administrada por el Ministerio de Economía y Finanzas quien se encarga de emplear la información para promover la eficiencia en la utilización de los recursos.

R&C CONSULTING (2019) tiene la finalidad de dar soporte a todos los procesos y procedimientos que realiza la Administración Financiera del Sector Público, su función es garantizar la integración de la información que se administra, tiene bastante relevancia debido a que aquí se registran la información concerniente a ingresos y gastos de la entidad, también debe brindar reportes y estados de gestión que son necesarios para el adecuado control y la eficiente toma de decisiones, se puede decir incluso que el SIAF es como un sistema contable, sin embargo su aplicación es mucho más amplia pues representa un instrumento primordial en la administración por parte del Estado y debido a esto tiene que ver con los proyectos de gobiernos locales para de esta manera poder satisfacer las necesidades que demanda la población.

El SIAF está ampliamente ligado por sus funciones con la Gestión Financiera del Tesoro Público con las Unidades Ejecutoras (UEs). Las Unidades Ejecutoras se estructuran en dos partes:

a) Registro Administrativo (Fases Compromiso, Devengado, Girado)

Mediante el SIAF-SP todas las operaciones que realizaron durante el ciclo de gasto, estas operaciones se reflejan en cada una de las fases, de compromiso, devengado, girado y pagado. En el registro del compromiso se especifica el mes en el que se ejecutó, así como de igual manera el uso de clasificadores de gastos a nivel específico, el SIAF comprobará si la operación realizada está de acuerdo con lo señalado en el Calendario tomando en cuenta el criterio del techo presupuestal.

El registro del devengado se encarga de corroborar que el proveedor cumpla con la entrega del bien o servicio. El devengado se puede aceptar en el mismo mes o en un mes posterior al registro del Compromiso.

El registro del girado necesita que anteriormente se haya dado el devengado, se procede a cancelar de forma parcial o total, las obligaciones que se tienen, este girado se puede dar en el mes o en un mes siguiente al registro del devengado.

Posteriormente toda la información remitida será procesada de forma automática por el sistema.

b) Registro Contable (Contabilización de las fases junto a las Notas Contables)

Todas las operaciones antes mencionadas de gastos, ingresos y demás, se contabilizan usando para esto la tabla de operaciones, que es una matriz que ata a los clasificadores Presupuestales con las cuentas que corresponden al Nuevo Plan de Cuentas Gubernamental.

MEF (2019) el módulo contable de igual forma nos facilita la información de los Estados Financieros y Presupuestarios que pide el órgano rector del Sistema Nacional de Contabilidad y la Dirección Nacional de contaduría Pública.

7.1.1.1. Adaptación

La adaptación de las entidades públicas al SIAF es muy importante, las entidades deben estar involucradas y deben conocer el funcionamiento del sistema de información SIAF, las entidades del sector público el SIAF debe representar una herramienta importante para la

gestión administrativa, la ejecución del presupuesto a través del amparo de este sistema debe

ser conocido y familiar para las entidades públicas del estado, la información que se registra en este sistema y el modo de operación que tiene el SIAF debe ser conocido por las entidades del sector público, la gestión del tesoro público depende en gran medida de la forma en la cual el sector público y todas sus instituciones están familiarizados con el manejo del SIAF, la información presupuestaria tiene que ser de conocimiento de todas las entidades del sector público, se debe tener conocimiento acerca de la forma en la cual se van a ejecutar los recursos, las unidades ejecutoras que forman parte de la ejecución del presupuesto deben conocer la información concerniente sobre los egresos y los recursos que van a ser usados durante el proceso presupuestario.

La adaptación al sistema SIAF corre a cuenta o tiene mayor relación con el nivel de familiarización que tienen las unidades ejecutoras con el sistema referido, las unidades ejecutoras son las entidades encargadas de la gestión de los fondos que se recibe siguiendo las normas y procesos del Sistema Nacional de Tesorería, las unidades ejecutoras son las entidades responsables de los ingresos y egresos que se gestionan y administran.

Las unidades ejecutoras se encargan del registro desde el compromiso, devengado y girado, estas entidades tienen la responsabilidad de dar reportes e informes sobre todos los procesos que tienen relación con la ejecución del presupuesto.

El SIAF en líneas generales y específicas se dedica al registro de todos los gastos que realiza el Estado, las entidades del sector del público tienen la obligación de adaptarse al registro de este sistema, entidades como los ministerios, los organismos públicos nacionales, el congreso, el poder judicial y el resto de entidades deben registrar sus gastos en el SIAF.

7.1.1.2. Personal a cargo

Están obligados a utilizar el programa SIAF – RP todos aquellos servidores públicos que trabajan en las áreas de Administración, Logística, Presupuesto, Contabilidad y Tesorería. En general, todas aquellas oficinas relacionadas a la gestión del presupuesto de la entidad. El personal debe tomar conocimiento y tener una constante capacitación de los procedimientos y actualizaciones para llevar de manera correcta este sistema según el MEF, el SIAF es una herramienta que tiene que ver con la gestión financiera del tesoro público, tiene alta relación con la funcionalidad de las unidades ejecutoras, las partes que constituyen el registro del SIAF son el registro administrativo que tiene que ver con las fases del compromiso, devengado y girado, y también se tiene un registro contable, que tiene que ver con la contabilización de las fases junto con las notas contables.

El SIAF dentro de sus actividades tiene la función de:

- Mejorar el manejo y la gestión del tesoro público del país.
- Promover una mejor asignación de los recursos y dar información precisa y adecuada para la toma de decisiones.
- Brindar reportes seguidos acerca del estado del presupuesto tanto en el ámbito financiero como en el ámbito contable.
- El SIAF también tiene la función de realizar un seguimiento sobre la ejecución del presupuesto en todas sus fases.
- En cuestión de la elaboración de la Cuenta General de la República el SIAF tiene la función de brindar la información contable necesaria para ponerla a disposición de la Contraloría General de la República.
- El SIAF permite tener reportes sobre las operaciones que han sido autodeclaradas por medio del COA.
- El SIAF como funcionalidad principal ayuda a la toma de decisiones y a la asignación de recursos de forma más eficiente.

Tuncar (2019), el SIAF se encarga del registro de las operaciones de gasto de las entidades

públicas, esta información posteriormente es enviada al MEF para que pueda ser verificada y aprobada, las operaciones de gasto que el SIAF registra van desde las fases de compromiso, devengado y girado de las operaciones del sector público.



7.1.1.3. Eficiencia del Personal

La eficiencia del personal tiene que ver con la efectividad con la que los trabajadores que laboran para el SIAF ejecutan sus tareas, para esto existe una herramienta primordial para ayudar con el manejo y el incremento de la eficiencia del personal, se tiene a la capacitación que es un instrumento y un método que permite mejorar las capacidades y aptitudes que tiene un trabajador y puede ser aplicado bajo distintas modalidades.

Se tiene que la capacitación contiene tres momentos fundamentales y clave, el antes el durante y el final del curso.

La capacitación en el SIAF es un proceso de aprendizaje enfocado a la experiencia e información que debe tener el trabajador con respecto al manejo del SIAF, se tiene mayor énfasis en la parte de la contabilidad que atañe a la gestión logística.

Los conocimientos que debe tener el personal y que permite hacer también una medición de la eficiencia que se tiene con respecto al SIAF son:

- Manejo del SIAF y eficiencia en su acceso a través del internet
- Conocer las estructuras del SIAF a través de sus 4 módulos de registro
- Analizar los módulos que han sido presentados
- Control y conocimiento eficiente acerca del manejo del SIAF y su módulo contable para una mejor gestión logística.

El manejo y control eficiente del SIAF necesita de mayores conocimientos y es por esto que es necesario y fundamental una capacitación acerca del manejo del SIAF, las actividades que desarrollar la capacitación sobre el SIAF son las siguientes:

- **Actividad de inicio:** Los operadores del SIAF que están en proceso de capacitación deben tener conocimiento acerca de los temas que van a ser tratados, además de esto se debe saber la metodología, la estrategia y las técnicas de enseñanza

- **Actividades de aplicación:** Se realiza la simulación de situaciones y operaciones más comunes en el módulo de contabilidad
- **Actividades de monitoreo:** En este espacio los propios operadores del SIAF pueden verificar sus operaciones y pueden realizar correcciones si es que fuesen necesarias.
- **Actividades de evaluación:** Son los espacios de análisis y reflexión acerca de las operaciones que han sido registradas, se reconocen falencias y fortalezas.

7.1.2. Información

En el SIAF se registra la siguiente información:

- Fecha en la que se realizó la operación
- ¿Quién realizó el pago?
- El concepto del gasto y del ingreso
- ¿Quién realizó el gasto?
- La fuente que tiene el financiamiento que se uso
- ¿En qué proyecto se realizó el gasto?
- Concepto por el que se recaudaron los gastos
- La fuente del financiamiento por el que se recaudan los fondos
- Las fechas de recaudación y depósito de los fondos

INEDI (2020) en este sistema están registrados todos los gastos que tiene el sector público nacional, regional y local es por esto que la información que tiene el SIAF permite mayor transparencia al momento de administrar los recursos y también permite facilitar las tareas de fiscalización y control.

R&C CONSULTING (2019) el SIAF está dividido en módulos, los cuales tienen información de las diferentes etapas y estructuras que se tiene. Entre los módulos más preponderantes están:

a) Módulo Administrativo

Aquí se registran operaciones relacionadas a ingresos y gastos haciendo referencia a su marco presupuestal y la programación del compromiso anual, esto para cumplir con las metas establecidas para el año fiscal.

b) Módulo Contable

Facilita a las entidades del gobierno nacional, regional y local tener la información necesaria acerca de los estados financieros y estados presupuestarios y de esta manera efectuar la presentación y entrega de información a la Dirección General de Contaduría Pública, y así confeccionar la Cuenta General de la Republica

- **Módulo Control de Pago de Planillas**

En este módulo se hace la elaboración y registro de los datos personales de los trabajadores activos en la entidad, también se presentan pensiones y contratos administrativos de los servicios que se encuentran en la Unidad Ejecutora.

- **Módulo de Ejecución de Proyectos**

En este módulo se consigna información financiera al Banco Interamericano de Desarrollo y Banco Mundial usando para esto el formato remitido por los bancos.

- **Módulo de Procesos Presupuestarios**

Facilita a las Unidades Ejecutoras a realizar variaciones en los créditos presupuestarios esto a nivel institucional y también a nivel programático y de esta manera introducir los nuevos objetivos de presupuesto, permite también centralizar la información y enviarla a la Dirección General de Presupuesto Público.

7.1.2.1. Información presupuestal

Mamani (2018) la información presupuestal se emite a través de la información consignada tras la elaboración de los estados contables, todas las operaciones realizadas en el sector público son clasificadas

y registradas según las pautas establecidas por el SIAF y se procede a la elaboración de los estados financieros, las notas a los estados financieros y los estados presupuestarios conjuntamente con su información aclarativa.

Las entidades del sector público están obligadas a enviar información financiera y presupuestal por medio de la aplicación web SIAF Modulo contable.

Se debe realizar un informe mensual con la información siguiente:

- Presupuesto Institucional de ingresos
- Presupuesto institucional de gastos
- Estado de ejecución del presupuesto de ingresos y gastos
- El tipo de financiamiento y el tipo de recurso que se tenga

Cuando se haya llegado al primer y tercer semestre, la información presupuestal que las entidades del sector público deben consignar es la siguiente:

- Presupuesto Institucional de ingresos
- Presupuesto institucional de gastos
- Hoja de trabajo de resoluciones del Marco Legal del presupuesto de Gastos
- Hoja de trabajo de resoluciones del Marco Legal del presupuesto de Ingresos
- Estado de ejecución del presupuesto de ingresos y gastos
- El tipo de financiamiento y el tipo de recurso que se tenga
- Notas a los estados presupuestarios
- Información sobre el presupuesto de inversión publica
- Información sobre el presupuesto de gasto social
- Información sobre el presupuesto de gasto por resultados

7.1.2.2. Administración

La administración financiera del sector público atañe un conjunto de normas y procedimientos mediante los cuales las entidades y organismos del sector público son parte del planeamiento, captación, asignación, registro y control de los fondos públicos.

Las facultades que tiene el sistema de la administración pública le son otorgados mediante ley otras normas específicas, estas normativas otorgadas por el estado le permiten al sistema de administración financiera tener claros los procedimientos necesarios para el adecuado funcionamiento y operatividad del sistema financiero nacional y del presupuesto que es asignado de forma periódica.

Mamani (2018) el ente principal encargado de regular la organización de la administración financiera del sector público es el MEF (Ministerio de Economía y Finanzas), esta entidad está encargada de establecer los procedimientos y elementos normativos que direccionan la administración financiera del sector público.

La administración financiera del sector público tiene habilitado un módulo administrativo el cual le permite registrar todas las operaciones de gastos e ingresos, las áreas que tiene anexadas este módulo administrativo tienen que ver con el presupuesto, la logística, la contabilidad y la tesorería, todos estos tópicos deben ser registrados con la información proveniente de las entidades públicas, mediante, el cargo se realiza al Marco Presupuestal y a la programación del compromiso anual.

El módulo administrativo es la plataforma mediante la cual las entidades pertenecientes al sector público registran bajo el enfoque del SIAF-SP operaciones de gasto, compromiso, devengo, giro y rendición, hasta las operaciones de ingreso, determinado y recaudado tanto en el ámbito presupuestal como en el no presupuestal.

Prada(2018) este registro corresponde ser realizado por parte de las unidades ejecutoras, las fases de registro tienen que ver con, el certificado y compromiso, la fase del devengado, el girado y pago.

7.1.3. Reporte presupuestal

Azavache (2017) el SIAF tiene como fondo de objetivo la mejora, confiabilidad y consistencia en el registro y emisión de información económica-financiera, hay un registro integro de información que se remite a las entidades reguladoras y permite una adecuada toma de decisiones.

La entidad debe asegurar que se tiene el crédito presupuestario necesario y disponible, para comprometer un gasto al presupuesto de la entidad durante el año fiscal. Se procede a emitir una certificación que avale la reserva del crédito presupuestario, hasta que finalmente se tenga un compromiso relevante, esto para poder cumplir de forma eficiente los proyectos de inversión planificados según el presupuesto que se ha proyectado.

Para la culminación de la ejecución presupuestal se debe realizar el registro del Compromiso Mensual, aquí debe contener los montos aprobados dentro del compromiso referido, de la misma forma, debe figurar el saldo devengado, donde se contempla la obligación del pago formal, finalmente debe contener el saldo pagado y girado dando mayor relevancia al pago de gastos devengados con los recursos públicos.

Estado. R&C consulting (2019) todo el proceso es ejecutado siguiendo los lineamientos de los módulos que están interconectados, de este modo la ejecución del presupuesto logra ser clara, precisa y eficiente ayudando al objetivo del funcionamiento del SIAF, que es utilizar de forma eficiente los recursos que tiene y administra el Estado, con el objetivo de lograr el bienestar social y el desarrollo sostenible de la población que se encuentra en la jurisdicción del mencionado.

Chavez (2018) el reporte presupuestal ayuda a tener un enfoque de integración al momento de ejecutar el presupuesto, ya no se trata únicamente de asignar el presupuesto de la forma tradicional, ahora mediante los reportes y la información de los requerimientos del ciudadano se puede planificar de mejor forma la ejecución y la asignación del presupuesto, los reportes son una forma de evaluar la ejecución correcta del presupuesto, una vez que se planifica el presupuesto para determinado fin, se debe evaluar la efectividad de la ejecución del presupuesto y para esto son necesarios los reportes los cuales dan ideas de la utilidad en la ejecución del presupuesto para la satisfacción de las necesidades sociales de la ciudadanía y la población.

7.1.3.1. Mejoramiento del sistema

Para el mejoramiento de sistema de información para la administración financiera se toma en cuenta las siguientes preguntas:

- ¿Cómo se puede responder a las necesidades del servicio público?
- ¿Cuáles son los instrumentos tecnológicos necesarios que se podría usar?

Mamani (2018) la respuesta está en que se puede modelar los sistemas financieros y adaptarlos para estructurar y diseñar un sistema de información que se adapte a todos los procesos y que permita disminuir las actividades rutinarias propias del sector público, para mejorar el SIAF es necesario generar mayores tiempos y espacios para el análisis de los procesos que se tiene, de esta manera se podrá tener mayor eficiencia las decisiones de gestión y de control.

Entre los aspectos a mejorar de mayor relevancia dentro del SIAF se propone lo siguiente:

- Implementar un sistema en línea de información financiera con alto grado de eficiencia, la base de datos debe ser flexible, capaz de adaptarse a los cambios que se originen en la información que expiden los usuarios.
- Brindar mayores facilidades para la generación de la información.
- Tener una contabilidad presupuestaria capaz de tener un control de los compromisos y de medir los costos que se generan en el sector público.

- La información que se remita al SIAF debe ser capaz de mejorar la gestión de activos y su rendimiento económico dentro del sector público.
- Información de calidad para una adecuada toma de decisiones en relación a la gestión de los recursos públicos.
- Poder tener indicadores de gestión y de desempeño financiero.
- Brindar información de calidad para los distintos niveles encargados de la administración en el Estado.
- Dar información acerca de los costos teniendo en cuenta los centros de responsabilidad para de esta manera poder evaluar la gestión de cada responsable de departamento.
- La información que se brinda debe ser capaz de medir la gestión de la eficiencia de la aplicación de los programas y servicios ofrecidos por el Estado.

7.1.3.2. Calidad de gasto

El gasto público tiene que ver con las erogaciones realizadas por parte del estado para cubrir las necesidades que son demandas por la población, incide de forma directa sobre los servicios y bienes públicos que son impulsados y promovidos por el Estado para el servicio de la ciudadanía, también tiene impacto en la redistribución de los ingresos y en la economía del país.

El fin u objetivo común que persiguen los gastos públicos es el de mejorar la calidad de vida de la población.

La calidad del gasto público se divide en una serie de elementos que configuran en su totalidad al gasto público, están los gastos de funcionamiento, los gastos de deuda e inversión, y el gasto público social.

De todos los gastos mencionados anteriormente se hace un énfasis especial en el gasto público social debido a que este tiene influencia sobre la asignación y redistribución de los ingresos, también tiene impacto sobre la economía del país y su estabilidad, este gasto tiene el objetivo

de cumplir los objetivos de desarrollo planteados por el estado, entre ellos la superación de la pobreza, eliminación de la inequidad, mejorar el sistema de salud y educación, mejorar los niveles de nutrición, seguridad, entre otros.

Patiño (2017) la gestión pública introduce la perspectiva de evaluar la calidad del gasto público, es decir se desea analizar y determinar si todo el gasto público, es decir las erogaciones e inversiones que el estado ha ejecutado para la mejora de la calidad de vida de la población y para atender las demandas y necesidades de la población están teniendo buenos resultados, para poder determinar realmente la calidad del gasto público es necesario recurrir a indicadores de eficiencia, eficacia y efectividad, se trata de medir los resultados que se tienen tras la ejecución del gasto público, es necesario que las etapas de planeación, ejecución, control, seguimiento y evaluación sean correctamente desarrolladas, de esta manera se podrá facilitar la evaluación y el análisis de la calidad del gasto público y de esta forma poder saber de qué forma la inversión realizada por el Estado está rindiendo frutos con buenos resultados o si simplemente las erogaciones realizadas han tenido poco impacto sobre la vida de la población y de la ciudadanía.

7.1.3.3. Análisis presupuestal

El presupuesto es una herramienta fundamental dentro del sistema financiero y como parte de la gestión pública al momento de planificar y anticiparse a las contingencias que se puedan suscitar.

Los objetivos que se establece la directiva de una organización se cuantifican mediante el presupuesto, el presupuesto atañe también las estrategias que la entidad usara para lograr estos objetivos ya establecidos.

Para estructurar un presupuesto adecuado es necesario también establecer un plan estratégico que permita identificar las diferentes variables tanto externas como internas que tienen

influencia sobre la entidad y sobre su desempeño, esta planificación permite prever situaciones futuras y tomar las mejores decisiones posibles, se debe hacer un análisis del presupuesto que se está asignando, el presupuesto es un punto muy importante y no puede distribuirse de forma simple y sin mayores estudios ni análisis, es preciso que la asignación del presupuesto sea evaluada de forma correcta para dirigir los recursos a los lugares donde realmente es necesario. Lozano (2017) en las actividades económicas tanto del sector privado como del sector público, siempre hay situaciones de incertidumbre con respecto a lo que pasara en el futuro, es por esto que las decisiones que competen a la gerencia o a la dirección de una organización son bastante importantes, los órganos de dirección de las organizaciones deben pronosticar lo que pasara en el futuro, es por esto que el análisis del presupuesto es una actividad que se ejecuta con la base de información plenamente veraz y concisa, las decisiones que tomen los directivos de las entidades deben tener como una de sus principales referencias las cifras reflejadas en los informes presupuestales, estas reflejan las metas que la entidad tiene la noción y el objetivo de alcanzar, sin embargo, este anhelo también se sincera con la realidad económica y financiera que tiene la entidad, el análisis del presupuesto consiste en eso, proyectar y establecer metas y objetivos del sector público, pero tomando en cuenta los recursos y las capacidades que tiene la entidad.

7.1.3.4. Cumplimiento de plazos

Anticona (2017) el cumplimiento de plazos tiene que ver con las fases con las cuales se ejecuta el presupuesto del estado a cargo de las respectivas unidades ejecutoras, es el gasto fiscal el cual se registra en el SIAF-SP, básicamente se trata de 3 fases:

- **Compromiso:** Representa el inicio de la ejecución del gasto, esta fase representa un acto que corresponde específicamente a la autoridad competente de la entidad en cuestión, no necesita del devengado ni de ninguna obligación de pago, para su aprobación es necesaria

la verificación de los montos autorizados por los calendarios de compromisos, el calendario de los compromisos y sus fechas límites deben ser fijados y las fechas límites deben ser respetadas, el monto que se acuerde en los compromisos debe ser registrado en el SIAF-SP siguiendo la normatividad ya establecida.

- **Fase del devengado:** Es el acto o el momento en el que se reconoce una operación o movimiento, obligaciones de pago después de un gasto previamente aprobado y comprometido con documentos que sustenten la veracidad de la operación, los documentos reconocidos y aceptados capaces sustentar una operación económica son las facturas, boletas de venta y otros comprobantes pago reconocidos por la SUNAT, órdenes de compra u órdenes de servicio con la factura correspondiente, planillas de pago y de remuneraciones, pensiones y viáticos, servicios públicos con sus respectivos recibos, notas de cargo bancarios, transferencias financieras según norma legal, todas estas transacciones con el respaldo de sus respectivos documentos debe ser registrados en los gastos del devengado en el SIAF-SP.
- **Pagado:** Es el momento en el que se extingue de forma total o parcial la obligación que se había contraído anteriormente, el cargo se hace a la cuenta específica que es parte del gasto, se toma en cuenta cualquier fuente de financiamiento, mediante el SIAF se debe registrar la autorización de pago y cancelación, además la cantidad y el monto que se procederá a pagar deben estar disponibles en las cuentas bancarias correspondientes, se debe consignar los documentos que acrediten la obligación que se está cancelando, para la programación de los giros para los respectivos pagos se toma en cuenta la llamada mejor fecha, esta mejor fecha es el plazo de vencimiento en la cual se debe realizar el pago del devengado, esta fecha que se constituye como un plazo para el pago del gasto se encuentra establecida en los cronogramas mensuales del pago de remuneraciones y pensiones, en los cronogramas mensuales del pago de las obligaciones tributarias y en las especificaciones

del contrato al momento de la adquisición de bienes y servicios. La elección de la mejor fecha debe ser informada y registrada en el SIAF-SP en los gastos devengados y gastos girados, estos plazos permiten fijar una fecha de cumplimiento de plazos al momento de cancelar las obligaciones generadas por los gastos que realiza el sector público al momento de atender las necesidades de la población.

7.2. Decisiones Financieras

Las decisiones se basan en darle un buen uso a los recursos públicos y haber escogido entre diferentes opciones de priorización del gasto, por lo que la eficiencia de una decisión tomada se ve en los resultados y cumplir objetivos que se proyectan durante el año presupuestado cumpliendo metas establecidas acerca del mantenimiento de vías rurales.

Asimismo, las decisiones financieras son las medidas que toman los funcionarios en relación con el financiamiento, presupuesto, liquidez, y gasto corriente de la entidad como es el IVPC. Para Horne (2010) “las decisiones financieras es la elección entre diferentes alternativas de la más conveniente en relación a las inversiones, financiamiento, rentabilidad y riesgos. Las decisiones de financiamiento, a diferencia de las decisiones de inversión, se toman cuando se tiene en mente un proyecto a mediana y largo plazo. Por lo que al tomar decisiones financieras se buscan diferentes opciones. Es así que para tomar decisiones financieras adecuadas se necesitan realizar un estudio sobre los mercados eficientes. Se trata de analizar el mercado financiero y decidir cuáles la mejor opción para el propósito del negocio. El objetivo de esto es saber todas las variantes que existen para obtener un financiamiento eligiendo la que mejor se adapte a las necesidades y expectativas”.

Para Gitman (2010) “las decisiones financieras son producidas en los agentes de mercados financieros sobre información oportuna y amplia, es decir, se debe de evaluar cuál de estos segmentos del mercado es más adecuado para financiar el proyecto o actividad puntual para la cual la organización necesita recursos”.

Acosta, Bazante & Ojeda (2016) las decisiones del ámbito financiero son primordiales para ejecutar los gastos de la entidad, el entorno financiero es mucho más delicado de tomar al momento de tomar decisiones es por esto que es necesario recabar información que minimice el riesgo y que permite finalmente tomar decisiones acertadas en cuanto al ámbito financiero.

7.2.1. Decisiones de inversión

Las decisiones de inversión son aquellas a las que se afrontan la administración financiera, en cuanto se cuestione los recursos disponibles para la adquisición de activos, con el objetivo de mantener la óptima operación de la organización.

Lara (2011) las decisiones de inversión con mayor relevancia son de tipo estratégico, determinando el tamaño de la operación o de la organización en comparación de la cantidad de activos, estas decisiones suelen ser tomadas con las diferentes áreas funcionales de la organización.

Esta decisión comienza con la determinación del total de activos que necesita poseer una entidad, por lo que se decide la composición del activo, evaluando si es necesario reducir, eliminar o reemplazar los activos que dejan de ser variables.

Según Bravo (2007) estas decisiones son referente a los bienes y recursos que se necesitan para que una organización pueda funcionar. Por ejemplo, en las empresas manufactureras, las decisiones se encuentran relacionadas con las instalaciones de la fábrica, la maquinaria, el transporte para llevar el producto al distribuidor, etc. En caso de las empresas comerciales, además de las decisiones anteriores se deben de incluir el terreno, las instalaciones donde se

vende el producto, el mobiliario requerido para los clientes. Y cuando se trata de empresas de servicios, las decisiones se toman en base a todos los recursos que permitan proporcionar un servicio de calidad, incluyendo las decisiones tomadas por los anteriores rubros.

Los objetivos de las decisiones de inversión son:

- El aumento de bienestar de los empleados
- Minimizar la fluctuación cíclica de la economía
- Disminuir de la fluctuación cíclica
- Aumentar la calidad de servicio
- Aumentar las ventas
- Aumentar la seguridad
- Disminuir los riesgos de pérdida
- Creación y mantenimiento de la buena imagen pública.

Existen diferentes tipos de riesgo en cuanto a la inversión, tales como:

- Riesgo económico: es a la que todo negocio se encuentra expuesto, en un periodo largo.
- Riesgo de pronóstico: se da al realizar una inversión, fijando parámetros básicos y adecuados.
- Riesgo operativo: es relacionado a la naturaleza de la actividad de la empresa.
- Riesgo de los negocios: es la alteración por los ciclos que pasa una empresa, viéndose afectado el flujo de caja.
- Riesgo de créditos: es el riesgo que corre una empresa cuando presta capital, pues cabe la posibilidad de no recuperarlo en el plazo establecido.
- Riesgo de cambio: cuando existe diferencias o variabilidades en las cotizaciones de las divisas.

- Riesgo de mercado: se da cuando el inversor entra en el mercado negociando activos y produciendo modificaciones en el valor de los precios, tipos de cambio e interés.
- Riesgos financieros: esta la afronta la empresa en consecuencia de sus propias políticas financieras.
- Riesgo de liquidez: se da como consecuencia de no poder vender el instrumento por su valor intrínseco en la brevedad posible.
- Riesgo de transferencia: es asumida por la empresa en consecuencia de sus acreedores extranjeros.
- Riesgo legal: Se da en cambios de normativa o inseguridad jurídica en la operación o contratación.
- Riesgo sistemático: se da por la insolvencia, afectando el sistema financiero.

7.2.1.1. Identificación del problema

El problema principal a la hora de realizar una inversión es efectuar inversiones que sean sostenibles, cuando los inversionistas entregan sus recursos en negocios y proyectos con la perspectiva de generar mayores ingresos y beneficios producto de la inversión que se está ejecutando, sin embargo, es necesario realizar estas operaciones analizando y evaluando los riesgos y oportunidades que se generan por la inversión en el proyecto en cuestión, una inversión en la medida de lo posible debe ser sostenible en todas sus operaciones, el principal riesgo a la hora de tomar una decisión de inversión es precisamente el riesgo que trae consigo esta inversión y la incertidumbre de saber si la inversión que se está realizando es sostenible. Román (2016) muchas veces a la hora de tomar una decisión de inversión se tiene el problema de la incertidumbre de saber lo que realmente sucederá con esta inversión, es por esto precisamente que muchas entidades toman la decisión de realizar valoraciones y evaluaciones del mercado para de esta forma tener noción de la realidad económica del entorno del negocio y las consecuencias positivas y negativas que trae consigo el realizar

esta inversión, el problema principal que se genera al tomar una decisión de inversión es el

riesgo que se puede generar, muchas veces el riesgo se convierte en pérdida y esto trae consigo decrementos en la rentabilidad.

Al momento de realizar una inversión, cuando se toma una decisión de inversión se tienen etapas o fases específicas que se relacionan con la superación de problemas referentes a los proyectos de inversión:

- **Pre inversión:** Se trata de la estructuración del estudio, se debe analizar el caso antes de efectuar la inversión que se tiene planificada, se establecen las condiciones que brinda el proyecto, la forma en la cual se va desarrollar
- **Inversión:** esta es la fase de ejecución de la inversión financiera, el inversor accede realizar la operación.
- **Post inversión:** Es la fase en la cuales trata de recuperar la inversión que se realizó inicialmente, los costos de la inversión también deben ser cubiertos, se trata de la redituabilidad.
- **Término o cierre:** Es el instante en el cual el proyecto cesa sus actividades, se analiza el impacto que tuvo la inversión realizada y si realmente ha sido beneficioso realizar esta inversión.

7.2.1.2. Diagnóstico del problema

Las decisiones de inversión son muy importantes para ser medidas únicamente a través de medios estadísticos, al momento de realizar una inversión los interesados en que esta inversión sea beneficiosa son más que nada los accionistas y la propia sociedad que se ha encargado de realizar la inversión, cada una de las entidades que conforman a la organización tiene expectativas diferentes con respecto a la inversión realizada, sin embargo, todas los

componentes de la organización tienen un objetivo en común compartido, obtener utilidades y beneficios y maximizar el rendimiento de la entidad.

Muñoz, Morales & Gómez (2018) el problema principal que se puede llegar a dar en cuanto a las decisiones e inversión es que la inversión que se ha realizado no tenga la rentabilidad que se había esperado en un inicio, es por esto que se aplican diferentes modelos de medición de la rentabilidad y análisis de la viabilidad de las inversiones, los ratios de rentabilidad cuando se evalúa el ejercicio económico dan cuenta de los resultados que genera, principalmente el ratio sobre el patrimonio brinda información sobre si realmente la inversión que ha realizado la entidad está valiendo la pena y ha logrado dar beneficios y utilidades a los accionistas.

Para poder medir el riesgo financiero se usan los indicadores de liquidez, los indicadores de endeudamiento y el indicador de cartera.

Los modelos de evaluación de la viabilidad de los proyectos de inversión son los siguientes:

- **Valor presente neto (VPN):** Es conocido por muchos también como la VAN, pues es el valor resultante de la diferencia entre el valor de los futuros ingresos netos esperados y el desembolso inicial que se hizo por la inversión.
- **Tasa interna de retorno (TIR):** Conocida también como TIR, pues es una tasa que descuenta el valor de los futuros ingresos netos esperados y se iguala con el desembolso inicial de la inversión.
- **Periodo de recuperación:** Este indicador nos da la información acerca de cuantos periodos económicos van a transcurrir hasta el momento en el cual la acumulación del flujo de efectivos iguale a la inversión realizada en un inicio.

- **Índice de rentabilidad:** Es un indicador parecido a la VAN y a la TIR, se obtiene al calcular el valor del cociente entre actual de los ingresos netos esperados y el desembolso realizado en la inversión inicial

7.2.2. Etapa de selección

Según Canos, Pons, Valero & Maheun (2010) esta etapa consta de la elección de una opción. Para tal efecto, se analizan las líneas de acción, considerando la congruencia de los objetivos de la compañía y sus recursos. Asimismo; la alternativa por la cual se optó, tendrá que ser viable y coadyuvar en la resolución de la problemática identificada. Se deberá tener en consideración los problemas que podrían presentarse a futuro, así como las repercusiones relacionadas a cada alternativa planteada. Evidentemente, dicha elección será desarrollada en base a la extensión y calidad de información aprovechable a tal efecto.

Por otro lado, Hernández (2011) refiere que, tras aceptar la precisión de adoptar una decisión, se evalúan los objetivos concernientes con la misma y se deberán buscar opciones de acción libres para el alcance de objetivos asociados con la decisión.

Para el desarrollo de este proceso se deberá contar con una actitud de tolerancia, libertad e imaginación, de este modo se podrán crear opciones que posibiliten disponer de una lista amplia en forma oportuna. Resulta conveniente brindar una atención equitativa a cada opción surgida, aún si aparentan ser incoherentes o improbables.

Para la etapa de selección es necesario realizar un análisis financiero detallado acerca del entorno de la entidad, este análisis previo a la etapa de selección tiene que ver con la Macroeconomía, se realiza un estudio de la realidad financiera, desde la estructura de las entidades del sistema financiero y la constitución del propio banco, se tiene también la evaluación de las cuentas nacionales, las políticas y el contexto económico tanto externo como interno, se debe tener en cuenta también a la Microeconomía donde se hace un análisis de factores más cercanos y familiares de la empresa, el análisis microeconómico tiene un análisis

mucho más específico, desde la evaluación de la oferta y la demanda y el diseño de estrategias que permitan obtener mayores resultados económicos.

Palacios (2017) con un análisis adecuado de la situación financiera de la entidad se podrá tener mayor respaldo de información a la hora de tomar decisiones, para elegir una decisión, dentro de la etapa de selección es necesario tener todas las herramientas posibles para tomar una buena decisión encunto al ámbito financiero.

7.2.2.1. Evaluación de alternativas

Las inversiones son entregas de recursos y de dinero donde aceptan entregar los referidos recursos a cambio de obtener una utilidad de forma posterior, además de esto se aceptan las condiciones y riesgos que atañe la mencionada inversión, las inversiones se realizan con la expectativa de obtener beneficios a futuro.

Loja (2016) la toma de decisiones con respecto a las inversiones deben estar fundamentadas en la mayor información posible, información que permita efectuar las decisiones más correctas y concretas posibles, las inversiones no se realizan de forma espontánea, cuando un inversionista tiene dinero para invertir lo más seguro es que busque una buena variabilidad de opciones en las cuales podría invertir el dinero que se tiene, entonces se proyecta una lista de posibles alternativas con ventajas y desventaja en cada una, los inversionistas deben buscar la mejor alternativa y elegirla por sobre las demás, la inversión tiene que brindar los mayores beneficios posibles y es por esto que se hace este análisis de las alternativas, las alternativas que se tienen deben ser evaluadas aun después de haber sido elegidas para de esta forma saber si la elección hecha fue la mejor o si hay la posibilidad de cambiar a una opción que sea mucho más beneficiosa y rentable.

Al momento de evaluar y analizar las diferentes opciones y alternativas de inversión se toma en cuenta el criterio de las incertidumbres estratégicas, esta incertidumbre estratégica en cada

una de las alternativas permite diferenciar y elegir una alternativa al realizar la comparación entre las ventajas y desventajas de cada opción que se tiene.

La forma tradicional de evaluar y elegir las alternativas es mediante la aplicación de las técnicas de la VAN y la TIR y para mayor certeza se tiene la técnica de la valoración de las opciones reales.

El valor actual neto, conocido como la VAN toma en cuenta para los cálculos los flujos de efectivo en función del tiempo.

Maldonado (2018) la tasa interna de retorno TIR es la tasa de descuento, esta tasa posibilita que el valor actual de los flujos de inversión negativos sea igual a el valor actual de los flujos de beneficios los cuales son positivos.

7.2.2.2. Comunicación

En el sistema financiero la toma de decisiones sobre la inversión de las entidades es una de las inversiones más importantes que se realizan a nivel de ejecución, las decisiones de inversión influyen mucho sobre el procedimiento, disminución de gastos y todas estas decisiones deben ser tomadas bajo la base de una adecuada información y sustento, estas decisiones de inversión persiguen el objetivo de beneficiar a la sociedad haciendo un uso eficiente de los recursos públicos con los cuales se cuenta, estas inversiones también se realizan para poder seguir adelante con un proyecto y además de esto satisfacer las necesidades de nuestra población, estas decisiones, sin embargo, deben hacer caso a los factores internos y externos que inciden sobre la entidad en cuestión, esta toma de decisiones debe contar con un amplio sistema de comunicación capaz de brindar información al área de administración y gerencia a fin de que los directivos de una organización tengan la información necesaria al momento de realizar una inversión.

Debo aclarar que las instituciones públicas se consideran entidad como es el Instituto Vial Provincial de Camaná.

Martínez (2016) todas las organizaciones se enfrentan a un entorno macroeconómico complejo, es por esto que es muy necesario realizar análisis previos antes de efectuar una decisión de inversión o cualquier otro tipo de decisión relacionada con la empresa, se debe realizar un estudio acerca de las oportunidades y desventajas que se tienen dentro del mercado, estas oportunidades se pueden aprovechar para hacer generar beneficios para la empresa y a la vez se pueden detectar las desventajas y de esta forma lograr esquivar los peligros que podrían afectar la marcha de la empresa, las tendencias del mercado inciden de forma directa sobre la propia estabilidad de las organizaciones, al momento de tomar las decisiones una empresa debe estar muy bien intercomunicada a fin de poder recopilar la información necesaria para poder efectuar las decisiones más pertinentes y provechosas para la empresa, se deben analizar los factores sociales, culturales, demográficos y ambientales, igualmente el entorno político, gubernamental y legal.

7.2.3. Etapa de control

Cabrera, Fuentes & Cerezo (2017) señalan que esta etapa corresponde a un proceso conciso que consta de la evaluación y proyección. Además, es denominado como la fase de control y decisión; ya que se enfoca en el seguimiento de las acciones desarrolladas y contribuye significativamente en la toma de decisiones.

Asimismo, Teruel (2019) señala que esta etapa analiza los resultados concretos de una empresa, en base a un enfoque desde diversas perspectivas y situaciones, los que son comparados con los objetivos, los planes y los programas desarrollados dentro de la compañía, en un corto, mediano y largo plazo.

Dicha evaluación demanda mecanismos de control y ajustes para verificar y garantizar el cumplimiento de los planes de negocio, siendo posible su variación de manera correcta, en caso

Para una ejecución productiva, el control financiero debe ser diseñado de acuerdo a estrategias perfectamente definidas. Así, la compañía tendrá la capacidad de:

Identificar desviaciones respecto a los presupuestos, balances y demás aspectos financieros.

Determinar diversos escenarios operativos, poniendo a prueba la rentabilidad, el volumen de las ventas y otros parámetros.

A pesar de la existencia de varios tipos y metodologías diversas, se distinguen una serie de etapas usuales en la mayoría de estrategias de implementación para el control financiero.

Muñoz (2018) las decisiones de carácter financiero lo que buscan es que la productividad y eficiencia de una empresa sean muy óptimos, la etapa de control tiene que ver con la verificación de que las decisiones y acciones que se han puesto en marcha gracias a la información que ha sido remitida están siendo cumplidas de forma cabal y según lo que anteriormente se había establecido ya, la administración de las empresas tiene la importante labor de gestionar la ejecución de las mejores pautas para que de esta forma la empresa pueda lograr alcanzar el máximo beneficio posible, sin embargo no solo basta con ejecutar y dejar las actividades en la ejecución, se debe tener un control acerca de las actividades que se han ejecutado o se están ejecutando, es por esto que es muy importante esta etapa de control ya que permitirá a la empresa saber cuál es el grado de beneficio que ha traído para la empresa la ejecución de la decisión financiera ejecutada por la gerencia de la entidad.

7.2.3.1. Proceso

El proceso de control tiene que ver con la planificación, control y diagnóstico de cada una de estas fases tiene que estar relacionada con las estrategias que han sido trazadas en un inicio por una organización, el proceso de control tiene el objetivo de mantener el equilibrio entre la imagen que tiene una entidad y los resultados que se tiene dentro de un ejercicio económico, se debe tener un equilibrio entre los clientes, proveedores, competencia y los procesos internos.

El concepto de proceso de control que se maneja en la actualidad implica actividades de planificación equilibradas con las actividades de control, son métodos y estrategias que tienen la finalidad de cumplir los objetivos que la entidad se había planteado en un inicio, el proceso de control implica siempre buscar mayores niveles de eficiencia a través de dinámicas de mejora constante, participación continua de la dirección de una organización, aprovechamiento óptimo de los recursos de una empresa.

Para la toma de decisiones en un ambiente de incertidumbre y de constante cambio como es el caso de los mercados que se manejan en nuestro país es necesario un estudio y análisis profundo de los diferentes factores externos e internos, económicos y no económicos que afectan e inciden sobre el comportamiento y la realidad de las empresas, lo que se busca es tratar de obtener información con datos con un alto grado de fiabilidad.

En el entorno de mercado nacional para el análisis de datos existen tres variables importantes:

La variabilidad de los datos producto de las fluctuaciones y dinamismo del mercado a causa de los hechos sociales bastante divergentes que se suscitan constantemente en esta parte del mundo, la imprecisión al observar y medir los datos referentes a una variable que incide sobre el entorno de la empresa y finalmente la falta de conocimiento exacto sobre los fenómenos que se van suscitando en el entorno del mercado.

Pérez, Fernández & Rivero (2017) el proceso de control para la toma de decisiones es bastante importante, no solo basta con haberelegido una alternativa sino también con dar seguimiento a la opción elegida para saber si realmente esta alternativa trae beneficios para la entidad u organización.

7.2.3.2. Solución

Las decisiones financieras brindan solución a la falta de recursos que muchas veces las empresas tienen, muchas organizaciones para poder llevar adelante sus proyectos y actividades

necesitan de los recursos para poder realizar estas actividades, sin embargo, muchas veces las empresas no cuentan con estos recursos o necesitan de recursos adicionales y necesitan financiarse recursos que pueden ser propios, es decir, por parte de la propia empresa y de sus accionistas o pueden ser recursos ofrecidos y obtenidos por entidades externas a la empresa, las decisiones de financiamiento brindan la solución para las empresas al momento en el cual necesitan de los recursos para mantenerse en curso dentro del mercado y el resto de la competencia propia del negocio, de hecho las decisiones de financiamiento implican la obtención de deudas y obligaciones que con el paso del tiempo, es decir al corto o largo plazo deben ser canceladas, se obtienen deudas y obligaciones, pero también se obtienen recursos los cuales son capaces de mantener en actividad a las empresas, sin estos recursos no se pueden ejecutar las operaciones de las empresas, s por esto que estas decisiones son tan importantes, las decisiones de financiamiento son decisiones que se tienen que tomar con una periodicidad recurrente al igual que las decisiones de inversión.

Castillo (2019) al momento de tomar las decisiones de financiamiento los directivos, gerentes y encargados de esta labor deben afrontar la certeza, el riesgo y la incertidumbre, las personas que toman estas decisiones deben tener la seguridad que la decisión que están tomando están bien, en casode que se tomara una decisión errada, se estaría cargando a la empresa de obligaciones que resultan innecesarias y que perjudican a la empresa, para tomar este tipo de decisiones es necesario tener información histórica que permita minimizar riesgos para las decisiones que seestán tomando, estas decisiones de financiamiento brindan una solución oportuna a las empresas, ya que permiten brindar y dotar de recursos, capital de trabajo y bienes de capital a las empresas para que de esta forma puedan desarrollar sus actividades con normalidad y de esta forma mantener los beneficios económicos que la empresa obtiene producto de su giro denegocio.

8. Objetivos

8.1. Objetivo general

Determinar el efecto de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) en la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019.

8.2. Objetivos específicos

- Analizar cómo es la Información del Sistema integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) del Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019.
- Analizar cómo es la toma de decisiones financieras adecuada en el Instituto Vial Provincialde Camaná, 2019.

9. Hipótesis

9.1. Hipótesis general

La Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) contribuye positiva y significativamente en la toma de decisiones financieras del Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019.

9.2. Hipótesis específicas

- La Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019, no es apropiada.
- La toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019, es regular.

CAPÍTULO II

PLANTEAMIENTO METODOLÓGICO

1. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS

1.1. Técnicas

Para la recolección de información en relación a Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) como herramienta efectiva para la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, se abordó la técnica de la encuesta.

1.2. Instrumentos

Para la técnica empleada como instrumento fue el cuestionario, estuvo compuesto por preguntas estructuradas acorde a las variables de estudio posibilitando la evaluación de las mismas. (Cuestionario, Anexo 1).

Tabla 2

Cuadro de variables y técnicas

Variables	Indicadores	Subindicadores	Técnica	Instrumento
Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)	Actividades	Adaptación	Encuesta	Cuestionario
		Personal a cargo		
		Eficiencia del personal		
	Información	Información		
		Presupuestal		
		Administración		
		Mejoramiento del sistema		
		Calidad de gasto		
		Análisis presupuestal		
		Cumplimiento de plazos		
	Reporte			
	Presupuestal			

Decisiones Financieras	Decisiones de Inversión	Identificación del problema		
		Diagnóstico del problema		
	Etapas de selección	Evaluación de alternativas Comunicación	Encuesta	Cuestionario
		Proceso		
	Etapas de control	Solución		

Nota. Elaboración propia

2. Campo de verificación

2.1. Ámbito

El ámbito donde se desarrolló la presente investigación está situado en el área administrativa del Instituto Vial Provincial en Camaná, Provincia de Camaná, departamento de Arequipa.

2.2. Unidades de observación

2.2.1. Población

Según Hernández, Fernández & Baptista (2014), la población es el total de una unidad de estudio, que debe cuantificarse con la finalidad de ser analizado integrando un conjunto N.

En la presente investigación, la población estuvo conformada por 5 funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná, esta se dedica al mantenimiento vial de carreteras.

2.2.2. Muestra

La muestra estuvo constituida por el total de la población.

Según Hernández, Fernández, & Baptista (2014) citado en Castro (2003), si la población es menor a 50 individuos, la poblaciones igual a la muestra. Por lo tanto, la presente investigación se tomó como muestra el 100% dela población por ser una población pequeña.

2.3. Temporalidad

El presente estudio se desarrolló bajo un diseño transversal, con un periodo de seis meses, correspondientes al año 2020.

3. Estrategias

3.1. Organización

La organización para el desarrollo del presente estudio sigue una secuencia de pasos que implican:

- Análisis situacional del problema a investigar.
- Realización y revisión del instrumento.
- Búsqueda de las fuentes para la recolección de los datos que necesitamos.
- Realización de la solicitud de autorización para realizar la encuesta.
- Una vez aplicado el instrumento, se realizó el procesamiento de los datos recabados en el SPSS.
- Generación la tabulación y los gráficos para su análisis.
- Elaboración de las conclusiones y recomendaciones.

3.2. Criterios para el manejo de datos

3.2.1. Ordenamiento

Para el procesamiento de datos de la presente investigación, se utilizó el Software Estadístico SPSS 23, en donde se procesó la información recolectada y se realizó el análisis correspondiente.

3.2.2. Tratamiento de la información

El tipo de escala utilizado para el análisis de datos estuvo en función de la Escala de Likert.

Después de analizar las teorías y conceptos que definen las variables de estudio en el presente trabajo de investigación, se procedió al respectivo análisis de resultados, con la tabulación de los datos obtenidos y la elaboración de cuadros para el análisis, los mismos que fueron trabajados mediante el programa estadístico SPSS.

Para la corroboración de la hipótesis se utilizó el coeficiente de correlación de Spearman (Rho) el cual nos permitió medir la relación o interdependencia entre dos variables.

Tabla 3
Cuadro de tratamiento estadístico

Variables	Indicadores	Subindicadores	Escala de medición	Análisis
Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)	Actividades	Adaptación	Ordinal	Apreciación crítica
		Personal a cargo		
		Eficiencia del personal		
	Información	Información presupuestal		
		Administración		
		Reporte presupuestal		
		Mejoramiento del sistema		
		Calidad de gasto		
		Análisis presupuestal		
		Cumplimiento de plazos		
Decisiones Financieras	Decisiones de Inversión	Identificación del problema	Ordinal	Apreciación crítica
		Diagnóstico del problema		
	Etapa de selección	Evaluación de alternativa		
		Comunicación		
		Proceso		
Etapa de control	Solución			

Nota. Elaboración propia

3.2.3. Tablas y gráficas

En el análisis se utilizó tablas multidimensionales, a través de los indicadores estadísticos y se estableció la correlación entre las variables estudiadas basado en el paquete estadístico SPSS.

Para el procesamiento de datos y empleó tablas de doble entrada, así como gráficos de barras.

Publicación autorizada con fines académicos e investigativos

En su investigación no olvide referenciar esta tesis

DETALLE DE ENTRADAS Y SALIDAS SEGÚN BANCOS

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
SALDO EN BANCOS 31-12-2018							874,401.26
01-ene	20			SIN DOCUMENTO	824,401.26		1,698,802.52
01-ene	20	86	1	NOTA DE CARGO		824,401.26	874,401.26
04-ene	29	34	2018	PAPELETA DE DEPOSITO	38.00		874,439.26
08-ene	19	65	76488304	JEFE DE OPERACIONES		1,500.00	872,939.26
08-ene	4	65	76488306	AUXILIAR		845.10	872,094.16
08-ene	4	65	76488305	AUXILIAR		1,069.00	871,025.16
08-ene	5	65	76488305	CARGO BANCARIO		72.00	870,953.16
24-ene	5	65	76488307	PROVEEDOR		623.00	870,330.16
24-ene	5	65	76488307	PROVEEDOR		327.00	870,003.16
29-ene	13	65	76488310	JEFE DE OPERACIONES		40.00	869,963.16
29-ene	13	65	76488309	GERENTE GENERAL		50.00	869,913.16
29-ene	13	65	76488308	JEFE DE OPERACIONES		40.00	869,873.16
31-ene	1	65	12345678	CARGO BANCARIO Anulado		-1.00	869,874.16
31-ene	1	65	12345678	CARGO BANCARIO		1.00	869,873.16
31-ene	2	65	76488311	GERENTE GENERAL		2,911.75	866,961.41
31-ene	2	65	76488312	JEFE DE OPERACIONES		2,520.00	864,441.41
31-ene	3	65	76488313	AUXILIAR		1,200.00	863,241.41
31-ene	4	65	76488314	ASESOR CONTABLE		900.00	862,341.41
31-ene	2	65	7648831	JEFE DE OPERACIONES		0.80	862,340.61
					824,439.26	836,499.91	862,340.61
Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
05-feb	6	65	76488315	PROVEEDOR		400.00	861,940.61
05-feb	7	65	76488316	GERENTE GENERAL		90.00	861,850.61
05-feb	8	65	76488317	JEFE DE OPERACIONES		80.00	861,770.61
05-feb	9	65	76488321	PRESTACION DE SERVICIOS		2,681.04	859,089.57
05-feb	9	65	76488322	PRESTACION DE SERVICIOS		19,660.96	839,428.61
05-feb	16	65	76488318	PRESTACION DE SERVICIOS		131.20	839,297.41
05-feb	16	65	76488319	PRESTACION DE SERVICIOS		962.11	838,335.30
06-feb	10	65	76488323	PROVEEDOR		60.00	838,275.30
08-feb	2	65	76488326	AUXILIAR		808.00	837,467.30
08-feb	2	65	76488325	AUXILIAR		844.45	836,622.85
11-feb	11	65	76488327	GERENTE GENERAL		50.00	836,572.85
11-feb	12	65	76488328	JEFE DE OPERACIONES		40.00	836,532.85
11-feb	14	65	76488329	PROVEEDOR		140.00	836,392.85
19-feb	15	65	76488330	PROVEEDOR		30.00	836,362.85
					-	25,977.76	836,362.85
Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
13-mar	18	65	76488333	JEFE DE OPERACIONES		808.00	835,554.85
13-mar	18	65	76488332	JEFE DE OPERACIONES		846.14	834,708.71
13-mar	13	34	007	PAPELETA DE DEPOSITO	40.00		834,748.71
18-mar	17	65	76488337	JEFE DE OPERACIONES		40.00	834,708.71
18-mar	17	65	76488336	GERENTE GENERAL		50.00	834,658.71
19-mar	13	34	005	PAPELETA DE DEPOSITO	40.00		834,698.71
19-mar	13	34	006	PAPELETA DE DEPOSITO	50.00		834,748.71
					130.00	1,744.14	834,748.71
Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
01-abr	21	65	76488345	JEFE DE OPERACIONES		40.00	834,708.71
04-abr	23	65	76488342	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		150.00	834,558.71
04-abr	24	65	76488343	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		150.00	834,408.71
04-abr	25	65	76488344	PROVEEDOR		2,200.00	832,208.71
04-abr	26	65	76488348	ASESOR CONTABLE		900.00	831,308.71

10-abr	22	65	76488349	JEFE DE OPERACIONES	845.20	830,463.51
11-abr	27	65	76488352	PROVEEDOR	50.00	830,413.51
11-abr	28	65	76488351	PROVEEDOR	189.80	830,223.71
17-abr	30	65	76488339	DEVOLUCION	13,488.00	816,735.71
18-abr	22	65	76488346	JEFE DE OPERACIONES	808.00	815,927.71

-	-	-	-	-	18,821.00	815,927.71
---	---	---	---	---	-----------	------------

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
02-may	32	65	76488356	PROVEEDOR		2,200.00	813,727.71
02-may	35	65	76488353	AUXILIAR		1,200.00	812,527.71
02-may	42	65	76488362	PROVEEDOR		2,200.00	810,327.71
02-may	43	65	76488361	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		150.00	810,177.71
02-may	22	65	76488357	GERENTE GENERAL		2,911.75	807,265.96
02-may	22	65	76488358	JEFE DE OPERACIONES		2,520.05	804,745.91
02-may	18	65	76488354	GERENTE GENERAL		2,911.75	801,834.16
02-may	18	65	76488354	JEFE DE OPERACIONES		2,519.11	799,315.05
02-may	18	65	76488355	JEFE DE OPERACIONES		1.69	799,313.36
02-may	41	65	76488359	GERENTE GENERAL		2,911.75	796,401.61
02-may	41	65	76488360	JEFE DE OPERACIONES		2,520.80	793,880.81
02-may	22	65	76488355	JEFE DE OPERACIONES		0.75	793,880.06
07-may	41	65	76488365	JEFE DE OPERACIONES		808.00	793,072.06
07-may	41	65	76488366	JEFE DE OPERACIONES		844.45	792,227.61
28-may	36	65	76488367	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		3,791.70	788,435.91
29-may	38	65	76488369	ASESOR CONTABLE		900.00	787,535.91
29-may	39	65	76488368	ASESOR CONTABLE		900.00	786,635.91
30-may	37	65	76488370	PROVEEDOR		30.00	786,605.91
31-may	33	65	76488373	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		500.00	786,105.91
31-may	40	65	76488371	GERENTE GENERAL		2,911.75	783,194.16
31-may	40	65	76488372	JEFE DE OPERACIONES		2,520.80	780,673.36
31-may	44	65	76488374	PROVEEDOR		2,200.00	778,473.36

-	-	-	-	-	37,454.35	778,473.36
---	---	---	---	---	-----------	------------

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
04-jun	49	65	76488375	PRESTACION DE SERVICIOS		411.37	778,061.99
04-jun	49	65	76488376	PRESTACION DE SERVICIOS		3,016.73	775,045.26
04-jun	50	65	76488377	PRESTACION DE SERVICIOS		79.11	774,966.15
04-jun	50	65	76488378	PRESTACION DE SERVICIOS		580.14	774,386.01
05-jun	55	25	0	NOTA DE ABONO	7,542.00		781,928.01
05-jun	56	25	0	NOTA DE ABONO	1,450.00		783,378.01
05-jun	51	65	76488379	PRESTACION DE SERVICIOS		411.37	782,966.64

05-jun	51	65	76488380	PRESTACION DE SERVICIOS		3,016.73	779,949.91
05-jun	52	65	76488381	PRESTACION DE SERVICIOS		79.11	779,870.80
05-jun	52	65	76488382	PRESTACION DE SERVICIOS		580.14	779,290.66
10-jun	40	65	76488484	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		844.45	778,446.21
11-jun	57	34	0	PAPELETA DE DEPOSITO	34,097.34		812,543.55
11-jun	58	34	0	PAPELETA DE DEPOSITO	3,984.00		816,527.55
11-jun	40	65	76488385	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		808.00	815,719.55
11-jun	54	26	JUNIO	CARGO BANCARIO		47.60	815,671.95
12-jun	47	65	76488386	ASESOR CONTABLE		900.00	814,771.95
28-jun	46	65	76488395	PROVEEDOR		2,200.00	812,571.95
28-jun	48	65	76488394	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		500.00	812,071.95
28-jun	53	65	76488391	ASESOR CONTABLE		900.00	811,171.95
28-jun	45	65	76488389	GERENTE GENERAL		2,911.75	808,260.20
28-jun	45	65	76488390	JEFE DE OPERACIONES		2,520.80	805,739.40

					47,073.34	19,807.30	805,739.40
--	--	--	--	--	-----------	-----------	------------

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
04-jul	45	65	76488396	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		844.45	804,894.95
04-jul	45	65	76488397	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		808.00	804,086.95
12-jul	72	25	10	NOTA DE ABONO	664.00		804,750.95
12-jul	73	26	CARGO	CARGO BANCARIO		0.80	804,750.15
26-jul	59	65	76488398	GERENTE GENERAL		2,911.75	801,838.40
26-jul	59	65	76488399	JEFE DE OPERACIONES		2,520.80	799,317.60
26-jul	60	65	76488403	ASESOR CONTABLE		900.00	798,417.60
26-jul	61	65	76488401	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		500.00	797,917.60
26-jul	62	65	76488400	PROVEEDOR		2,200.00	795,717.60
31-jul	64	65	76488406	JEFE DE OPERACIONES		80.00	795,637.60
31-jul	65	65	76488407	JEFE DE OPERACIONES		40.00	795,597.60
31-jul	66	65	76488408	PROVEEDOR		30.00	795,567.60
31-jul	67	65	76488410	GERENTE GENERAL		50.00	795,517.60
31-jul	68	65	76488411	JEFE DE OPERACIONES		40.00	795,477.60
31-jul	69	65	76488413	PROVEEDOR		70.00	795,407.60
31-jul	70	65	76488412	PROVEEDOR		30.00	795,377.60
31-jul	71	65	76488414	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		120.00	795,257.60
31-jul	63	65	76488405	GERENTE GENERAL		90.00	795,167.60

					664.00	11,235.80	795,167.60
--	--	--	--	--	--------	-----------	------------

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
02-ago	80	65	76488415	PROVEEDOR		79.00	795,088.60
07-ago	59	65	76488419	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		844.45	794,244.15
08-ago	81	65	76488417	PROVEEDOR		3,000.00	791,244.15
09-ago	59	65	764884420	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		808.00	790,436.15
09-ago	75	65	76488420	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		223.00	790,213.15
12-ago	76	25	12082019	NOTA DE ABONO	11,365.78		801,578.93
12-ago	77	25	12082019	NOTA DE ABONO	664.00		802,242.93
16-ago	78	25	16082019	NOTA DE ABONO	6,092.00		808,334.93
16-ago	79	25	16082019	NOTA DE ABONO	2,900.00		811,234.93
17-ago	74	26	CARGO	CARGO BANCARIO		15.00	811,219.93
27-ago	63	65	76488405	GERENTE GENERAL Anulado		-90.00	811,309.93
27-ago	63	65	76488405	GERENTE GENERAL		90.00	811,219.93

					21,021.78	4,969.45	811,219.93
--	--	--	--	--	-----------	----------	------------

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
01-Set	83	65	76488422	PRESTACION DE SERVICIOS		411.37	810,808.56
01-Set	83	65	76488423	PRESTACION DE SERVICIOS		3,016.73	807,791.83
01-Set	84	65	76488424	PRESTACION DE SERVICIOS		79.11	807,712.72
01-Set	84	65	76488425	PRESTACION DE SERVICIOS		580.14	807,132.58
01-Set	85	65	76488426	PRESTACION DE SERVICIOS		411.37	806,721.21
01-Set	85	65	76488427	PRESTACION DE SERVICIOS		3,016.73	803,704.48

01-Set	86	65	76488428	PRESTACION DE SERVICIOS	79.11	803,625.37
01-Set	86	65	76488429	PRESTACION DE SERVICIOS	580.14	803,045.23
01-Set	102	65	76488434	PROVEEDOR	30.00	803,015.23
02-Set	95	65	76488438	ASESOR CONTABLE	900.00	802,115.23
02-Set	96	65	76488437	PROVEEDOR	2,200.00	799,915.23
02-Set	97	65	76488436	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	500.00	799,415.23
02-Set	99	65	76488430	JEFE DE OPERACIONES	120.00	799,295.23
02-Set	100	65	76488431	PROVEEDOR	70.00	799,225.23
02-Set	101	65	76488433	PROVEEDOR	30.00	799,195.23
02-Set	113	65	76488435	CARGO BANCARIO	1,500.00	797,695.23
04-Set	87	65	76488445	SUNAT/CARGO BANCARIO	4,438.45	793,256.78
04-Set	87	65	76488440	PRESTACION DE SERVICIOS	32,548.60	760,708.18
04-Set	88	65	76488441	PRESTACION DE SERVICIOS	3,474.16	757,234.02
04-Set	88	65	76488448	PRESTACION DE SERVICIOS	25,477.14	731,756.88
04-Set	89	65	76488449	PRESTACION DE SERVICIOS	2,029.22	729,727.66
04-Set	89	65	76488297	PRESTACION DE SERVICIOS	14,880.97	714,846.69
04-Set	103	65	80955103	GERENTE GENERAL	130.00	714,716.69
04-Set	104	65	80955104	JEFE DE OPERACIONES	40.00	714,676.69
04-Set	82	65	764884050	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	808.00	713,868.69
04-Set	82	65	72895272	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	844.45	713,024.24
05-Set	112	25	15	NOTA DE ABONO	194,724.00	907,748.24
06-Set	98	65	80955105	PROVEEDOR	600.00	907,148.24
06-Set	105	65	80955117	JEFE DE OPERACIONES	120.00	907,028.24
09-Set	91	65	80955108	PRESTACION DE SERVICIOS	79.11	906,949.13
09-Set	91	65	80955109	PRESTACION DE SERVICIOS	580.14	906,368.99
09-Set	92	65	80955110	EMPRESA DE SERVICIOS CONSTRUCCION Y	4,438.45	901,930.54
09-Set	92	65	80955111	PRESTACION DE SERVICIOS	32,548.60	869,381.94
09-Set	90	65	80955112	PRESTACION DE SERVICIOS	4,342.69	865,039.25
09-Set	90	65	80955113	PRESTACION DE SERVICIOS	31,846.43	833,192.82
09-Set	93	65	80955114	PRESTACION DE SERVICIOS	2,029.22	831,163.60
09-Set	93	65	80955115	PRESTACION DE SERVICIOS	14,880.97	816,282.63
09-Set	94	65	80955116	PRESTACION DE SERVICIOS	411.37	815,871.26
09-Set	94	65	80955107	PRESTACION DE SERVICIOS	3,016.73	812,854.53
12-Set	110	25	17	NOTA DE ABONO	664.00	813,518.53
12-Set	111	25	16	NOTA DE ABONO	5,682.89	819,201.42
12-Set	114	26	9	CARGO BANCARIO	7.90	819,193.52
18-Set	106	65	80955118	GERENTE GENERAL	130.00	819,063.52
18-Set	107	65	80955119	JEFE DE OPERACIONES	120.00	818,943.52
25-Set	108	65	80955121	GERENTE GENERAL	50.00	818,893.52
25-Set	109	65	80955122	JEFE DE OPERACIONES	40.00	818,853.52
					201,070.89	193,437.30
						818,853.52

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
01-oct	126	65	80955123	JEFE DE OPERACIONES		40.00	818,813.52
02-oct	124	65	80955124	JEFE DE OPERACIONES		80.00	818,733.52
04-oct	115	65	80955127	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		844.45	817,889.07
07-oct	132	25	18	NOTA DE ABONO	103,591.00		921,480.07
07-oct	135	65	80955129	GERENTE GENERAL Anulado		-3,680.00	925,160.07
07-oct	116	65	80955133	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		930.00	924,230.07
07-oct	117	65	80955131	ASESOR CONTABLE		900.00	923,330.07
07-oct	135	65	80955129	GERENTE GENERAL		3,680.00	919,650.07
10-oct	118	65	80955134	PROVEEDOR		540.00	919,110.07
10-oct	122	65	80955138	JEFE DE OPERACIONES		120.00	918,990.07
10-oct	123	65	80955135	GERENTE GENERAL		130.00	918,860.07
14-oct	133	25	19	NOTA DE ABONO	5,682.89		924,542.96
14-oct	134	25	20	NOTA DE ABONO	664.00		925,206.96
14-oct	115	65	80955137	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		808.00	924,398.96

14-oct	119	26	OCT	CARGO BANCARIO	7.90	924,391.06
14-oct	127	65	80955141	PRESTACION DE SERVICIOS	79.11	924,311.95
14-oct	127	65	80955142	PRESTACION DE SERVICIOS	580.14	923,731.81
14-oct	128	65	80955146	PRESTACION DE SERVICIOS	4,342.69	919,389.12
14-oct	128	65	80955147	PRESTACION DE SERVICIOS	31,846.43	887,542.69
14-oct	129	65	80955148	PRESTACION DE SERVICIOS	2,029.22	885,513.47
14-oct	129	65	80955149	PRESTACION DE SERVICIOS	14,880.97	870,632.50
14-oct	130	65	80955143	EMPRESA DE SERVICIOS CONSTRUCCION Y	4,438.45	866,194.05
14-oct	130	65	80955145	EMPRESA DE SERVICIOS CONSTRUCCION Y	32,548.60	833,645.45
14-oct	131	65	80955139	SUNAT/CARGO BANCARIO	411.37	833,234.08
14-oct	131	65	80955140	PRESTACION DE SERVICIOS	3,016.73	830,217.35
28-oct	120	65	80955150	PROVEEDOR	670.00	829,547.35

					109,937.89	99,244.06	829,547.35
--	--	--	--	--	------------	-----------	------------

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
20-nov	138	65	80955059	PRESTACION DE SERVICIOS		411.37	829,135.98
20-nov	138	65	80955060	PRESTACION DE SERVICIOS		3,016.73	826,119.25
20-nov	139	65	80955062	PRESTACION DE SERVICIOS		79.11	826,040.14
20-nov	139	65	80955063	PRESTACION DE SERVICIOS		580.14	825,460.00
20-nov	140	65	80955066	PRESTACION DE SERVICIOS		4,342.69	821,117.31
20-nov	140	65	80955067	PRESTACION DE SERVICIOS		31,846.43	789,270.88
20-nov	141	65	80955068	PRESTACION DE SERVICIOS		2,029.22	787,241.66
20-nov	141	65	80955070	PRESTACION DE SERVICIOS		14,880.97	772,360.69
25-nov	122	65	80955138	JEFE DE OPERACIONES Anulado		-120.00	772,480.69
25-nov	123	65	80955135	GERENTE GENERAL Anulado		-130.00	772,610.69
25-nov	123	65	80955135	GERENTE GENERAL		130.00	772,480.69
25-nov	122	65	80955138	JEFE DE OPERACIONES		120.00	772,360.69

					-	57,186.66	772,360.69
--	--	--	--	--	---	-----------	------------

Fecha	Reg.SIAF	Doc.	N°Documento	Nombre	Debe	Haber	Saldo
31-dic	148	66	21	NOTA DE ABONO	50,635.46		822,996.15

Figura 2
Estado de gestión

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

Fecha : 17/02/2020

Hora : 19:54:35

Página : 1 de 1

ESTADO DE GESTION
Por los años terminados al 31 de Diciembre del 2019 y 2018
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 04 AREQUIPA
PROVINCIA : 02 CAMANA
ENTIDAD : 01 INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE CAMANA [930050]

EF-2

	2019	2018
INGRESOS		
Ingresos Tributarios Netos	Nota 36 0.00	0.00
Ingresos No Tributarios	Nota 37 0.00	0.00
Aportes por Regulación	Nota 38 0.00	0.00
Traspasos y Remesas Recibidas	Nota 39 0.00	0.00
Donaciones y Transferencias Recibidas	Nota 40 716,659.68	1,203,809.83
Ingresos Financieros	Nota 41 0.00	0.00
Otros Ingresos	Nota 42 0.00	0.00
TOTAL INGRESOS	716,659.68	1,203,809.83
COSTOS Y GASTOS		
Costo de Ventas	Nota 43 0.00	0.00
Gastos en Bienes y Servicios	Nota 44 (654,169.75)	(1,211,497.37)
Gastos de Personal	Nota 45 (106,552.64)	(106,231.67)
Gastos por Pens.Prest. y Asistencia Social	Nota 46 0.00	0.00
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	Nota 47 0.00	0.00
Donaciones y Transferencias Otorgadas	Nota 48 0.00	0.00
Traspasos y Remesas Otorgadas	Nota 49 0.00	0.00
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio	Nota 50 (233.58)	(241.42)
Gastos Financieros	Nota 51 0.00	0.00
Otros Gastos	Nota 52 (13,488.00)	0.00
TOTAL COSTOS Y GASTOS	(774,443.97)	(1,317,970.46)
RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)	(57,784.29)	(114,160.63)

Nota: MEF - SIAF

Descripción:

En la Figura 2 se observa el estado de gestión comparativo de los periodos 2018 y 2019 del Instituto Vial Provincial de Camaná, se muestran tanto las cuentas de ingresos como de los costos y gastos que incurrió la institución. Mediante esta información se puede medir el grado de desempeño de la institución, dado que muestra el resultado final, es decir, el Déficit o Superávit que obtuvo la institución.

Figura 3
Estado de cambios en el patrimonio neto

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS Dirección General de Contabilidad Pública Versión 190904		ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO Por los años terminados al 31 de Diciembre del 2019 y 2018 (EN SOLES)			Fecha : 05/07/2021 Hora : 02:17:47 Página : 1 de 1	
DEPARTAMENTO: 04 AREQUIPA PROVINCIA: 02 CAMANA ENTIDAD: 01 INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE CAMANA [000050]					EF-3	
CONCEPTOS	HACIENDA NACIONAL	HACIENDA NACIONAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESULTADOS ACUMULADOS	TOTAL	
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2018	2,972.59	0.00	0.00	984,562.43	987,535.02	
Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Traspasos y Rerreas del Tesoro Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Traspasos y Rerreas de Otras Entidades	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Traspasos de Documentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Otras Operaciones Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Superávit (Déficit) del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	(114,160.63)	(114,160.63)	
Traslados entre Cuentas Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	2,972.59	0.00	0.00	(870,401.80)	(873,374.39)	
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2019	2,972.59	0.00	0.00	(870,401.80)	(873,374.39)	
Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	(382.30)	0.00	0.00	(382.30)	
Traspasos y Rerreas del Tesoro Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Traspasos y Rerreas de Otras Entidades	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Traspasos de Documentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Otras Operaciones Patrimoniales (Notas)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Superávit (Déficit) del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	(57,784.39)	(57,784.39)	
Traslados entre Cuentas Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019	2,972.59	(382.30)	0.00	(912,617.51)	(915,207.80)	

Nota: MEF - SIAF

Descripción:

En la Figura 3 se observa el Estado de cambios en el patrimonio neto, su información permite observar los cambios que las cuentas de patrimonio tuvieron a lo largo de los periodos 2018 y 2019. Según Serrat (2011) el Estado de Cambios en el Patrimonio Neto brinda información de la riqueza de la institución, resaltando el resultado global, de esta manera, permite tomar oportunas decisiones económicas.

Figura 4

Estado de Flujos de Efectivos

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190604

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
Por los años terminados al 31 de Diciembre del 2019 y 2018
(EN SOLES)

Fecha : 17/02/2020
Hora : 19:54:57
Página : 1 de 1

DEPARTAMENTO: 04 AREQUIPA
PROVINCIA: 02 CAMANA
ENTIDAD: 01 INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE CAMANA (930650)

EF-4

CONCEPTOS	AÑO 2019	AÑO 2018
A.- ACTIVIDADES DE OPERACION		
Cobranza de Impuestos, Contribuciones y Derechos Administrativos (Nota)	0.00	0.00
Cobranza de Aportes por regulación	0.00	0.00
Cobranza de Venta de Bienes y Servicios y Renta de la Propiedad	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias Corrientes Recibidas (Nota)	716,669.68	1,203,809.83
Traspasos y Remesas Corrientes Recibidas del Tesoro Público	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
MENOS:		
Pago a Proveedores de Bienes y Servicios (Nota)	(648,024.15)	(1,211,497.37)
Pago de Remuneraciones y Obligaciones Sociales	(106,562.64)	(106,231.67)
Pago de Otras Reintegraciones y Complementarias	0.00	0.00
Pago de Pensiones y Otros Beneficios	0.00	0.00
Pago por Prestaciones y Asistencia Social	0.00	0.00
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias Corrientes Otorgadas (Nota)	0.00	0.00
Traspasos y Remesas Corriente Entregadas al Tesoro Público	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	(1,280.68)
AUMENTO (DISMINUCION) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE OPERACION	(37,917.11)	(115,199.89)
B.- ACTIVIDADES DE INVERSION		
Cobranza por Venta de Vehículos, Maquinarias y Otros	0.00	0.00
Cobranza por Venta de Edificios y Activos No Producidos (Nota)	0.00	0.00
Cobranza por Venta de Otras Cuentas del Activo (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
MENOS:		
Pago por Compra de Vehículos, Maquinarias y Otros	0.00	0.00
Pago por Compra de Edificios y Activos No Producidos (Nota)	0.00	0.00
Pago por Construcciones en Curso (Nota)	0.00	0.00
Pago por Compra de Otras Cuentas del Activo (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
AUMENTO (DISMINUCION) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE INVERSION	0.00	0.00
C.- ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Donaciones y Transferencias de Capital Recibidas (Nota)	0.00	0.00
Traspasos y Remesas de Capital Recibidas del Tesoro Público	0.00	0.00
Cobranza por Colocaciones de Valores y Otros Documentos (Nota)	0.00	0.00
Endeudamiento Interno y/o Externo (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
MENOS:		
Donaciones y Transferencias de Capital Entregadas (Nota)	0.00	0.00
Traspasos y Remesas de Capital Entregadas al Tesoro Público	0.00	0.00
Amortización, Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	(13,486.00)	0.00
Traslado de Salidas por Fusión, Extinción, Absorción	0.00	0.00
AUMENTO (DISMINUCION) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE FINANCIAMIENTO	(13,486.00)	0.00
D.- AUMENTO (DISMINUCION) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO	(51,405.11)	(115,199.89)
E.- DIFERENCIA DE CAMBIO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO	0.00	0.00
F.- SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	874,401.26	989,601.15
G.- SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO AL FINALIZAR EL EJERCICIO	822,996.15	874,401.26

Nota: MEF - SIAF

Descripción:

En la Figura 4 se presenta el Estado de Flujos de Efectivo se muestran los ingresos de efectivo o equivalentes a ello, provenientes de actividades de operación, inversión y financiamiento, durante los periodos 2018 y 2019, de igual manera, se muestran las erogaciones o salidas de efectivo, este estado financiero de manera específica muestra el comportamiento del efectivo y equivalente de efectivo en una entidad, se puede conocer cómo se mueve el dinero en una entidad.



1.2. Información de ejecución presupuestaria

Figura 5

Estado de ejecución del presupuesto de ingresos y gastos

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190601

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS EJERCICIO 2019 (EN SOLES)

Fecha: 09/02/2020
Hora: 18:58:09
Pag.: 1 de 1
Gen.: 09/02/2020 18:55:03

DEPARTAMENTO: 04 AREQUIPA
PROVINCIA : 02 CAMANA
ENTIDAD : 01 INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE CAMANA (330050)

EP-1

RECURSOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN INGRESOS	GASTOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN GASTOS
4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	
13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	1,577,572.94	13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	791,143.14
TRANSFERENCIAS	1,577,572.94	TRANSFERENCIAS	791,143.14
TRANSFERENCIAS	716,659.88	GASTOS CORRIENTES	791,143.14
1.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	716,659.88	2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	106,652.39
FINANCIAMIENTO	860,913.26	2.3 BIENES Y SERVICIOS	654,590.75
1.9 SALDOS DE BALANCE	860,913.26		
TOTAL DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	1,577,572.94	TOTAL DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	791,143.14
TOTAL GENERAL	1,577,572.94	TOTAL GENERAL	791,143.14

Nota: MEF - SIAF

Descripción:

En la Figura 5 se presenta el Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y gastos del Instituto Provincial de Camaná que fue generado mediante el Sistema Integrado de Administración Financiera. En este se muestra tanto la ejecución de ingresos como de gastos de la entidad a lo largo del periodo 2019, información muy valiosa al momento de tomar decisiones.

Figura 6
Estado de fuentes y uso de fondos

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 190601

Fecha: 09/02/2020
Hora: 18:59:13
Pag.: 1 de 1
Gen.: 09/02/2020 18:55:03

ESTADO DE FUENTES Y USO DE FONDOS
EJERCICIO 2019
(EN SOLES)

DEPARTAMENTO: 04 AREQUIPA
PROVINCIA : 02 CAMANA
ENTIDAD : 01 INSTITUTO VIAL PROVINCIAL DE CAMANA [930050]

EP-2

CONCEPTO	IMPORTE
I. INGRESOS CORRIENTES Y TRANSFERENCIAS	716,659.68
Impuestos y Contribuciones Obligatorias	
Contribuciones Sociales	
Venta de Bienes y Servicios y Derechos Administrativos	
Donaciones y Transferencias	716,659.68
Otros Ingresos	
Recursos Ordinarios (corrientes) *	
II. GASTOS CORRIENTES	(761,143.14)
Personal y Obligaciones Sociales	(106,552.39)
Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	
Bienes y Servicios	(654,590.75)
Donaciones y Transferencias	
Otros Gastos	
III. AHORRO O DESAHORRO CTA CTE. (II - III)	(44,483.46)
IV. INGRESOS DE CAPITAL, TRANSFERENCIAS Y ENDEUDAMIENTO	
Donaciones y Transferencias	
Otros Ingresos	
Venta de Activos no Financieros	
Venta de Activos Financieros	
Endeudamiento **	
Recursos Ordinarios (capital) ***	
V. GASTOS DE CAPITAL	
Donaciones y Transferencias	
Otros Gastos	
Adquisición de Activos no Financieros	
Adquisición de Activos Financieros	
VI. SERVICIO DE LA DEUDA	
Intereses de la Deuda	
Comisiones y Otros Gastos de la Deuda	
VII. RESULTADO ECONÓMICO (III + IV - V - VI)	(44,483.46)
VIII. FINANCIAMIENTO NETO (A + B + C + D)	860,913.26
A. SALDO NETO DE ENDEUDAMIENTO EXTERNO	
Financiamiento	
Endeudamiento Externo	
Servicio de la Deuda	
(-) Amortización de la Deuda Externa	
B. SALDO NETO DE ENDEUDAMIENTO INTERNO	
Financiamiento	
Endeudamiento Interno	
Servicio de la Deuda	
(-) Amortización de la Deuda Interna	
C. Recursos Ordinarios (amortización de la deuda) ***	
D. SALDO DE BALANCE	860,913.26
RESULTADO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (VII+VIII)	816,429.80

Nota: MEF - SIAF

Descripción:

En la Figura 6 se presenta el Estado de Fuentes y uso de Fondos del Instituto Provincial de Camaná que fue generado mediante el Sistema Integrado de Administración Financiera. En este se observan los ingresos y gastos que la Instituto presenta.

2. Análisis e Interpretación de Resultados

Tabla 4

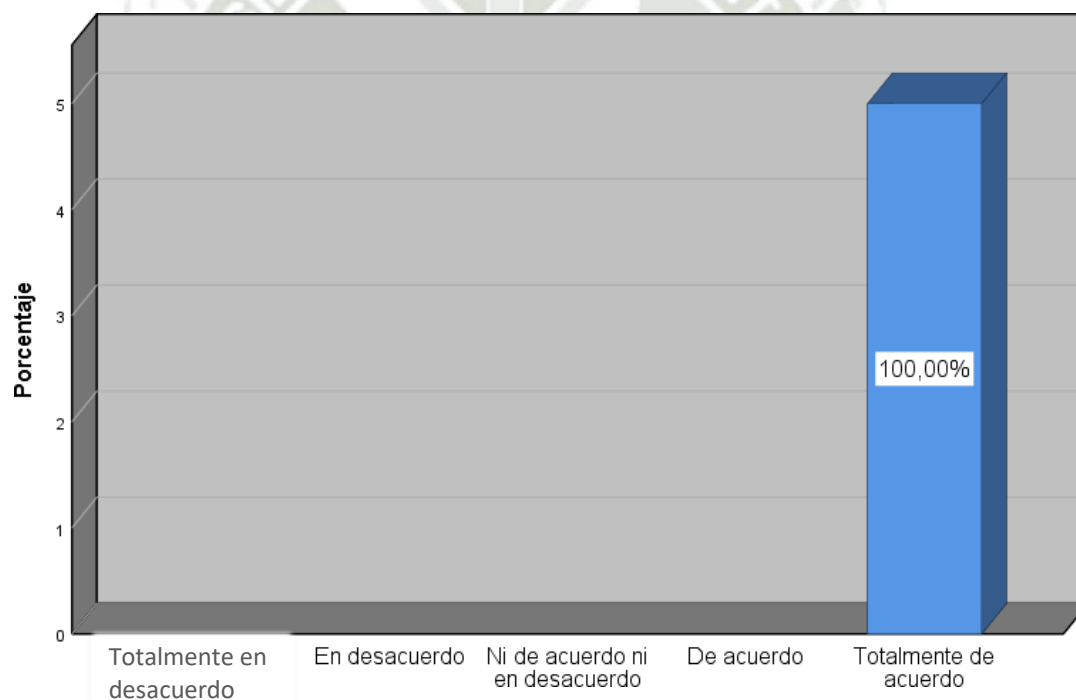
¿Considera que la adaptación al SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná por parte del MEF es adecuada?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente de acuerdo	5	100,0	100,0

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 7

¿Considera que la adaptación al SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná por parte del MEF es adecuada?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 4 y Figura 7, la totalidad de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, mencionaron estar en un 100% de acuerdo con el hecho de que se haya logrado en el IVP una adaptación apropiada y suficiente respecto del Sistema de Información Administrativa Financiera (SIAF-SP), es decir, 5 del total de 5 funcionarios encuestados expresan dicha percepción.

De esta manera, se destaca que en el IVP existe una buena adaptación del SIAF-SP, es decir, la totalidad de administrativos se encuentran plenamente familiarizados con el sistema, lo que facilita su uso adecuado, esto se corrobora también con lo que indican los encuestados pues están totalmente de acuerdo en que el SIAF ha sido adaptado de la entidad de forma adecuada.

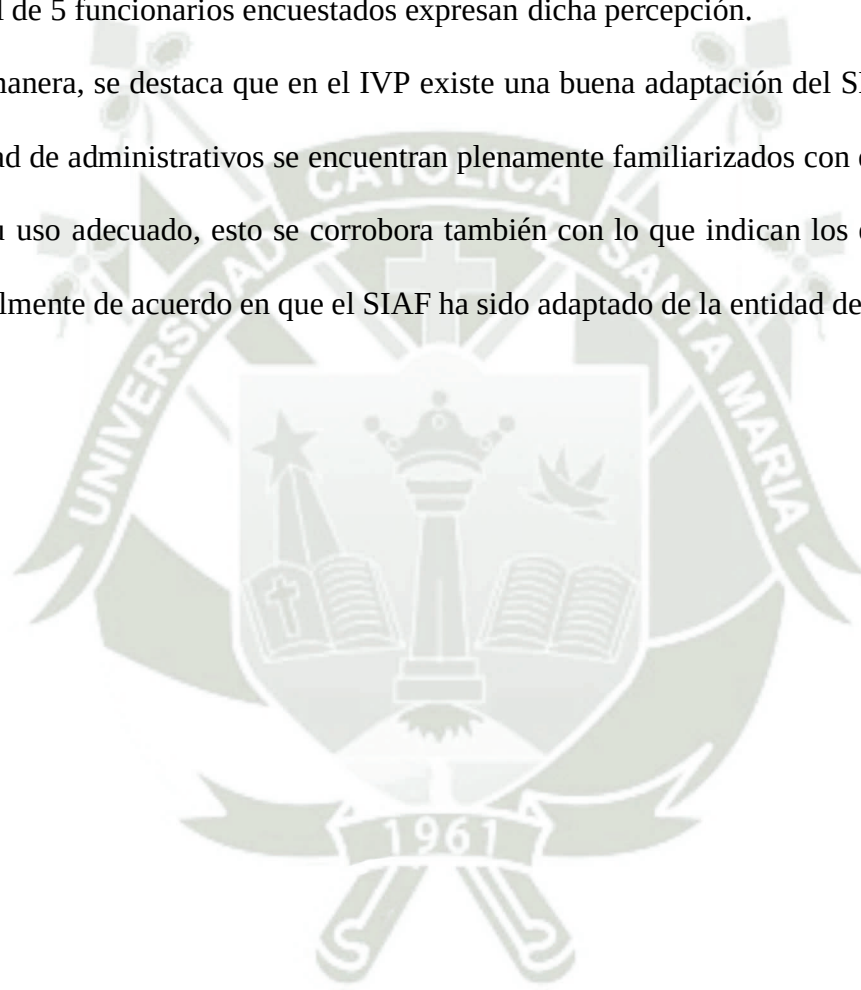


Tabla 5

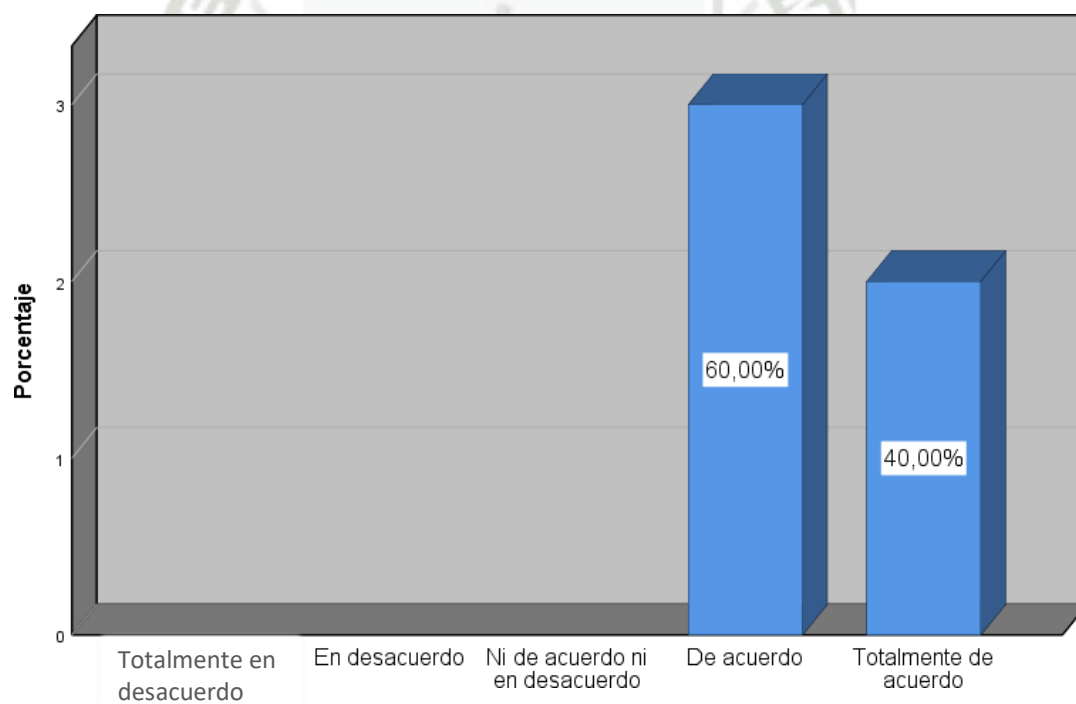
¿El personal a cargo del manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná tiene conocimiento suficiente respecto al sistema?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 8

¿El personal a cargo del manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná tiene conocimiento suficiente respecto al sistema?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 5 y Figura 8, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad, es decir, el 60% está de acuerdo con el hecho de que el personal que está a cargo del uso del SIAF tiene un nivel óptimo de conocimiento respecto al sistema, mientras que el 40% está totalmente de acuerdo a dicha premisa.

En este entender, se puede inferir que el personal que está a cargo del manejo del sistema, tiene un buen nivel de conocimientos respecto al SIAF, este es un hecho que beneficia al IVP, dado que un uso adecuado del SIAF, permite que el tesoro público se maneje de manera adecuada, además facilita que los recursos se distribuyan de manera adecuada, asimismo una de sus principales funciones es el brindar reportes presupuestarios y financieros, lo que facilita la toma de decisiones en la institución.

Tabla 6

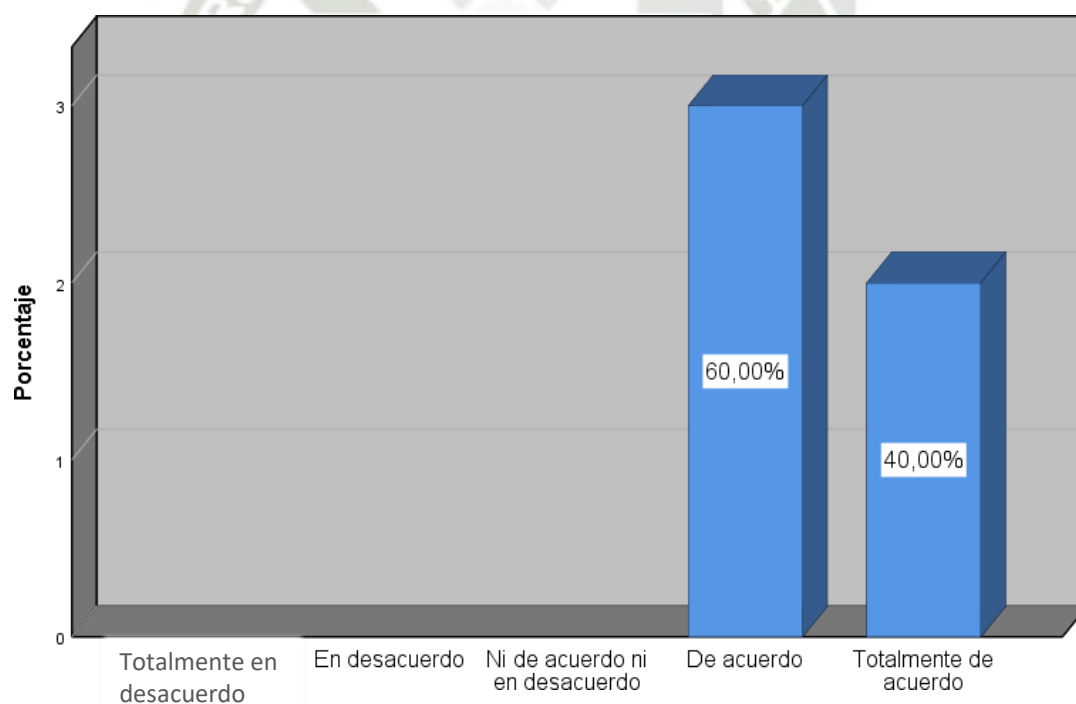
¿Es necesaria la eficiencia del personal para el manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	3	60,0	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	40,0	100,0
	Total	5	100,0	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 9

¿Es necesaria la eficiencia del personal para el manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 6 y Figura 9, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad de los encuestados, en específico el 60%, están de acuerdo con el hecho que es necesaria la eficiencia del personal a cargo del manejo del SIAF, mientras que el otro 40%, está muy de acuerdo.

Por lo tanto, se destaca que, la totalidad de encuestados, está de acuerdo o bien está muy de acuerdo con la premisa que indica que la eficiencia del personal que maneja el SIAF es un elemento importante para el desarrollo de las actividades de la entidad.

Por ende, es primordial destacar las capacitaciones que el personal debe recibir para incrementar su eficacia esto permitirá mejorar las capacidades y aptitudes de los trabajadores. Las capacitaciones relacionadas al manejo del SIAF deben estar orientadas en cuatro puntos importantes, el manejo del SIAF, el conocimiento de sus 4 módulos de registro, el análisis de los módulos y la gestión logística.

.

Tabla 7

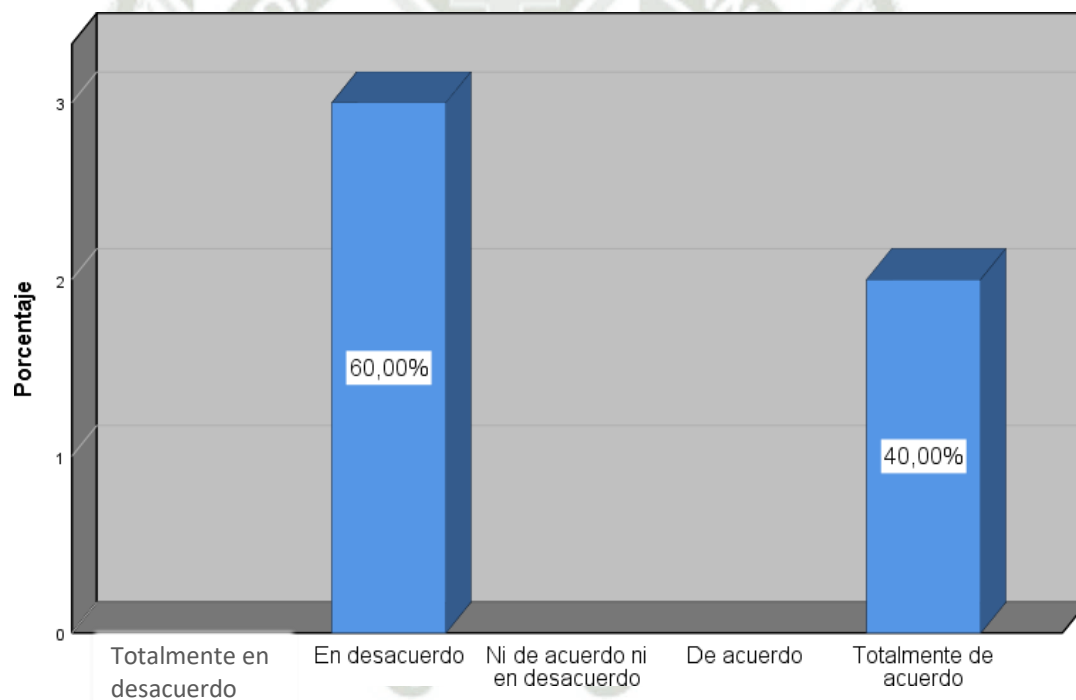
¿La información presupuestal del SIAF-SP permite a la institución cumplir con sus objetivos?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	En desacuerdo	3	60,0	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	40,0	100,0
	Total	5	100,0	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 10

¿La información presupuestal del SIAF-SP permite a la institución cumplir con sus objetivos?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 7 y Figura 10, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, el 60%, es decir más de la mitad, consideran que la información presupuestal que brinda el SIAF no ayuda del todo a la consecución de los objetivos institucionales. No obstante, una cantidad considerable de encuestados, el 40%, considera que la información presupuestal permite que la institución alcance sus objetivos.

Por ende, se puede destacar, que si bien la mayoría manifiesta que la información presupuestal no es de mucha ayuda para la consecución de objetivos, ya que más importante que el presupuesto, se requiere de los medios financieros para concretizar las metas establecidas. Por otro lado, hay otro grupo de encuestados que manifiestan estar totalmente de acuerdo respecto a que la información presupuestaria generada por el SIAF es de mucha ayuda puesto que brinda información importante para una adecuada toma de decisiones

Tabla 8

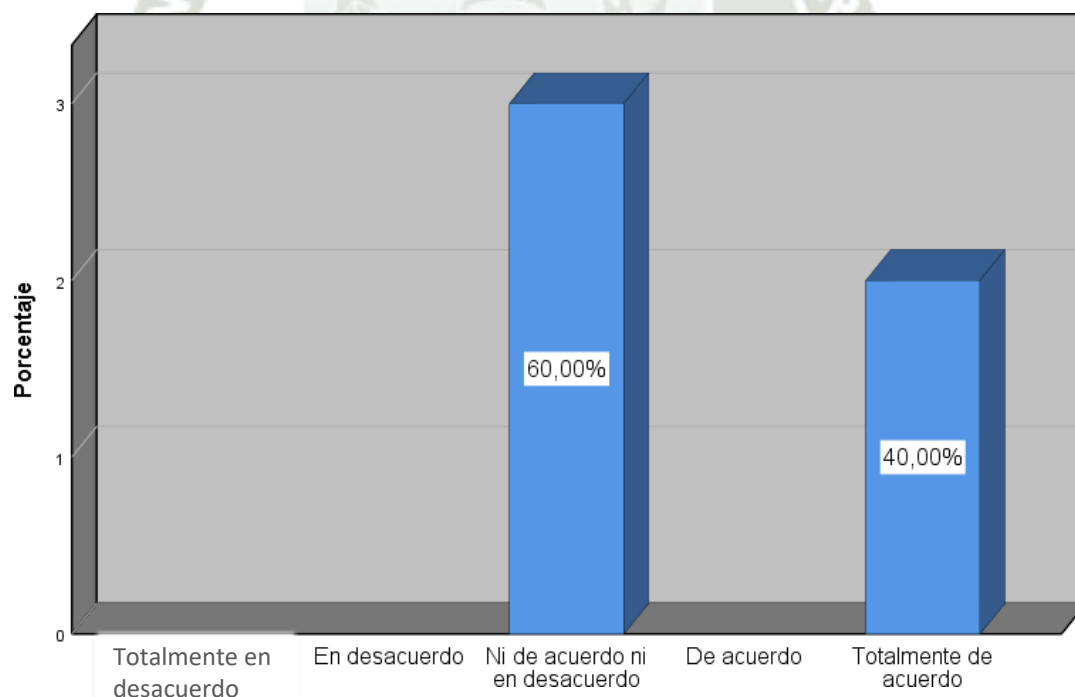
¿La administración eficiente y adecuada del SIAF-SP permite el control de fondos públicos del Instituto Vial Provincial de Camaná?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 11

¿La administración eficiente y adecuada del SIAF-SP permite el control de fondos públicos del Instituto Vial Provincial de Camaná?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 8 y Figura 11, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad, en específico el 60%, toman una posición neutral, es decir, respondieron ni de acuerdo ni desacuerdo a la pregunta ¿La administración eficiente y adecuada del SIAF-SP permite el control de fondos públicos del Instituto Vial Provincial de Camaná?, mientras que el otro 40% respondió totalmente de acuerdo.

En tal sentido, la mayor parte de encuestados no sabe con certeza que la adecuada administración del SIAF permite el control de fondos públicos, ya que para ello intervienen distintos factores, además, consideran que el control de los fondos públicos va más allá de una transparencia de la información, sino que importa más el cómo se emplean estos fondos para el cumplimiento de objetivos y esto en ocasiones podría estar influenciado más por intereses políticos que por aspectos técnicos. No obstante, la otra parte que representa el 40%, afirman con certeza que el SIAF es de mucha ayuda, es decir, favorece la transparencia y permite el control de fondos públicos.

Tabla 9

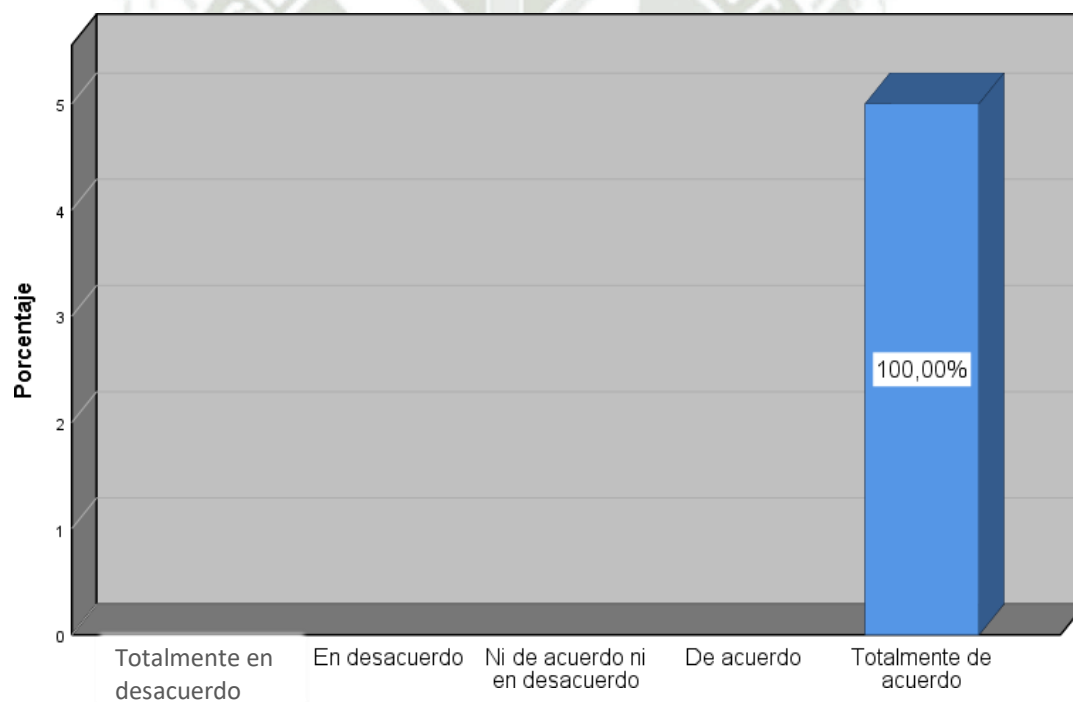
Es importante el mejoramiento del sistema SIAF-SP para la ejecución del reporte presupuestal del Instituto Vial Provincial de Camaná

		<u>Frecuencia</u>	<u>Porcentaje</u>	<u>Porcentaje acumulado</u>
Válido	Totalmente de acuerdo	5	100,0	100,0

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 12

Es importante el mejoramiento del sistema SIAF-SP para la ejecución del reporte presupuestal del Instituto Vial Provincial de Camaná



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 9 y Figura 12, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, el 100%, respondió que está totalmente de acuerdo a la premisa que sugiere que es importante el mejoramiento del sistema SIAF-SP para la ejecución del reporte presupuestal del Instituto Vial Provincial de Camaná. Por ende, se puede destacar que, para una adecuada ejecución del reporte presupuestal mediante el SIAF, se requiere un mejoramiento en el sistema. Puesto que actualmente el sistema no genera tiempos y espacios para el análisis de los procesos que se tienen.

De esta manera, un grupo importante de funcionarios considera que es importante mejorar el uso del SIAF-SP para la ejecución de reportes presupuestales que permitan un mayor entendimiento de la situación y cumplimiento de objetivos, aunque, no se deja de reconocer que a pesar de que este sistema es eficiente en la generación de reportes presupuestales en realidad se necesitan suplir otras deficiencias que contribuyan a un mejor funcionamiento de la entidad y sobre todo para el cumplimiento de objetivos institucionales.

Tabla 10

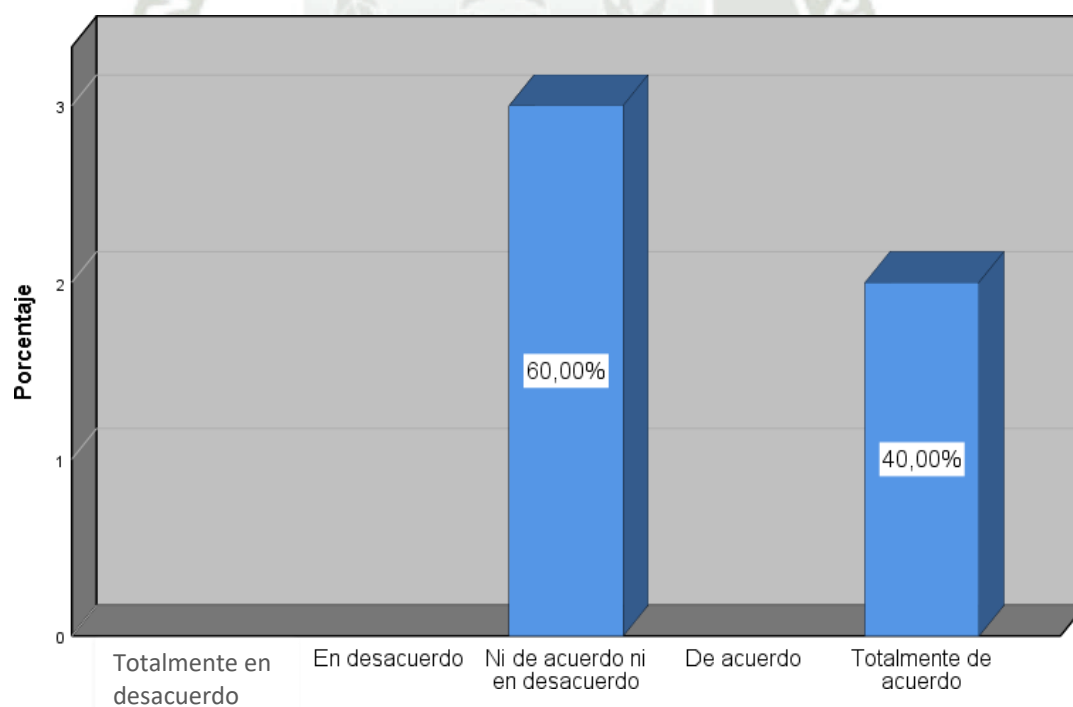
La calidad de gasto es sustentada de manera adecuada con el manejo de la SIAF-SP del Instituto Vial Provincial de Camaná

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 13

La calidad de gasto es sustentada de manera adecuada con el manejo de la SIAF-SP del Instituto Vial Provincial de Camaná



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 10 y Figura 13, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad, en específico el 60%, se mostró indiferente frente a la premisa, la calidad de gasto es sustentada de manera adecuada con el manejo de la SIAF-SP del Instituto Vial Provincial de Camaná, mientras que el otro 40% respondió que está totalmente de acuerdo.

En tal sentido, si bien la mayoría sostiene que el SIAF no es suficiente para sustentar la calidad del gasto adecuadamente, existe una cantidad considerable que considera importante el uso del SIAF para tal fin. En otras palabras, existe un grupo importante de funcionarios que consideran que la calidad del gasto realizado va más allá del soporte que constituye el SIAF-SP, sino que la calidad del gasto muchas veces se ve alterada por el tipo de decisiones financieras que se toman y que en ocasiones no siguen una racionalidad técnica y sobre todo en pro del beneficio del cumplimiento de los objetivos que buscan solucionar problemas de la comunidad.

Tabla 11

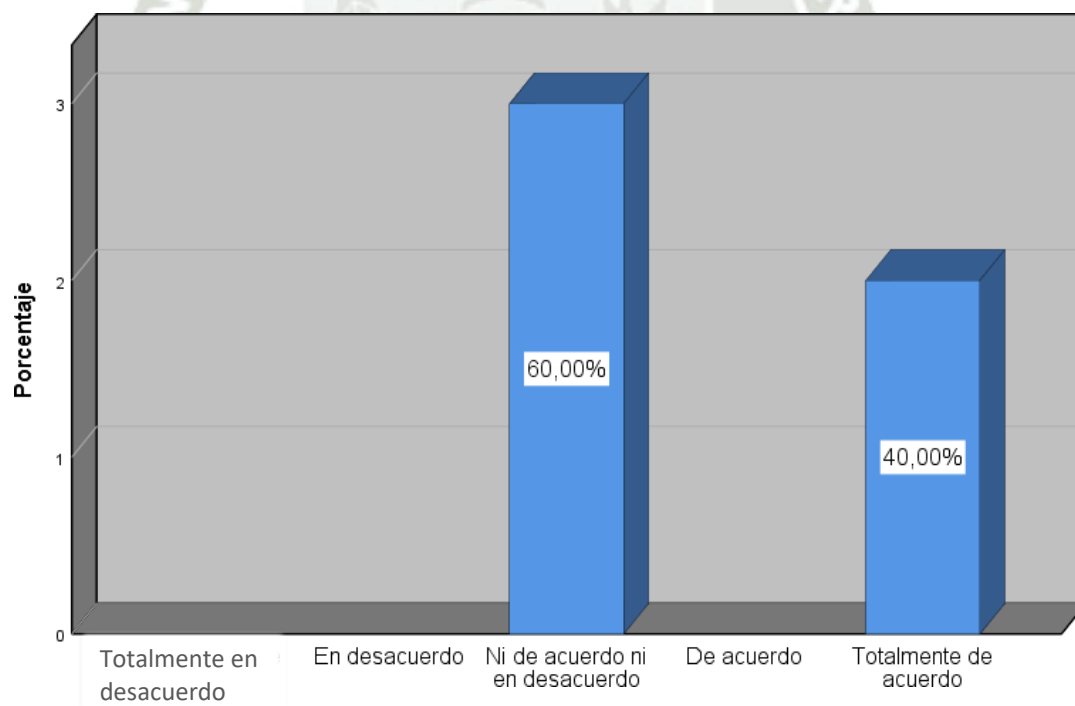
El análisis presupuestal permite a la institución anticiparse a las posibles contingencias suscitadas en el Instituto Vial Provincial de Camaná

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 14

El análisis presupuestal permite a la institución anticiparse a las posibles contingencias suscitadas en el Instituto Vial Provincial de Camaná



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

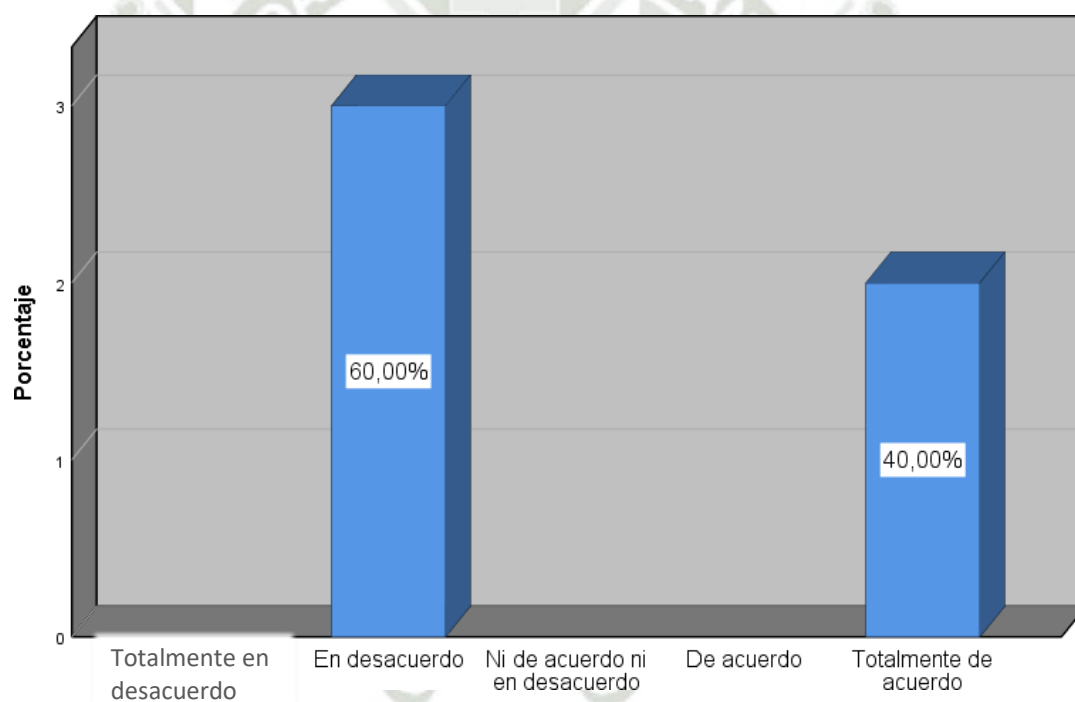
Como se aprecia en la Tabla 11 y Figura 14, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad, en específico el 60% tiene una respuesta neutral frente a la premisa que sugiere que, el análisis presupuestal permite a la institución anticiparse a las posibles contingencias suscitadas en el Instituto Vial Provincial de Camaná, mientras que el 40 % restante está totalmente de acuerdo con dicha premisa.

En tal entender, existe una gran parte de funcionarios quienes consideran que el hecho de anticiparse de las probables contingencias no solo depende del análisis presupuestal, si bien es parte importante también se debe considerar otros factores que muchas veces son más importantes que el análisis presupuestal. No obstante, existe una cantidad considerable de funcionarios quienes consideran que en la mayoría de ocasiones basta con un adecuado análisis presupuestal para identificar las posibles contingencias.

Tabla 12
Se cumple con los plazos establecidos en las diferentes fases del SIAF-SP

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	En desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 15
Se cumple con los plazos establecidos en las diferentes fases del SIAF-SP

Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 12 y Figura 15, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, poco más de la mitad de encuestados, en específico el 60%, se muestra desacuerdo a la premisa que sugiere que, se cumple con los plazos establecidos en las diferentes fases del SIAF-SP, no obstante, existe una cantidad considerable que está muy de acuerdo.

En tal entender, la gran mayoría de los funcionarios reconoce que el SIAF-SP es un sistema que no favorece al cumplimiento de los plazos establecidos en las diferentes fases que se sigue frente a las actividades, proyectos o acciones que se decidan seguir, puesto que muchas veces dilata los plazos puesto que implica una serie de pasos adicionales, no obstante, un grupo de funcionarios también manifiesta que el uso del sistema en ocasiones facilita el proceso de reconocimiento y análisis de las cuentas y de la situación financiera en la que la institución se encuentra.

Tabla 13

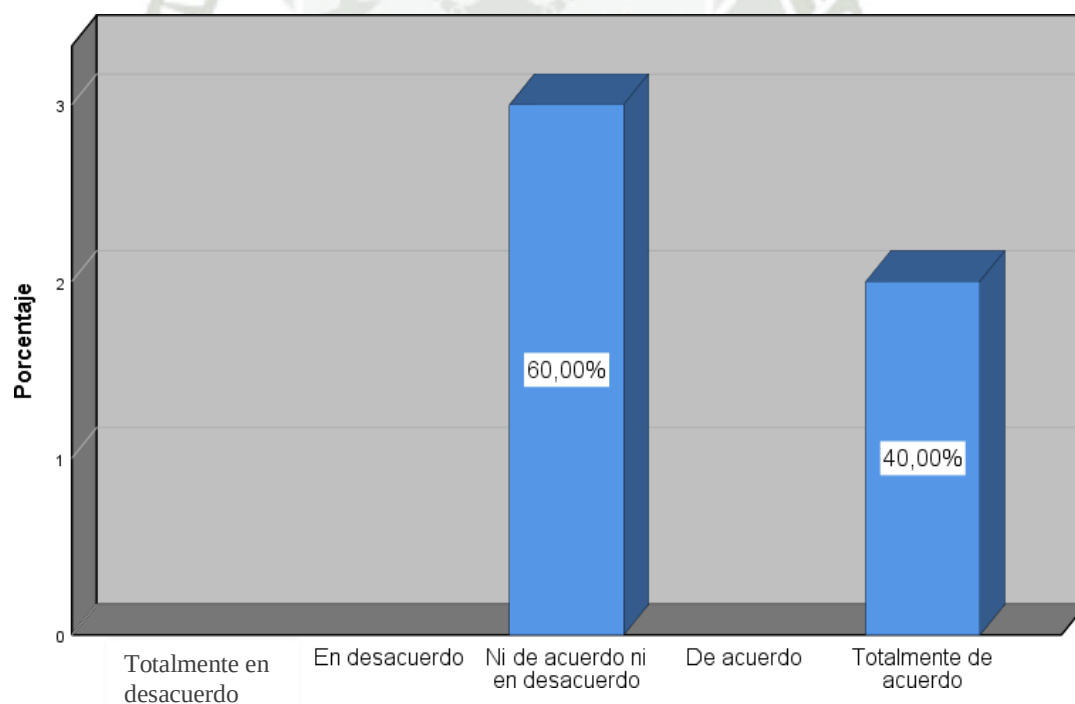
¿Considera que para tomar una decisión es necesario conocer la definición del problema?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 16

¿Considera que para tomar una decisión es necesario conocer la definición del problema?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 13 y Figura 16, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad, en específico el 60% tiene una respuesta neutral frente a la pregunta ¿Considera que para tomar una decisión es necesario conocer la definición del problema?, mientras que el 40 % restante respondió totalmente de acuerdo.

De esta manera se puede afirmar que la mayor parte de funcionarios considera que si bien para tomar una decisión adecuada es importante conocer la definición del problema, existen más factores a considerar para tal fin, que en ocasiones incluso pueden considerarse más importantes. No obstante, una cantidad considerable de funcionarios está de acuerdo que la toma de decisiones financieras de manera apropiada implica necesariamente conocer la definición de la problemática a resolverse, ya que este es un elemento imprescindible para plantear la mejor alternativa que solucione dicha problemática, todo esto en favor de la comunidad y en esencia para el cumplimiento de los objetivos que se plantea como institución.

Tabla 14

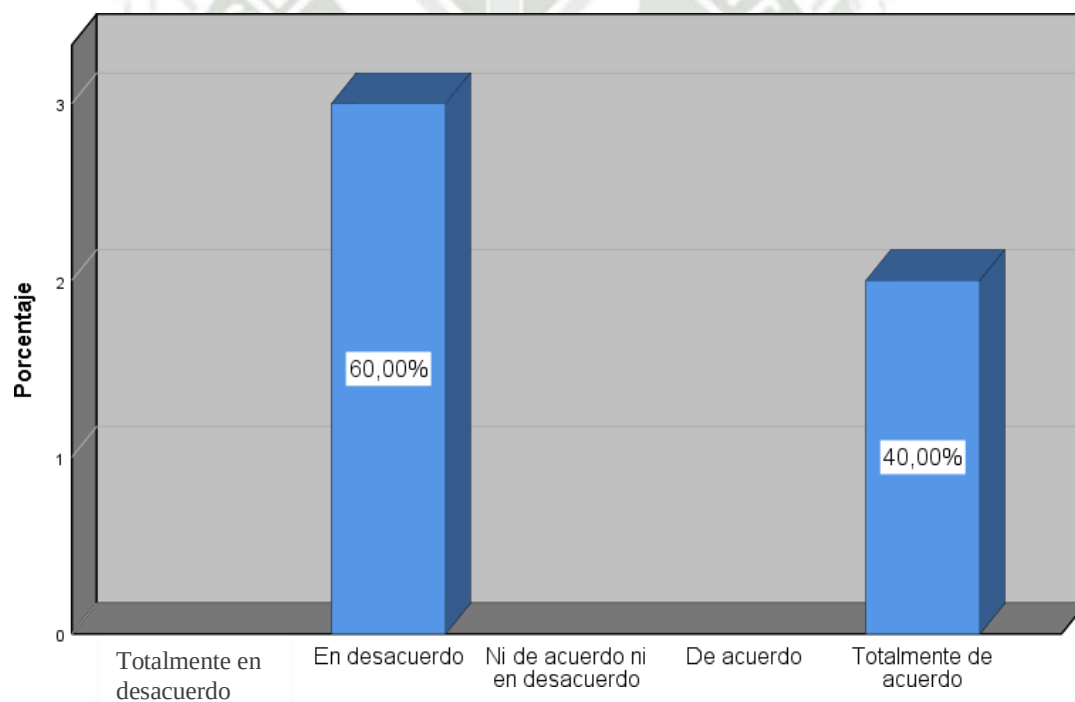
¿Considera que para tomar una decisión es necesario realizar un diagnóstico de la situación?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	En desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 17

¿Considera que para tomar una decisión es necesario realizar un diagnóstico de la situación?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 14 y Figura 17, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, poco más de la mitad de encuestados, en específico el 60%, se muestra en desacuerdo a la premisa que sugiere que, ¿Considera que para tomar una decisión es necesario realizar un diagnóstico de la situación?, no obstante, existe una cantidad considerable, en específico el 40%, que está muy de acuerdo.

En tal sentido, la gran mayoría considera que realizar un diagnóstico de la situación no es un proceso esencial para tomar una adecuada toma de decisiones, mientras que un porcentaje considerable de funcionarios, considera que dicho proceso es parte esencial para la toma de decisiones, siendo incluso obligatorio en algunas situaciones.

Tabla 15

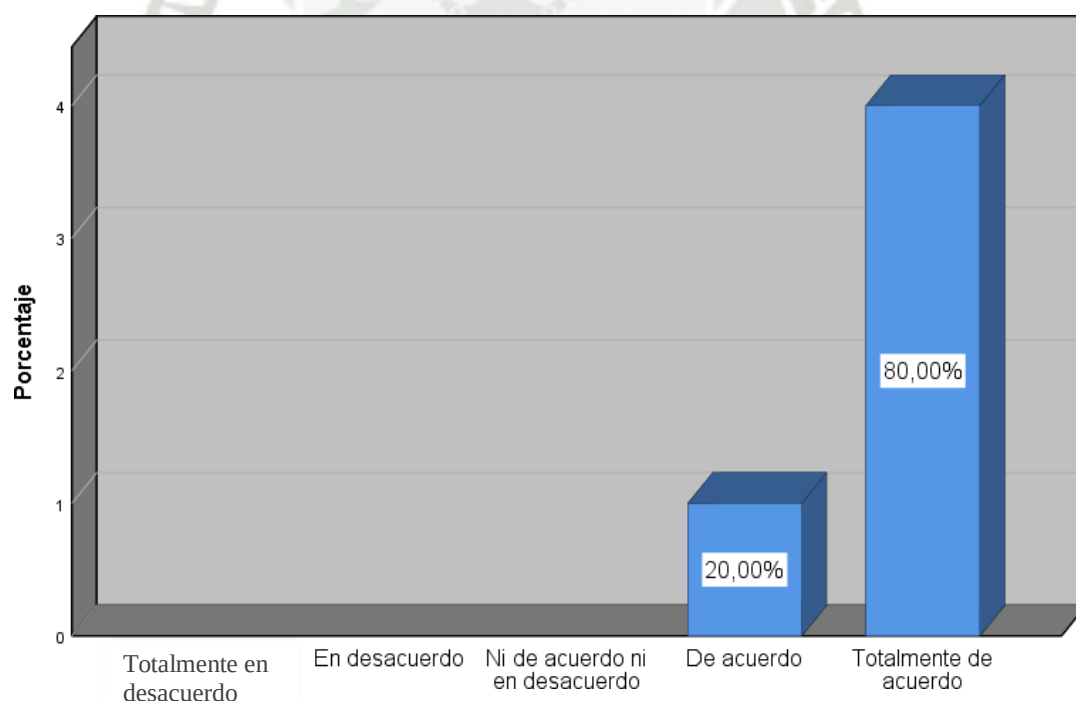
¿Considera que se deben tener varias alternativas de solución para tomar una mejor decisión frente a un problema?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	1	20,0	20,0
	Totalmente de acuerdo	4	80,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 18

¿Considera que se deben tener varias alternativas de solución para tomar una mejor decisión frente a un problema?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 15 y Figura 18, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad de encuestados, en específico el 80%, respondió Totalmente de acuerdo a la pregunta, ¿Considera que se deben tener varias alternativas de solución para tomar una mejor decisión frente a un problema?, mientras que el 20% restante está de acuerdo.

De esta manera, la gran mayoría de funcionarios entiende la necesidad de manejar varias alternativas de solución para tomar una mejor decisión frente a una situación problemática a resolver en pro de la comunidad, sin embargo, existe un grupo de funcionarios quienes consideran que no necesariamente se debe tener varias alternativas sino la que mejor permita resolver la situación sobre la cual se busca cumplir un objetivo.

Tabla 16

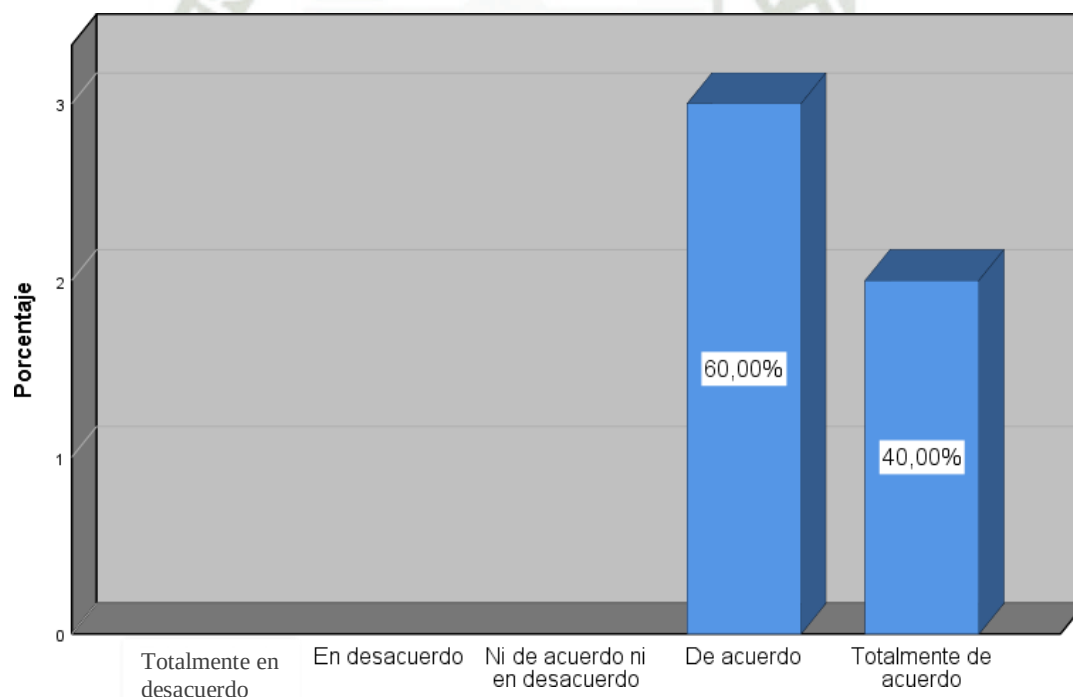
¿Considera que para tomar una decisión el decisor selecciona la mejor alternativa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	De acuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 19

¿Considera que para tomar una decisión el decisor selecciona la mejor alternativa?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 16 y Figura 19, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad de encuestados, en específico el 60%, respondió de acuerdo a la pregunta, ¿Considera que para tomar una decisión el decisor selecciona la mejor alternativa?, mientras que el 40% restante está totalmente de acuerdo.

De esta manera, la gran mayoría de funcionarios entiende que para tomar una decisión el decisor ciertamente selecciona la mejor alternativa, sin embargo, existe un grupo de funcionarios quienes consideran que en ocasiones tales decisiones no necesariamente implican la mejor alternativa que permita resolver la situación sobre la cual se busca cumplir un objetivo.

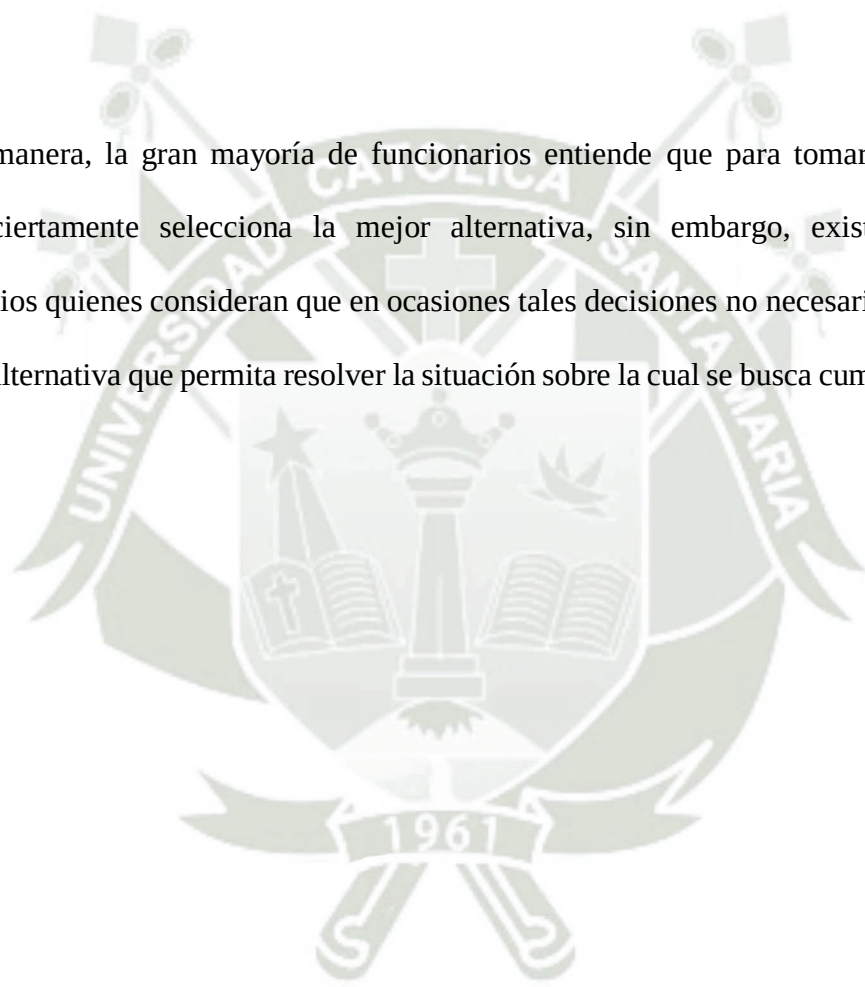


Tabla 17

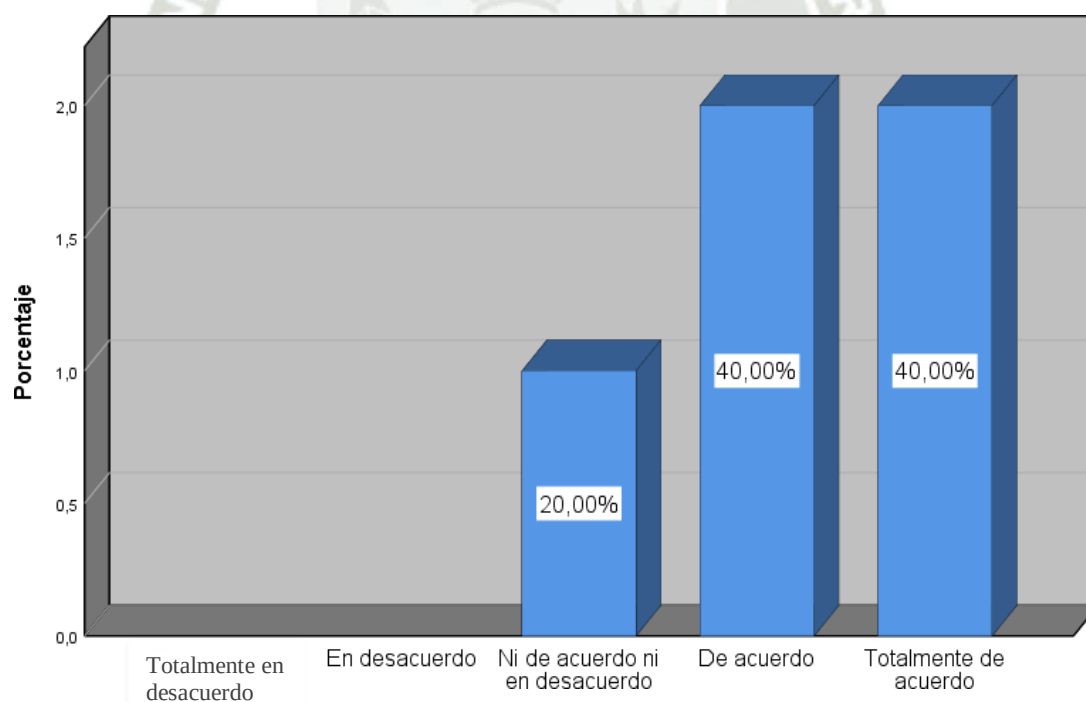
¿Considera que el decisor, al tomar una decisión, luego implementa la alternativa?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	1	20,0	20,0
	De acuerdo	2	40,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 20

¿Considera que el decisor, al tomar una decisión, luego implementa la alternativa?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 17 y Figura 20, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, cerca de la mitad, en específico el 40%, respondieron totalmente de acuerdo a la pregunta ¿Considera que el decisor, al tomar una decisión, luego implementa la alternativa?, asimismo, el otro 40% respondió De acuerdo y solamente un 20% respondió Ni de acuerdo ni en desacuerdo.

De esta manera, la gran mayoría de funcionarios entiende que el decisor no únicamente selecciona la mejor alternativa, sino que busca implementarla para cumplir con el objetivo, sin embargo, existe un grupo de funcionarios quienes consideran que en ocasiones a pesar de que se seleccione la mejor alternativa que permita resolver la situación sobre la cual se busca cumplir un objetivo, dicha alternativa tiene limitaciones o complicaciones en su implementación, lo que dificulta el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Tabla 18

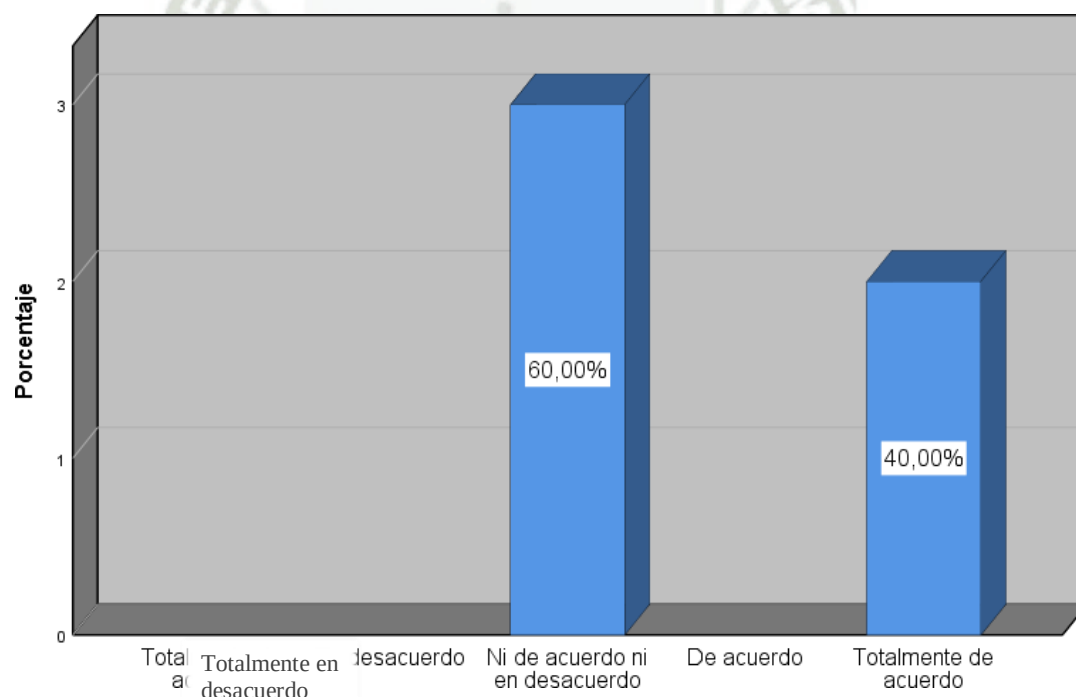
¿Considera que las decisiones se toman en un ambiente de comunicación constante?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 21

¿Considera que las decisiones se toman en un ambiente de comunicación constante?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 18 y Figura 21, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad, es decir, el 60%, se mostró indiferente frente a la pregunta ¿Considera que las decisiones se toman en un ambiente de comunicación constante?, mientras que el otro 40% respondió totalmente de acuerdo.

Frente a dichos resultados se puede afirmar que en ocasiones las decisiones se toman sin la intervención de terceros, no obstante, existe una parte de funcionarios quienes consideran que dichas decisiones se toman en base a una comunicación constante, ya sea de las áreas intervinientes como del personal en general.

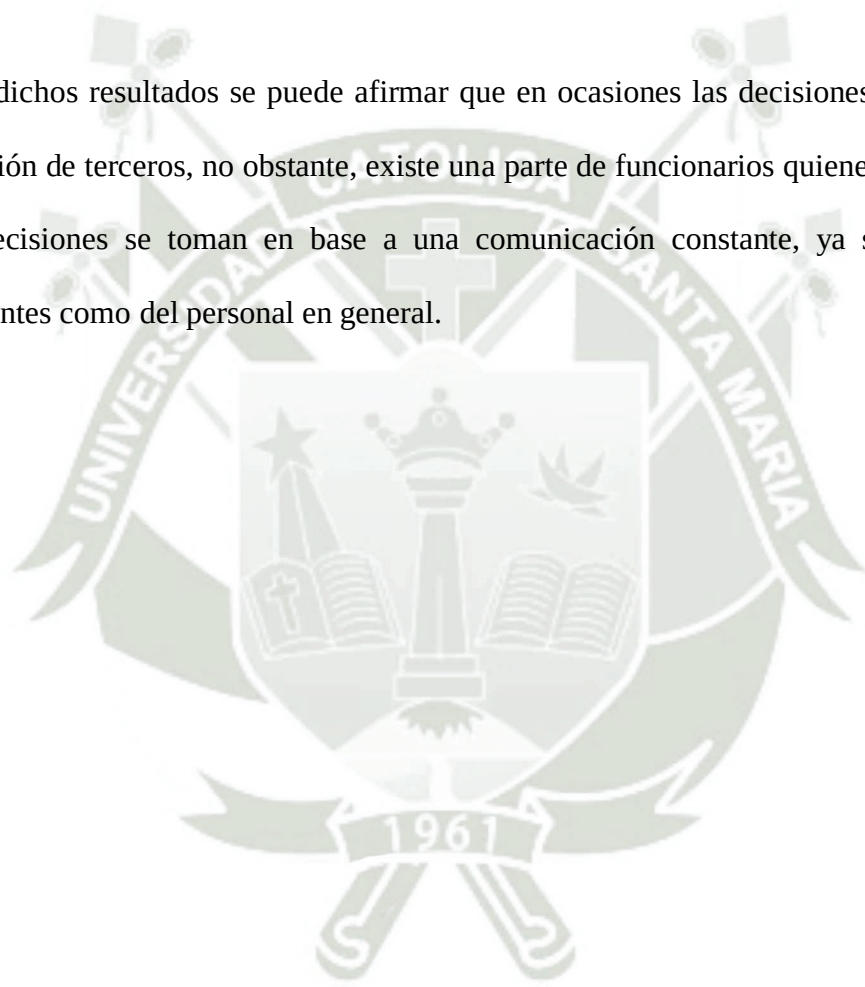
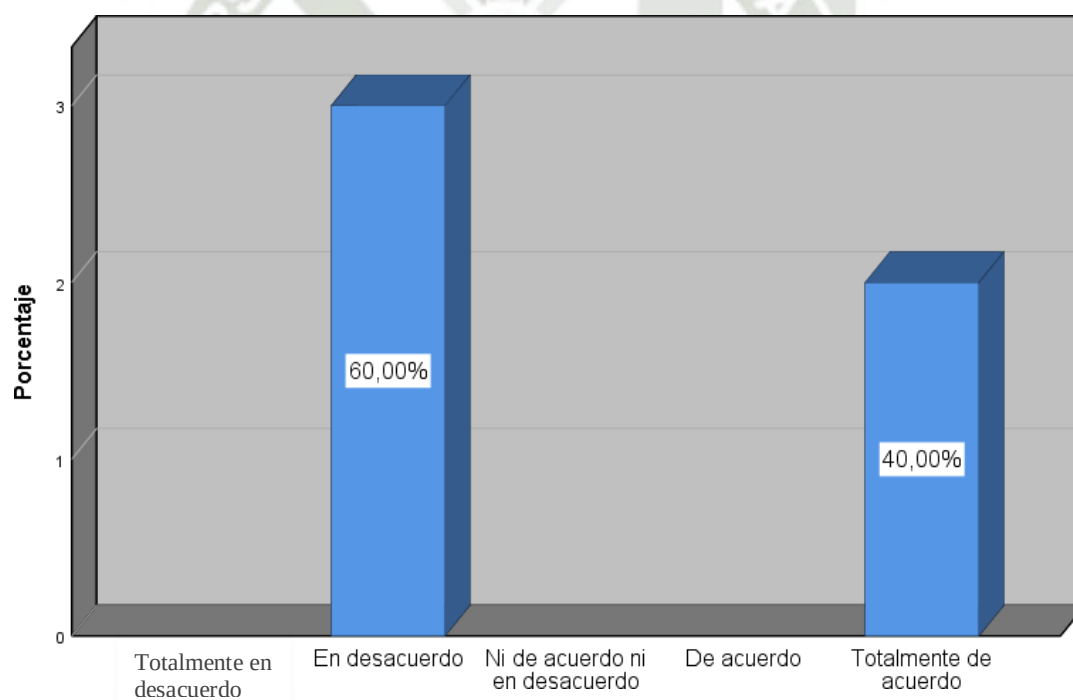


Tabla 19
Se realiza una comunicación oportuna durante la etapa de selección

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	En desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 22
Se realiza una comunicación oportuna durante la etapa de selección

Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 19 y Figura 22, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de una tercera parte de ellos, es decir, un 33.3% que representa a 5 de un total de 15 funcionarios manifestaron estar de acuerdo con el hecho de que se realiza una comunicación oportuna durante la etapa de selección que exige el uso del sistema SIAF-SP, mientras que un 20.0% del total de los funcionarios encuestados mencionaron estar muy de acuerdo con dicha primicia. Por otro lado, un 26.7% del total de los encuestados manifestaron estar en desacuerdo con el hecho de que se realiza una comunicación oportuna durante la etapa de selección que exige el uso del sistema SIAF-SP, mientras que un 20.0% de los funcionarios encuestados manifestaron no estar ni en desacuerdo ni de acuerdo al respecto de dicha primicia.

Por ende, se destaca que aproximadamente 5 de cada 10 de los funcionarios administrativos encuestados manifestaron estar de acuerdo y muy de acuerdo con el hecho de que se realiza una comunicación oportuna durante la etapa de selección que exige el uso del sistema SIAF-SP, mientras que 2 de cada 10 está en desacuerdo y muy en desacuerdo, por otro lado, 3 de cada 10 funcionarios no está ni en desacuerdo ni de acuerdo con dicha afirmación. Se puede decir que, a opinión de la mayoría de los encuestados, no hay una comunicación oportuna en la etapa de selección.

Tabla 20

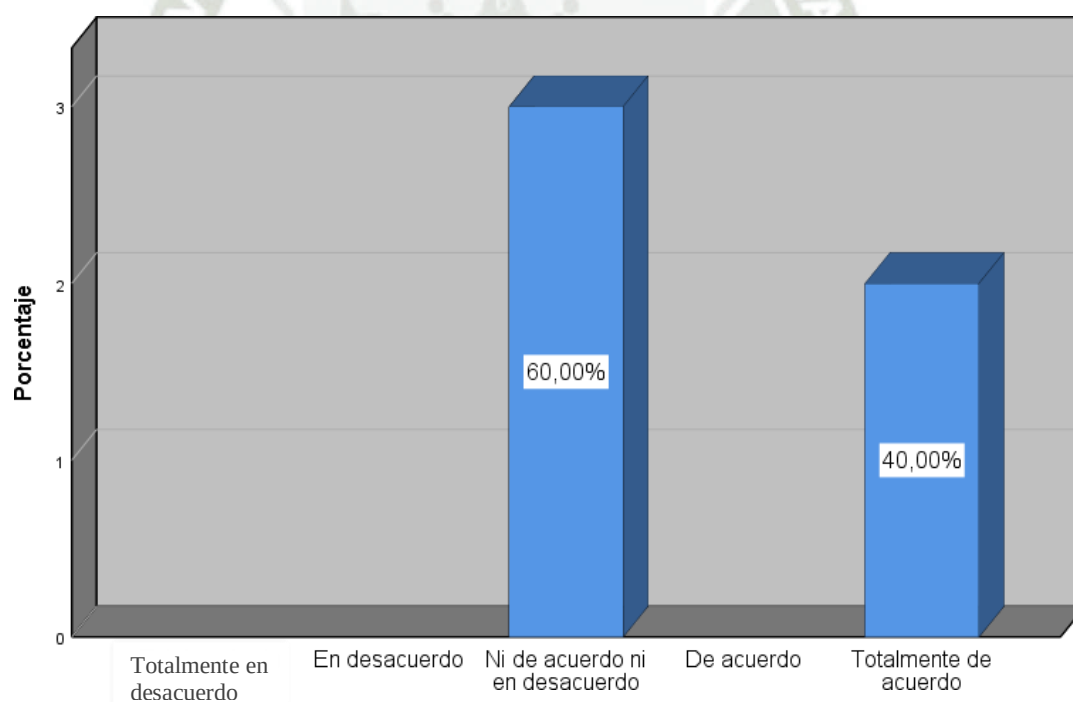
¿Considera que la toma de decisiones financieras debe cumplir una serie de procesos de planificación, control y diagnóstico?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	100,0
	Total	5	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 23

¿Considera que la toma de decisiones financieras debe cumplir una serie de procesos de planificación, control y diagnóstico?



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 20 y Figura 23, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad, en específico el 60% tuvo una respuesta indiferente frente a la pregunta ¿Considera que la toma de decisiones financieras debe cumplir una serie de procesos de planificación, control y diagnóstico?, mientras que el otro 40% respondió totalmente de acuerdo.

De esta manera, si bien es cierto que la mayoría de los funcionarios reconoce que la toma de decisiones financieras debe cumplir una serie de procesos de planificación, control y diagnóstico, existen algunos funcionarios que consideran que, aunque el sistema implica que se sigan estos procesos, en realidad dicho proceso como tal tiene fallas que debilitan una eficiente toma de decisiones financieras.

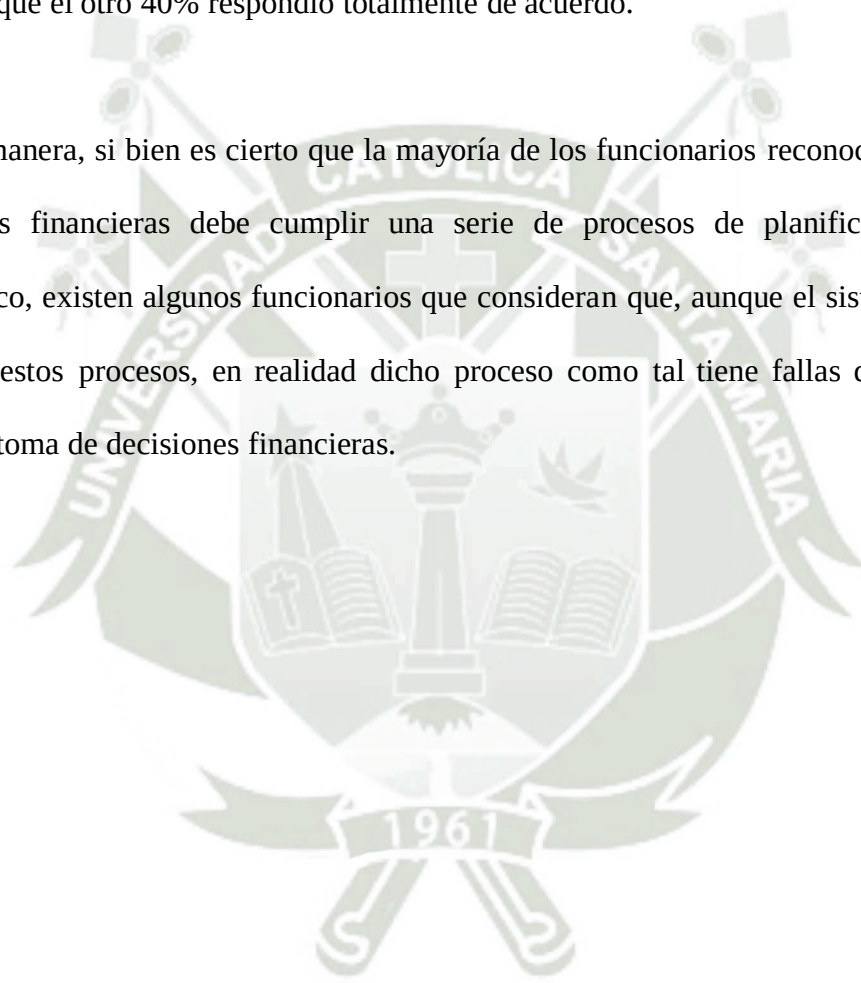


Tabla 21

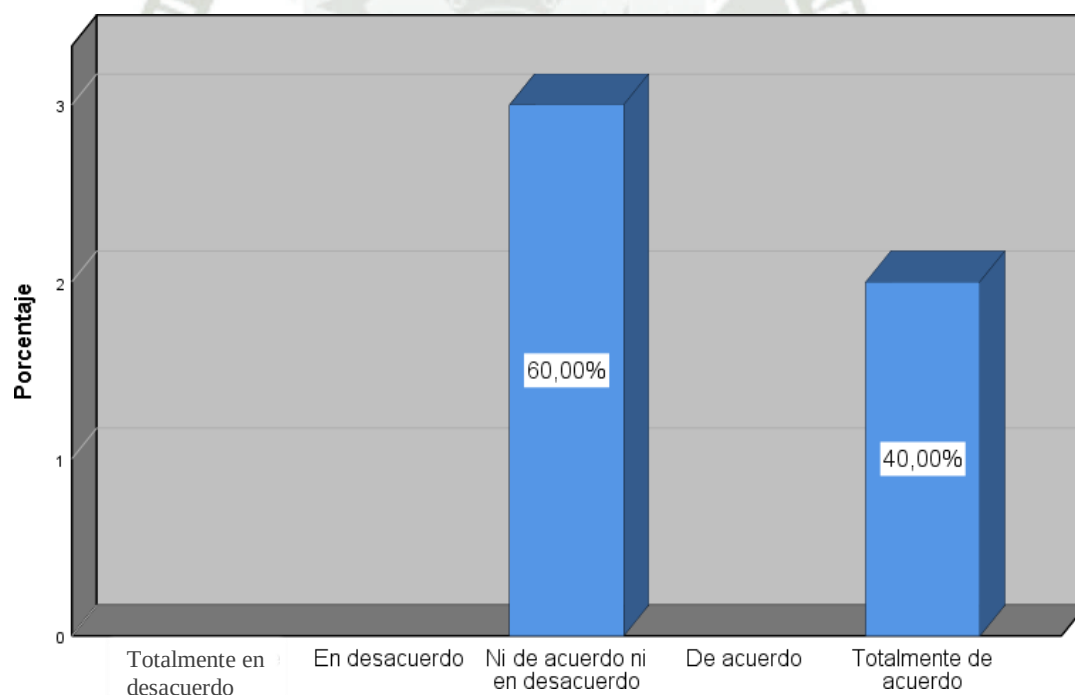
Considera que las decisiones financieras son necesarias ante la falta de recursos y dar la solución es un indicador determinativo.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	3	60,0	60,0	60,0
	Totalmente de acuerdo	2	40,0	40,0	100,0
	Total	5	100,0	100,0	

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 24

Considera que las decisiones financieras son necesarias ante la falta de recursos y dar la solución es un indicador determinativo.



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 21 y Figura 24, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, más de la mitad se mostró indiferente frente a la premisa, considera que las decisiones financieras son necesarias ante la falta de recursos y dar la solución es un indicador determinativo, mientras que el otro 40% estuvo completamente de acuerdo con la premisa.

De esta manera existe un grupo de funcionarios que considera que la toma de decisiones financieras debe ser oportuna incluso sobre los recursos limitados con los que se puede contar, de esta manera se logran tomar decisiones acertadas que incluso superan las limitaciones de recursos entonces esto es un indicador excelente de que dicha toma de decisiones ha sido realmente buena y que la falta de recursos puede y debe ser superada.

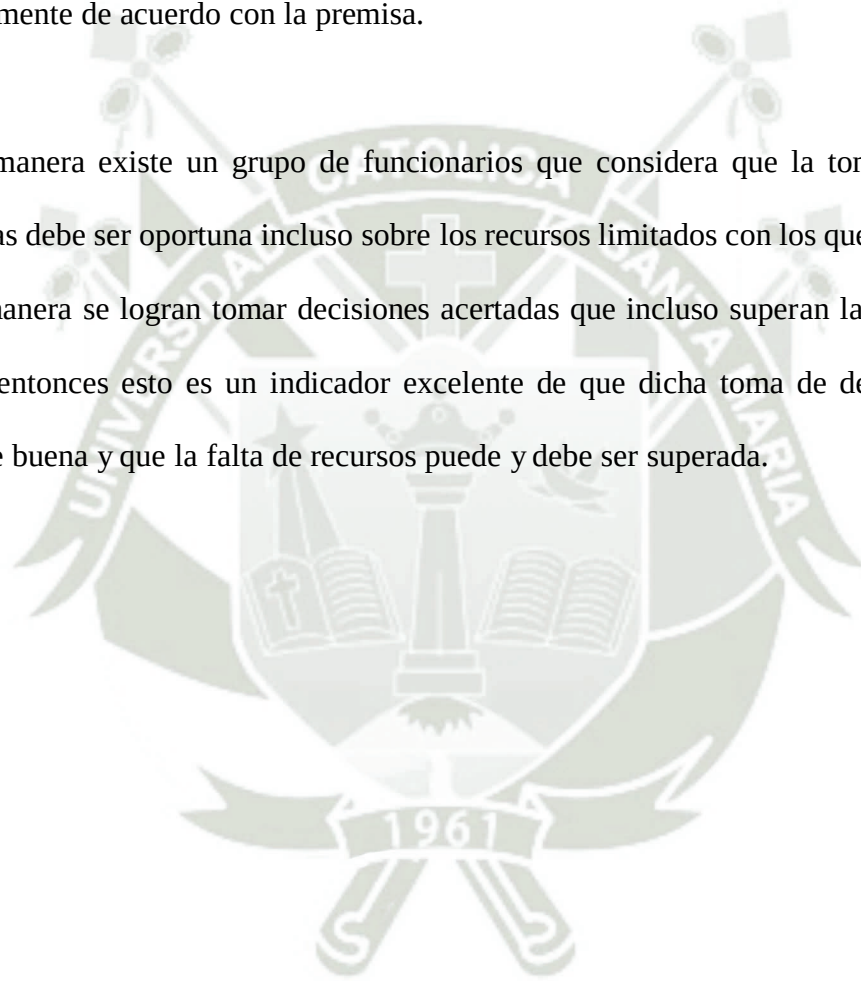


Tabla 22

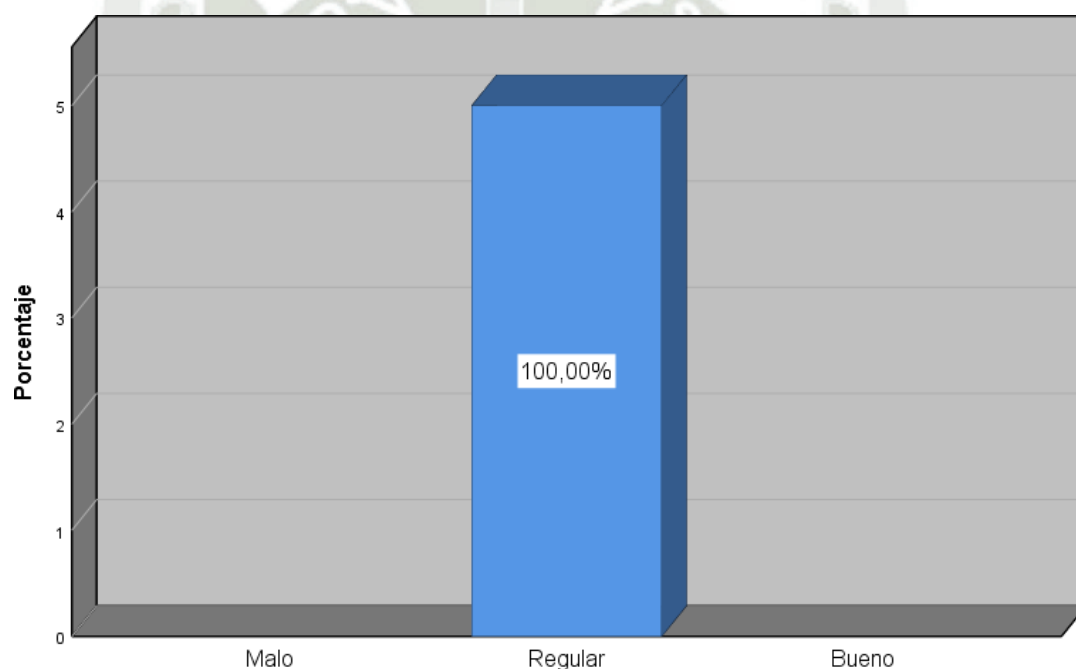
Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Regular	5	100,0	100,0

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 25

Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 22 y Figura 25, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, la totalidad, es decir el 100%, percibe un nivel regular respecto a la información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP para el ejercicio de sus funciones y el apropiado funcionamiento de la institución.

Lo anterior demuestra que en el IVP todavía existen deficiencias respecto al manejo de la información que el Sistema de Administración Financiera brinda, en especial, en lo que respecta al análisis de los estados presupuestarios, además existen dificultades en cuanto al cumplimiento de los plazos en las distintas etapas o fases del SIAF. Aspectos que a la larga puede ocasionar que los riesgos se incrementen y consecuentemente se generen pérdidas innecesarias.

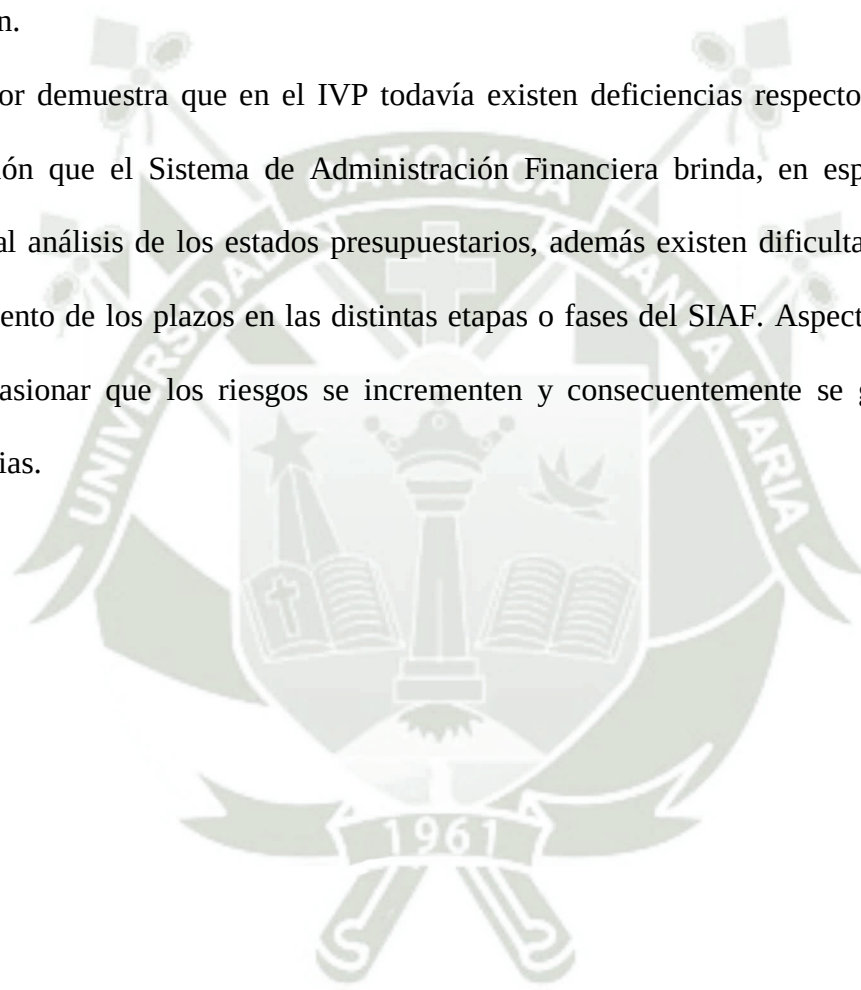


Tabla 23

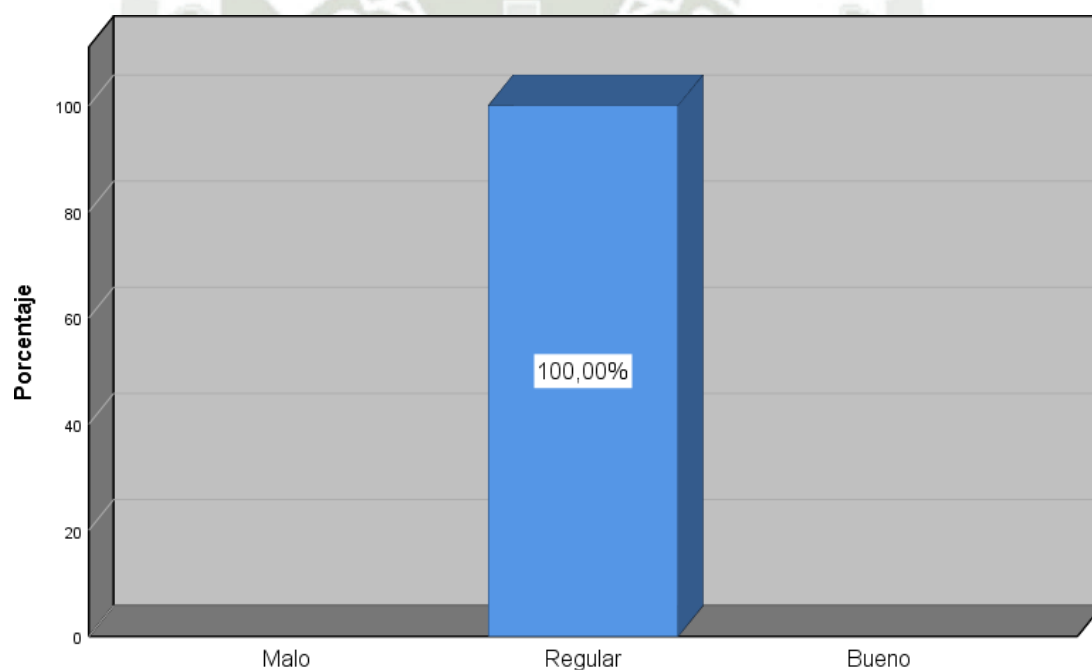
Toma de Decisiones Financieras

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Válido	Regular	5	100,0	100,0

Nota. Sistema SPSS 23

Figura 26

Toma de Decisiones Financieras



Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

Como se aprecia en la Tabla 23 y Figura 26, de los funcionarios administrativos del Instituto Vial Provincial de Camaná (IVP) que fueron encuestados, la totalidad, es decir el 100% percibe que el nivel de la toma de decisiones adecuadas es regular, es decir, que las decisiones en el IVP, no siempre se toman adecuadamente o en su defecto no son oportunas.

Se observó que esto principalmente se debe a que existen ciertas deficiencias en el proceso de toma de decisiones, una de las más preocupantes es que al momento de tomar una decisión muchos funcionarios no realizan un diagnóstico previo que permita el pleno reconocimiento de la situación que se busca solucionar. Asimismo, al momento de seleccionar la decisión más adecuada muchas veces no se realiza una comunicación oportuna.

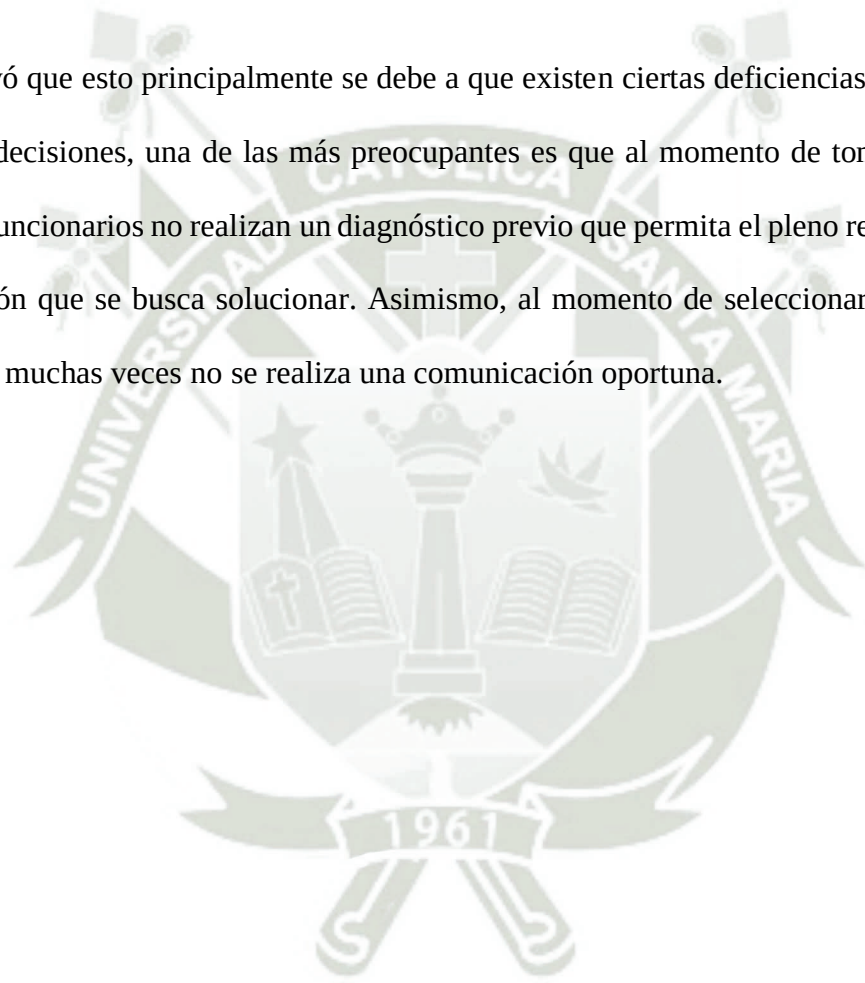


Tabla 24

Pruebas de normalidad de las variables Decisiones Financieras y la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	Gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP	0,367	5	0,026	0,684029	5	0,006
Decisiones Financieras	0,343	5	0,053	0,745354	5	0,026

Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

En la Tabla 25 se puede apreciar la prueba estadística de normalidad realizada a las variables de estudio, esto con el propósito de determinar si siguen una distribución normal respecto de su conjunto de datos y de esta manera decidir el empleo de pruebas estadísticas paramétricas o no paramétricas correspondientemente para someter a corroboración la hipótesis planteada en la investigación.

Como se puede apreciar, el coeficiente de significancia del estadístico de Shapiro Wilk muestra un valor de 0.006 y de 0.026 para cada una de las variables de estudio respectivamente, valores de significancia inferiores al 0.05, por lo que; se acepta estadísticamente que ambas variables de estudio no siguen una distribución normal en su conjunto de datos respectivamente.

Entonces, se justifica la utilización de pruebas no paramétricas como lo es el coeficiente de correlación de Spearman para corroborar la incidencia de una variable de estudio sobre la otra.

Tabla 25

Incidencia de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP en las Decisiones Financieras

			SIAF	Decisiones Financieras
Rho de Spearman	SIAF	Coefficiente de correlación	1,000	,913*
		Sig. (bilateral)	.	,030
		N	5	5
	Decisiones Financieras	Coefficiente de correlación	,913*	1,000
		Sig. (bilateral)	,030	.
		N	5	5

Nota. Sistema SPSS 23

Interpretación:

En la Tabla 26 se aprecia la prueba estadística referida al coeficiente de correlación Rho de Spearman con el fin de comprobar la incidencia de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP sobre la toma de las decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná.

Se aprecia un estadístico de correlación de Rho de Spearman con un nivel de significancia de 0.000 que es menor al 0.05, por lo que se acepta estadísticamente que la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP incide significativamente sobre la toma de las decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná. Además, dicha incidencia es directa y fuerte, tal y como lo muestra el coeficiente de correlación igual a 0.913. De esta manera, se puede inferir que una mejor información del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP permitiría mejorar la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná.

CONCLUSIONES

Primera; Se logró determinar que la información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) en el Instituto Vial Provincial de Camaná no es apropiada debido a que el IVPC no trabaja al 100% en el manejo del sistema sino únicamente a un 90 % ya que aún no es obligatorio para los Institutos Viales Provinciales. Sin embargo, los encuestados consideran en un 100% que la adaptación al SIAF-SP es adecuada y necesaria.

Segunda; Se logró determinar que la toma de decisiones en el Instituto Vial Provincial de Camaná es normal y está elaborada en base al presupuesto bajo el cual se trabajó en el año 2019. Debido a la gestión tramitada y efectuada en Provias Descentralizado, no se obtiene la transferencia financiera para la ejecución de los mantenimientos viales rutinarios programados; No obstante, los encuestados manifestaron que la administración del SIAF es eficiente y adecuada permitiendo el control de fondos públicos del IVPC, un 60% de los encuestados toman una posición neutral indicando que no están de acuerdo ni en desacuerdo mientras que el 40% está totalmente de acuerdo.

Tercera; Se identificó que existen aspectos que la institución debe tener en cuenta como las actualizaciones del SIAF que se realizan cada año para lograr una mejor compatibilidad con las unidades ejecutoras debido a las diferentes operaciones realizadas a nivel nacional y hacer de conocimiento estos aspectos para mejorar el manejo del SIAF a pesar de sus constantes variaciones, se resalta que los funcionarios reconocen la importancia de tener información actualizada y continua. Sin embargo, los encuestados manifestaron que el personal a cargo del SIAF tiene conocimiento suficiente pero todavía no es un conocimiento totalmente óptimo.

RECOMENDACIONES

Primera: Se recomienda a la Gerencia General del IVPC trabajar con el SIAF al 100% para efectuar un mejor y eficiente manejo de información registrada en el SIAF-SP, el motivo por el cual la entidad no trabaja al 100% con el SIAF es que no cuenta hasta la fecha con la CUT (Cuenta Única de Tesoro) siendo la única cuenta bancaria establecida por la Dirección General del Tesoro Público.

Segunda: Se recomienda a la Gerencia General del IVPC poner en práctica el sistema del SIAF al 100% y así poder obtener resultados positivos ante Provias Descentralizado quienes autorizan las transferencias financieras para trabajar con un presupuesto adecuado que permita una óptima toma de decisiones y desarrollo de objetivos.

Tercera: Se recomienda a Gerencia General del IVPC tener en cuenta las constantes variaciones que nos brinda la página del MEF, realizando una revisión conjuntamente con el responsable Administrativo Contable para tener un eficiente manejo del SIAF y rendir cuentas por los resultados alcanzados dando información útil y oportuna para presentar al MEF facilitando la vigilancia de la gestión pública, siendo de uso obligatorio el SIAF para el sector publico debiera trabajarlo al 100% para un mejor resultado de su información, así mismo los funcionarios y el personal administrativo deben capacitarse, conocer y dominar el SIAF para tener éxito con la información que se adquiere ejecutando los objetivos y metas de los mantenimientos programados en el año, lo cual redundara en un mejor servicio para beneficio para la comunidad.

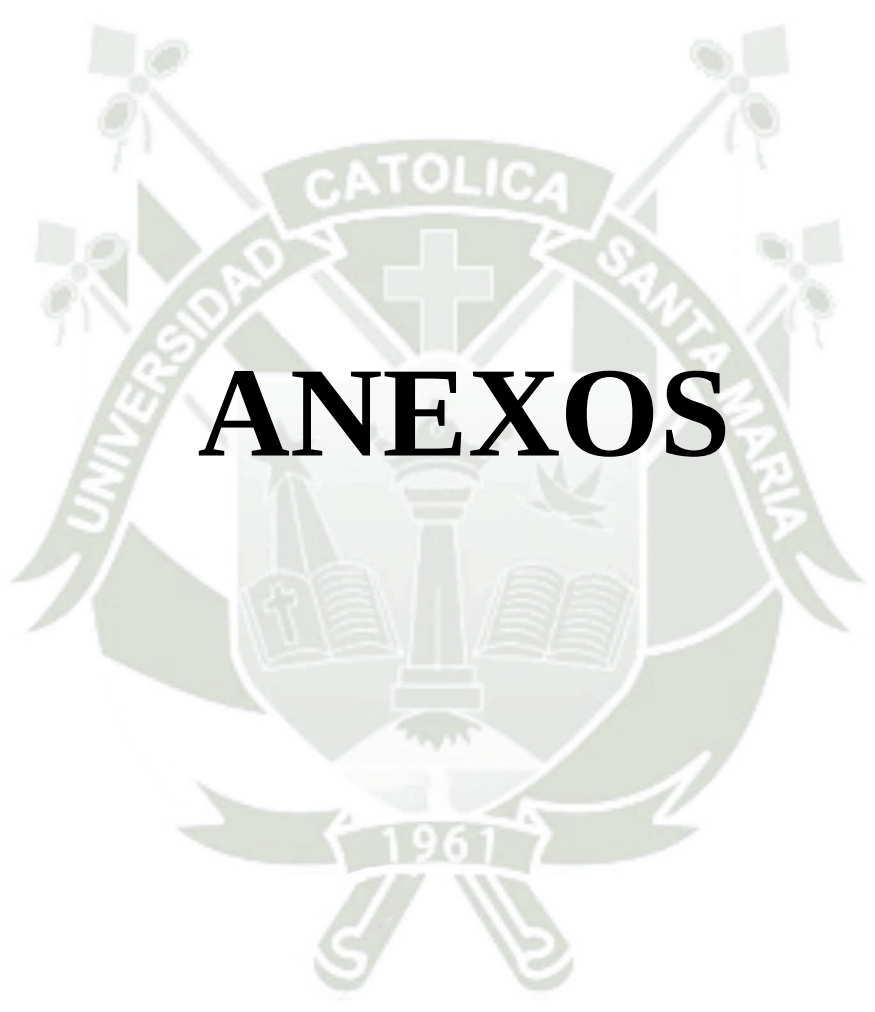
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Acosta, M., Bazante, Y., & Ojeda, Y. (2016). *Factores que inciden en la toma de decisiones financieras de las Pymes del sector construcción, Popayan, 2016*. Popayan.
- Anticona, J. (2017). *Procedimientos de ejecución financiera de gasto y el SIAF-SP módulo administrativo en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos sede Lima 2017*. Huánuco.
- Azavache, J. (2017). *Impacto de la aplicación del sistema integrado de administración financiera-SIAF en la integración contable de la red salud Rimac-San Martín de Porres Los Olivos*. Trujillo.
- Barrios, E. (2019). *“Gestión financiera para mejorar la toma de decisiones gerenciales en el sector transporte de carga del distrito de Paucarpata, Arequipa 2018”*. Arequipa.
- Bravo, M. (2007). *Introducción de finanzas*. México: Perason Educación.
- Castillo, A. (2019). *Implementación de un Datamart apoyado por una solución de inteligencia de negocios y su influencia en la toma de decisiones financieras de la Iglesia Adventista del Séptimo día de Colombia Norte*. Lima.
- Castro, M. (2003). *El proyecto de investigación y su esquema de elaboración* (2da. Ed. ed.). Caracas: Yyapal.
- Chávez, M. (2018). *Tendencia en la variación presupuestal del Programa Articulado Nutricional, en dos regiones del Perú, 2015-2016*. Lima.
- Decreto Legislativo N° 1436. (2018). Lima: El Peruano. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18190-decreto-legislativo-n-1436/file>
- Decreto Legislativo N° 1438. (2018). Lima: El Peruano. Obtenido de <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-2134/por-instrumentos/decreto-legislativo/18183-dl-1438-1/file>
- Dreyfus, C. (2016). *El sistema integrado de administración financiera SIAF-SP y la integración contable en la División de Contabilidad Financiera de la SUNAT en el ejercicio 2016*. Lima.

- Enríquez, K. (2015). *“Gestión de la administración financiera y la toma de decisiones en la Clínica Ontológica de Especialidades Ecuatorial”*. Ambato.
- Gestión, D. (23 de 12 de 2015). Sistema de administración financiera en el Perú. *Diario Gestión*, págs. 6-12.
- Gitman. (2003). *SIAF*.
- Gitman. (2010). *Fundamentos de administración financiera*.
- Gutiérrez Aguado, A., Escobedo Palza, S., Ángeles Donayre, M., & Gutiérrez Aguado, M. (2019). Financiamiento en la capacitación de los profesionales en salud bajo la perspectiva del sector público, 2016-2018. *Revista de la Facultad de Medicina Humana*, 19(4), 38-46. Obtenido de http://www.scielo.org.pe/scielo.php?pid=S2308-05312019000400007&script=sci_arttext
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de investigación*. México: McGrawHill.
- Horne, V. (2010). *Administración financiera*.
- INEDI. (04 de enero de 2020). Obtenido de posgrados: <https://inedi.edu.pe/2020/01/04/que-es-el-siaf/>
- Jácome, M. (2017). *“El sistema integrado de administración financiera y su relación con la gestión financiera en la oficina general de administración del ministerio de comercio exterior y turismo, 2017”*. Huaraz.
- Lara, V. (2011). *El valor de las empresas del sector electricidad de la región Puno y su competitividad*. UNA PUNO.
- Loja, T. (2016). *La correcta toma de decisiones para invertir efectivo y maximizar la rentabilidad mediante un modelo matemático*. Machala.
- Lozano, D. (2017). *Análisis presupuestal de la cuenta útiles y papelería para la subdirección salud de Cafam en los servicios ambulatorios de Bogotá y departamento de red hospitalaria y de urgencias*. Bogotá.
- Maldonado, J. (2018). *Evaluación de decisiones de inversión bajo incertidumbres estratégicas aplicadas al problema de la infraestructura para cocción en proyectos habitacionales*. Quito.
- Mamani, J. (2018). *Sistema Integrado de administración financiera (SIAF-SP) en la preparación y presentación de la información financiera y presupuestal trimestral de la Municipalidad Distrital de Cuturapi, periodo 2017*. Puno.
- Martínez, J. (2016). Factores externos determinantes de las decisiones de inversión a largo plazo en el sector farmacéutico. *Telos*.

- Maylle Adriano, E. (2021). *Sistema integrado de administración financiera SIAF-RP y la integración contable en la unidad de contabilidad de la Municipalidad Distrital de Miraflores*. Lima, Ejercicio 2019. Universidad César Vallejo, Lima. Obtenido de https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/57245/Maylle_AE-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- MEF (2017). *Ministerio de economía y finanzas*. Obtenido de Ministerio de Economía y Finanzas: Información del sistema integrado de administración financiera (SIAF – SP) como herramienta efectiva para la toma de decisiones financieras
- MEF (2019). *mef.gob.pe*. Obtenido de *mef.gob.pe*: https://www.mef.gob.pe/contenidos/siaf/documentos/que_es_siafgl.pdf
- Muñoz, J. (2018). *Inferencia de la contabilidad gerencial en las decisiones financieras efectivas, el caso de las industrias farmacéuticas peruanas*. Lima.
- Muñoz, O., Morales, E., & Gómez, S. (2018). *Análisis de la toma de decisiones de inversión*. Bogotá.
- Natalia, M. C. (2017). *Decisiones financieras y su incidencia en la creación de valor de la caja Rural de ahorro y Crédito los Andes S.A. en el periodo 2012 al 2013*. Puno.
- Navarro Bardález, C., & Delgado Bardales, J. (2020). Sistema integrado de administración financiera municipal 2020. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 4(2), 1160-1181. Obtenido de <https://www.ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/146/174>
- Palacios, M. (2017). *Análisis financiero y su incidencia en la toma de decisiones financieras de la empresa Arenera Jaen SAC, Sucursal Piura, periodo 2015-2016*. Piura.
- Patiño, L. (2017). *Influencia del presupuesto por resultados en la calidad del gasto público del Municipio de Medellín, caso del sector de la vivienda, en el periodo 2008-2016*. Medellín.
- Pérez, J., Fernández, M., & Rivero, S. (2017). Procedimiento para el diagnóstico del proceso de control de gestión basado en variables fuzzy para la incertidumbre. *Avances*.
- Prada, A. (2018). *Aplicación del sistema integrado de administración financiera SIAF en las áreas administrativas de la Universidad Nacional San Lucas en el distrito de Lima año 2015*. Lima.
- R&C Consulting. (2019). *rc-consulting.org*. Obtenido de *rc-consulting.org*: <https://rc-consulting.org/blog/2019/08/que-es-es-siaf-sistema-integrado-de-administracion-financiera-del-estado/>

- R&C Consulting. (22 de agosto de 2019). *rc-consulting.org*. Obtenido de *rc-consulting.org*:
<https://rc-consulting.org/blog/2019/08/que-es-es-siaf-sistema-integrado-de-administración-financiera-del-estado/>
- Ramos, Y., & Yauri, R. (2017). *Decisiones financieras y la rentabilidad de la cooperativa de ahorro y crédito Huancavelica LTDA*. Huancavelica.
- Román, M. (2016). *Evaluaciones económicas y ambientales de un proyecto de inversión pública para la toma de decisiones*. Guayaquil.
- Ruiton Cabanillas, J., Hidalgo Romero, H., & Figueroa Sánchez, A. (2018). La inversión pública en riego y el crecimiento económico del sector agrario en el Perú, en el periodo 2001–2015. *Revista Gobierno y Gestión Pública*, 5, 10-32. Obtenido de <https://revistagobiernoygestionpublica.usmp.edu.pe/index.php/RGGP/article/view/140/127>
- Sosa, D. (2018). “*El sistema integrado de administración financiera (SIAF–SP) y los estados financieros de la Unidad Ejecutora N° 024 del Ministerio de Educación, Lima 2016*”. Lima.
- Tuncar, K. (2019). *El SIAF módulo administrativo y su incidencia en el gasto público de la Municipalidad provincial de Pasco-año 2017*. Huánuco.
- Velásquez Hurtado, J., & Rivera Sivirichi, R. A. (2017). Encuestas en salud: instrumentos esenciales en el seguimiento y evaluación de los programas presupuestales. *Revista Peruana de Medicina Experimental y Salud Pública*, 34(3), 512-520. Obtenido de http://www.scielo.org.pe/scielo.php?pid=S1726-46342017000300019&script=sci_abstract



ANEXOS

Anexo 1: Instrumento de la investigación.

Efecto de la Información del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF – SP) en la toma de decisiones financieras en el Instituto Vial Provincial de Camaná, 2019.

Escalas de medición

1	2	3	4	5
Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo

Nº	ÍTEMS	1	2	3	4	5
	SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (SIAF – SP)					
1	¿Considera que la adaptación al SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná por parte del MEF es adecuada?					
2	¿El personal a cargo del manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná tiene conocimiento suficiente respecto al sistema?					
3	¿Es necesaria la eficiencia del personal para el manejo del SIAF-SP en el Instituto Vial Provincial de Camaná?					
4	¿La información presupuestal del SIAF-SP permite a la institución cumplir con sus objetivos?					
5	¿La administración eficiente y adecuada del SIAF-SP permite el control de fondos públicos del Instituto Vial Provincial de Camaná?					
6	Es importante el mejoramiento del sistema SIAF-SP para la ejecución del reporte presupuestal del Instituto Vial Provincial de Camaná					
7	La calidad de gasto es sustentada de manera adecuada con el manejo de la SIAF-SP del Instituto Vial Provincial de Camaná					
8	El análisis presupuestal permite a la institución anticiparse a posibles contingencias suscitadas en el Instituto Vial Provincial de Camaná					
9	Se cumple con los plazos establecidos en las diferentes fases del SIAF-SP					
	DECISIONES FINANCIERAS					
10	¿Considera que para tomar una decisión es necesario conocer la definición del problema?					
11	¿Considera que para tomar una decisión es necesario realizar un diagnóstico de la situación?					
12	¿Considera que se deben tener varias alternativas de solución para tomar una mejor decisión frente a un problema?					
13	¿Considera que para tomar una decisión el decisor selecciona la mejor alternativa?					
14	¿Considera que el decisor al tomar una decisión luego implementa la alternativa?					

15	¿Considera que las decisiones se toman en un ambiente de comunicación constante?					
16	¿Se realiza una comunicación oportuna durante la etapa de selección?					
17	¿Considera que la toma de decisiones financieras debe cumplir una serie de procesos de planificación, control y diagnóstico?					
18	¿Considera que las decisiones financieras son necesarias en la falta de recursos y dar la solución es un indicador determinativo?					

Baremo para la variable Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF –SP) y para la variable Toma de Decisiones Financieras

	Min	Max
Bajo	9	20
Medio	21	33
Alto	34	45